

Wzór Umowy

UMOWA NR COI/U/PZP/262/____/2019 (COI-ZAK.262.29.2019)

**o świadczenie usług medycznych w postaci prywatnej opieki medycznej w formie pakietów
oraz usług z zakresu medycyny pracy**

zwana dalej „Umową”, zawarta dnia 2019 roku w Warszawie pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Informatyki, z siedzibą w Warszawie przy Alejach Jerozolimskich 132-136, 02-305 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000372110, NIP 7252036863, REGON 100999489, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w, wpisanym/ą do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd pod numerem KRS, NIP, REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez:¹

.....

.....

zwanymi także dalej wspólnie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”.

Umowę zawarto na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) – usługi społeczne o wartości poniżej 750.000 EURO.

¹ Komparycja Umowy w zakresie danych Wykonawcy zostanie dostosowana do formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy.

Oświadczenia

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) jest podmiotem leczniczym w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.);
- 2) jest wpisany do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez pod numerem księgi rejestrowej
- 3) prowadzi podstawową jednostkę organizacyjną służby medycyny pracy i wykonuje zadania określone ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1155 ze zm.) oraz zgodnie z przepisami prawa jest uprawniony do świadczenia usług medycznych na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej,
- 4) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz wykwalifikowanym personelem medycznym gwarantującym należyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy, w sposób bezpieczny, przy zachowaniu obowiązujących przepisów określających wymogi jakościowe, techniczne oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 2.

Definicje

Wskazane poniżej pojęcia oznaczają:

- 1) **Członek rodziny** – Współmałżonek, Partner życiowy lub Dziecko/Dzieci lub Osoba pozostająca na wyłącznym utrzymaniu Pracownika,
- 2) **Pracownik** - osoba zatrudniona przez Zamawiającego na podstawie umowy o pracę, mianowania, wyboru, powołania, spółdzielczej umowy o pracę,
- 3) **Współmałżonek** - osoba pozostająca z Pracownikiem w związku małżeńskim,
- 4) **Partner życiowy** – osoba prowadząca z Pracownikiem wspólne gospodarstwo domowe, niepozostająca z Pracownikiem w związku małżeńskim, niepozostająca w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa, ani przysposobienia. Wskazanie partnera następuje przez pisemne oświadczenie posiadacza pakietu w momencie jego przystępowania do programu prywatnej opieki medycznej (na druku deklaracji przystąpienia, zmiany lub innym wskazanym przez Wykonawcę formularzu),
- 5) **Dziecko/Dzieci** – dziecko/dzieci własne Pracownika, Współmałżonka albo jego Partnera życiowego, a także dzieci przez nich przysposobione – od pierwszego dnia życia do ukończenia przez nie 26. roku życia,

- 6) **Osoba pozostająca na wyłącznym utrzymaniu Pracownika** – to osoba z orzeczonym stopniem niepełnosprawności, pozostająca we wspólnym gospodarstwie domowym i na wyłącznym utrzymaniu Pracownika (wskazuje pracownik na podstawie oświadczenia),
- 7) **Osoba Uprawniona** – osoba fizyczna wskazana na zasadach określonych w Umowie przez Zamawiającego jako osoba uprawniona do otrzymywania usług objętych Umową.

§ 3.

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia następujących usług (zwanych dalej „Usługami”):
 - 1) kompleksowych usług medycznych na rzecz Pracowników i Członków rodzin;
 - 2) usług z zakresu medycyny pracy, w szczególności badań profilaktycznych (wstępnych, okresowych i kontrolnych), na rzecz osób fizycznych wskazanych przez Zamawiającego, w tym Pracowników, w wykonaniu obowiązków określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. z 2018 r. poz. 917 ze zm.), ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1155 ze zm.) oraz wydanych na ich podstawie innych aktach prawnych.
2. Szczegółowy zakres Usług i sposób ich wykonywania zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 4.

Sposób świadczenia Usług

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Usługi z należytą starannością z uwzględnieniem aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami, środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, przy wykorzystaniu specjalistycznej aparatury medycznej, przestrzegając etyki zawodowej oraz obowiązujących przepisów.
2. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia Usług w pomieszczeniach odpowiadających wymaganiom określonym w odpowiednich przepisach, wyposażonych w aparaturę i sprzęt medyczny posiadający stosowne certyfikaty, atesty lub inne dokumenty potwierdzające dopuszczenie aparatury i sprzętu medycznego do użytku oraz dokumenty potwierdzające dokonanie aktualnych przeglądów wykonanych przez uprawnione podmioty, przy wyłączeniu sytuacji, gdy z charakteru usługi wynika konieczność ich udzielania poza takimi pomieszczeniami.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że czas oczekiwania na badania z zakresu medycyny pracy wyniesie nie dłużej niż 4 dni od dnia zgłoszenia takiej potrzeby, a w przypadku osób po długotrwałej nieobecności spowodowanej zwolnieniem lekarskim - w dniu zgłoszenia się Pracownika do placówki Wykonawcy.

4. Badania, o których mowa w ust. 3, Wykonawca wykonywać będzie na podstawie skierowania wystawianego przez Zamawiającego, zawierającego:
 - 1) określenie rodzaju badania profilaktycznego, jakie ma być wykonane,
 - 2) dokładne dane osoby kierowanej na badania (imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania),
 - 3) w przypadku osób kierowanych na badania - określenie nazwy i opisu stanowiska pracy,
 - 4) informacje o występowaniu na stanowisku czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych oraz aktualne wyniki badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia, wykonanych na tych stanowiskach.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że:
 - 1) czas oczekiwania na przyjęcie Osoby Uprawnionej przez lekarza internistę (chorób wewnętrznych), lekarza medycyny rodzinnej, lekarza pediatrę, lekarza chirurga ogólnego oraz lekarza ortopedę nie będzie wynosił dłużej niż 2 dni (z wyłączeniem niedziel i świąt) od dnia zgłoszenia takiej potrzeby przez Osobę Uprawnioną,
 - 2) czas oczekiwania na przyjęcie Osoby Uprawnionej przez lekarzy specjalistów innych niż wymienieni w pkt. 1 powyżej nie będzie dłuższy od dnia zgłoszenia takiej potrzeby przez Osobę Uprawnioną niż:
 - a) Tryb planowy – 7 dni kalendarzowych (bez skierowania);
 - b) Tryb pilny – do 72 godzin (ze skierowaniem od lekarza);
 - c) Tryb CITO – do 24 godzin (ze skierowaniem od lekarza).
6. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zapisów na wizyty i konsultacje lekarskie (rezerwacje) przez siedem (7) dni w tygodniu. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zapisów, o których mowa powyżej, zgłaszanych przez Osoby Uprawnione osobiście, telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub z wykorzystaniem strony internetowej Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest z wyprzedzeniem informować Zamawiającego i Osoby Uprawnione o zmianie numerów lub adresów, pod jakimi przyjmowane są powyższe zapisy.
7. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Osoby Uprawnione o wszelkich ewentualnych przeszkodach w przyjęciach przez lekarzy specjalistów telefonicznie lub sms-em.
8. W przypadku braku dostępności świadczenia w placówkach udostępnionych przez Wykonawcę, ujętych w wykazie, o którym mowa w ust. 9 poniżej, w terminach wskazanych w Umowie, Osoba Uprawniona uzyskuje prawo do skorzystania ze świadczenia poza tymi placówkami Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu poniesionych przez Osobę Uprawnioną kosztów świadczeń na warunkach refundacji cennikowej, która zostanie przekazana Zamawiającemu najpóźniej do dnia rozpoczęcia Usług, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy. W przypadku braku przekazania Zamawiającemu warunków refundacji cennikowej, Wykonawca w sytuacji, o której

mowa w tym poprzedzającym, dokona zwrotu udokumentowanych kosztów poniesionych przez Osobę Uprawnioną w pełnej wysokości.

9. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usług w swoich i współpracujących z nim placówkach udostępnionych w celu wykonywania Umowy lub w siedzibie i lokalizacjach Zamawiającego. Wykaz placówek udostępnionych przez Wykonawcę stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. Zmiana w wykazie placówek nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej.
10. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usług w godzinach otwarcia placówek medycznych, jednak nie krócej niż przez 8 godzin dziennie w dni robocze. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usług w godzinach otwarcia placówek w soboty i dni ustawowo wolne od pracy w przypadku, gdy dana placówka jest dostępna w te dni dla osób trzecich.

§ 5.

Sposób i terminy zgłaszania Osób Uprawnionych

1. Zamawiający w terminie 5 dni przed dniem rozpoczęcia przez Wykonawcę świadczenia Usług, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy (a jeśli Umowa zostanie podpisana w terminie późniejszym, to w dniu rozpoczęcia świadczenia Usług), przygotuje i prześle w wersji elektronicznej - w powszechnie rozpoznawalnym formacie (txt, html, xml), wykaz osób uprawnionych do korzystania ze świadczeń objętych przedmiotem Umowy (Pracowników i Członków rodzin). Wzór wykazu Wykonawca przekazuje w dniu podpisania Umowy i załącza się go jako Załącznik nr 5 do Umowy. Zamawiający powinien wypełnić co najmniej następujące rubryki: imię i nazwisko, numer PESEL, numer telefonu, data urodzenia, płeć, adres zamieszkania, główna miejscowość wykonywania Usług, a w przypadku Członków rodziny również imię i nazwisko Pracownika zgłaszającego Członka rodziny oraz rodzaj łączącego ich stosunku rodzinnego (mąż/zona, partner/partnerka, dziecko), jeśli danych tych żąda Wykonawca.
2. Zamawiający nie umieszcza na listach Osób Uprawnionych danych osób, które są kierowane na badania wstępne. Dane osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, są pozyskiwane i umieszczane w skierowaniu medycyny pracy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do aktualizowania listy Osób Uprawnionych i przekazywania Wykonawcy w wersji elektronicznej - w powszechnie rozpoznawalnym formacie (txt, html, xml), zaktualizowanych list do 25-go dnia każdego miesiąca kalendarzowego poprzedzającego miesiąc kalendarzowy, w którym mają być świadczone Usługi na podstawie niniejszej Umowy na rzecz Osób Uprawnionych wskazanych w danej liście.
4. W przypadku przekazania aktualizacji listy później niż w terminie wskazanym w ust. 3, jednak nie później niż do 3-go dnia miesiąca kalendarzowego, w którym mają być świadczone Usługi na rzecz

- Osób Uprawnionych wskazanych w tejże liście, Strony zgodnie uznają, że zmiany dokonane na liście obowiązują od 1-go dnia tego miesiąca kalendarzowego, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
5. W przypadku przekazania przez Zamawiającego zaktualizowanej listy po upływie terminu określonego w ust 4, Usługi na rzecz Osób Uprawnionych będą świadczone od dnia wskazanego przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż od dnia otrzymania zaktualizowanej listy przez Wykonawcę, chyba że Strony postanowią inaczej.
 6. Zamawiający ma prawo do wykreślenia Pracownika wraz ze zgłoszonymi przez niego Członkami rodziny z listy Osób Uprawnionych w przypadku ustania stosunku pracy łączącego tego Pracownika z Zamawiającym.
 7. Zamawiający ma prawo do wykreślenia Członka rodziny z listy Osób Uprawnionych po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia Usługi na rzecz danego Członka rodziny.
 8. Zmiana pakietu Osoby Uprawnionej na pakiet o węższym zakresie (z Wariantu III na Wariant II lub na Wariant I albo z Wariantu II na Wariant I) jest możliwa po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia Usługi w danym pakiecie, który będzie zmieniany.
 9. Wykreślenie przez Zamawiającego Osoby Uprawnionej z listy nie wyklucza możliwości jej ponownego wpisania na listę w okresie obowiązywania Umowy.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Łączna wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie złoty: netto, to jest zł (słownie złoty: brutto.
2. Wynagrodzenie brutto wskazane w ust. 1 określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy.
3. Podstawą do obliczenia wynagrodzenia będą listy Osób Uprawnionych przekazane i aktualizowane zgodnie z postanowieniami § 5 Umowy.
4. Wysokość miesięcznej opłaty za pakiet, którym objęta jest Osoba Uprawniona (a w przypadku pakietu, którym objętych jest łącznie więcej osób - Osoby Uprawnione), określa Oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy. Miesięczne wynagrodzenie stanowi iloczyn opłaty za poszczególny pakiet w wysokości wskazanej w Ofercie, powiększonej o podatek od towarów i usług, oraz liczby tych pakietów, z których korzystają Osoby Uprawnione, w danym miesiącu kalendarzowym.

5. W przypadku, gdy rozpoczęcie świadczenia Usług nastąpi w dniu innym niż pierwszy dzień miesiąca Osoby Uprawnione do świadczeń abonamentowych przez niepełny miesiąc podlegają proporcjonalnej opłacie miesięcznej, przy założeniu, że opłata za jeden dzień to 1/30.
6. Kwoty wynagrodzeń płatne są w okresach miesięcznych w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur.
7. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną na adres e-mail coi@coi.gov.pl, chyba że Zamawiający wskaże w formie pisemnej inny adres e-mail do przesyłania faktur w formie elektronicznej. Zmiana powyższego adresu e-mail nie stanowi zmiany Umowy.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 ze zm.). Postanowienia Umowy dotyczące zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury stosuje się odpowiednio do faktury wskazanej w zdaniu poprzedzającym.
10. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi kandydata na Pracownika w celu wykonania badań wstępnych, a następnie w ciągu 3 miesięcy nie zgłosi go w celu objęcia Usługami w ramach pakietu, zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane badania wstępne z zakresu medycyny pracy. Wynagrodzenie za badania wstępne z zakresu medycyny pracy w sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, będzie płatne w oparciu o cennik przekazany przez Wykonawcę, stanowiący Załącznik nr 6 w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur. Ceny wskazane w cenniku nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy.
11. Wykonawca w fakturze wyszczególni następujące pozycje wchodzące w skład opłaty abonamentowej:
 - a) usługi medycyny pracy,
 - b) usługi w Wariancie I, z wyłączeniem medycyny pracy,
 - c) usługi w Wariancie II,
 - d) usługi w Wariancie III.Dodatkowo do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zestawienie zawierające informacje o ilości i rodzajach pakietów w Wariancie II i III.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca jako administrator udostępnionych danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy zawiera z Zamawiającym umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Jeśli w celu spełnienia obowiązków wynikających z ochrony danych osobowych Wykonawca wymagać będzie podpisania przez Osoby Uprawnione jakichkolwiek oświadczeń, przekazać Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy wzór takich oświadczeń i określi sposób ich przekazania.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania umowy podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących podwykonawców:
[wskazanie firmy, adresu siedziby, danych kontaktowych, osób reprezentujących podwykonawcę] _____ - w zakresie _____,
[wskazanie firmy, adresu siedziby, danych kontaktowych, osób reprezentujących podwykonawcę] _____ - w zakresie _____.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej oraz poprzez zawiadomienie wysłane na adres e-mail wskazany w § 9 ust. 1 Umowy o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od zmiany danych.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 dni roboczych przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
6. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 4 lub 5, w terminie tam wskazanym Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek niewykonania któregoś z ww. zobowiązań. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.

7. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za działania i zaniechania własne.
8. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu Umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia podwykonawcy od realizacji przedmiotu Umowy w sposób stały lub czasowy.

§ 9.

Osoby koordynujące i odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków umownych jest:
....., dane kontaktowe: e-mail:; tel.
2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji obowiązków umownych jest:
....., dane kontaktowe: e-mail:; tel.
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 odpowiedzialne są koordynowanie i realizację Umowy.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1-2 danych kontaktowych nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej. Zawiadomienie takie powinno zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji danej Strony.

§ 10.

Okres obowiązywania Umowy

1. Wykonawca będzie świadczył Usługi od dnia 01.09.2019 r. do dnia 31.08.2021 r., bądź do dnia, w którym łączna wartość wynagrodzenia netto Wykonawcy osiągnie kwotę wskazaną w § 6 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązania przez drugą ze Stron, pod warunkiem pisemnego wyznaczenia drugiej Stronie odpowiedniego terminu, nie krótszego niż jeden miesiąc, do wykonania takiego zobowiązania z zagrożeniem, że w razie jego niewykonania w wyznaczonym terminie wypowie Umowę. Stronie przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia również wtedy, gdy po wyznaczeniu drugiej Stronie terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, i wykonaniu przez nią zobowiązania Strona ta w dalszym okresie obowiązywania Umowy ponownie nie wykona tego samego typu zobowiązania – w takim wypadku można wypowiedzieć Umowę bez ponownego wyznaczenia terminu. W razie niewykonywania zobowiązania do świadczenia pieniężnego stosuje się ust. 5 poniżej.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub

bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia również w następujących przypadkach:
 - 1) w razie utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania działalności leczniczej;
 - 2) pogorszenia się stanu finansowego Wykonawcy w stopniu takim, że powstaną przesłanki do zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub otwarcia postępowania naprawczego.
5. Wykonawca może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie zwłoki Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia przez okres co najmniej 30 dni, pod warunkiem bezskutecznego upływu dodatkowego terminu do dokonania zapłaty, wyznaczonego uprzednio pisemnie przez Wykonawcę.
6. Wykonawca ma prawo wypowiedzenia Umowy z ważnych powodów z zachowaniem czteromiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. W przypadku wygaśnięcia Umowy przed końcem okresu, na jaki została zawarta, Wykonawcy przysługuje wyłącznie prawo do wynagrodzenia jedynie za czas, w jakim faktycznie Umowa była wykonywana.
8. Oświadczenie Strony o rozwiązaniu umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

Klauzula Poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się traktować wszelkie informacje lub dane dotyczące działalności Zamawiającego, w szczególności informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, finansowe, prawne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, uzyskane od Zamawiającego w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej (w szczególności informacje ujawnione podczas rozmów oraz w treści przekazywanych przez Strony dokumentów) jako informacje poufne (zwane dalej: „Informacjami Chronionymi”).
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji lub danych przed ich ujawnieniem lub uczynieniem dostępną Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informacje te ma traktować jako Informacje Chronione.
3. Informacje Chronione uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu Umowy mogą być wykorzystane tylko w celu jej realizacji.
4. Wykonawca zabezpieczy Informacje Chronione przed dostępem osób trzecich oraz będzie zachowywać zasady poufności w stosunku do wszystkich ww. Informacji i nie będzie ich

publikować ani udostępniać osobom trzecim w jakikolwiek sposób w okresie realizacji Umowy oraz w terminie 10 lat po jej wygaśnięciu bez względu na podstawę wygaśnięcia (upływ czasu, na jaki została zawarta Umowa, wypowiedzenie Umowy, odstąpienie od niej itp.). Dostęp do Informacji Chronionych będą miały tylko te osoby, które z uwagi na wykonywaną pracę lub pełnioną funkcję potrzebują uzyskać dostęp do Informacji Chronionych – i tylko w takim zakresie, w jakim jest to wymagane do prawidłowego wykonania tej pracy czy pełnienia funkcji.

5. Zobowiązanie do zachowania poufności Informacji Chronionych nie dotyczy:
 - 1) informacji publicznie dostępnych lub stanowiących informację publiczną;
 - 2) informacji, które były znane Stronie przed otrzymaniem od drugiej Strony,
 - 3) informacji, które muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej; w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie Informacji Chronionych tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
6. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia Informacji Chronionych osobom trzecim, chyba że przepisy prawa lub decyzja uprawnionego podmiotu wykluczy możliwość takiego zawiadomienia. Wykonawca podejmie też wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji dokonało się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.

§ 12.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:
 - 1) w przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od niej przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia przez Wykonawcę od niej z przyczyn leżących po jego stronie (z wyłączeniem przypadku skorzystania przez Wykonawcę z uprawnienia, o którym mowa w § 10 ust. 6 Umowy) – w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 2) w przypadku naruszenia zobowiązań dotyczących ochrony poufności uregulowanych w § 11 Umowy – w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każde naruszenie;
 - 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań określonych w Umowie dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych

stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy, w tym w szczególności w przypadku przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę w innym celu lub z przekroczeniem zakresu – w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każde naruszenie.

2. Kary umowne będą płatne na podstawie stosownej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy.

§ 13.

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy, m.in. w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany m.in. sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami przepisów prawa,
 - 2) w przypadku wystąpienia przyczyn związanych z prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego Zamawiający dopuszcza w szczególności zmiany sposobu realizacji Umowy,
 - 3) w przypadku powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających m.in. na ograniczeniu zakresu przedmiotowego Umowy,
 - 4) w zakresie sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej,
 - 5) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, chyba że w Umowie przewidziano wyraźnie inną formę dla danej zmiany.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie ewentualne spory związane z wykonywaniem Umowy poddane będą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
3. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
 - 3) Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - 4) Załącznik nr 4 – Wykaz placówek udostępnionych przez Wykonawcę,
 - 5) Załącznik nr 5 – Wzór Wykazu osób uprawnionych,
 - 6) Załącznik nr 6 – Cennik badań wstępnych z zakresu medycyny pracy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA