

ROZDZIAŁ III - WZÓR UMOWY

**UMOWA NR COI/U/PZP/262/ /2019 (COI – ZAK.262. .2019)
na dostawę bonów papierowych lub elektronicznych kart przedpłaconych**

zwana dalej „Umową”, zawarta dnia 2019 roku w Warszawie pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Informatyki z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 132-136, 02-305 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000372110, NIP 7252036863, Regon 100999489, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w, wpisanym/ą do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd, KRS, REGON, NIP, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez:

.....

W dalszej treści Umowy, Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie „Stronami”, a osobno również „Stroną”.

W związku z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego dostawy bonów papierowych lub elektronicznych kart przedpłaconych na rzecz Centralnego Ośrodka Informatyki, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 144 000 euro, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), dalej: „Ustawa Pzp”, została zawarta Umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest jednorazowa dostawa bonów papierowych lub elektronicznych kart przedpłaconych^{1*} przeznaczonych dla pracowników Zamawiającego, dalej „**Bony**”, o maksymalnej łącznej wartości nominalnej 342 000,00zł, zgodnie z poniższym zestawieniem:
 - 1) bony papierowe w ilości 3420 sztuk o wartości nominalnej 100 zł*;
 - 2) elektroniczne karty przedpłacone w ilości 630 sztuk w trzech progach kwotowych*;
 - 3) koperty w ilości 630 sztuk;z zastrzeżeniem poniższego ust. 2 i 3 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega, że dokładna ilość i zakres nominalny Bonów oraz kopert zostaną przekazane Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w §14 ust. 2 Umowy, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że łączna wartość nominalna Bonów może być mniejsza o 10% liczonych od kwoty 342 000,00 zł. Zmniejszenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, Ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy, oraz zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu Umowy, dalej: „**OPZ**”, zawartym w Załączniku nr 3 do Umowy.

§2

Termin wykonania Umowy

Dostawa Bonów, które umożliwić będą ich realizację (Bony powinny być aktywne oraz umożliwiać dokonywanie płatności) i których ilość oraz zakres nominalny będą zgodne z informacją wskazaną w §1 ust. 2 Umowy oraz kopert, nastąpi w terminie nie dłuższym niż ...² **Dni Roboczych** (tj. w dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia zawarcia Umowy.

§3

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia Bonów oraz kopert na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 132-136;

¹ Z uwagi na fakt, że przedmiotem zamówienia jest dostawa bonów papierowych lub elektronicznych kart przedpłaconych, Zamawiający oznacza symbolem [*] postanowienia, które zostaną dostosowane do przedmiotu oferty Wykonawcy.

² Kryterium oceny ofert.

- 2) realizacji Umowy z najwyższą starannością z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słusznym interesów Zamawiającego, działania jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegania wskazówek Zamawiającego.
3. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.

§4

Warunki realizacji Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot profesjonalnie zajmujący się świadczeniem dostaw będących przedmiotem Umowy, dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz że wykona Umowę zgodnie z jej postanowieniami, w tym w szczególności z OPZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować jakichkolwiek działań mogących naruszać dobra osobiste Zamawiającego, a w szczególności zobowiązuje się nie udostępniać osobom trzecim, tak w trakcie obowiązywania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu, jakichkolwiek informacji o treści i sposobie realizacji Umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że w wyniku zawarcia Umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń wynikających z naruszenia praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także Wykonawca pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.
4. Wykonawca zapewnia, że Bony nie są obciążone żadnym prawem na rzecz osoby trzeciej oraz, że nie podlegają one żadnym wyłączeniom lub ograniczeniom w rozporządzaniu prawnym lub faktycznym, a także że nie toczy się żadne postępowanie sądowe lub pozasądowe, jak również, że nie są mu znane żadne roszczenia osób trzecich, które dotyczyłyby Bonów.

§5

Odpowiedzialność i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe po stronie Zamawiającego z winy Wykonawcy w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, przy czym Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których realizuje Umowę, jak za swoje własne.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) osoba realizująca Bon nie będzie zobowiązana do dodatkowych czynności, takich jak np. wypełnianie ankiet, wyrabianie kart w systemie lojalnościowym, podawanie swoich danych osobowych;
 - 2) Bony będą posiadać jednakową ważność (możliwość) realizacji, trwającą co najmniej ...³ miesięcy od dnia dostawy wskazanego w §2 Umowy;

³ Kryterium oceny ofert.

- 3) Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów, poza wskazanymi w Ofercie, z tytułu realizacji Umowy;
- 4) Bony są wydane w formie na okaziciela;
- 5) Bony są fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne i nie posiadają jakichkolwiek wad prawnych ani wad fizycznych;
- 6) pracownicy Zamawiającego będą uprawnieni do skorzystania z ...⁴ promocji i rabatów zgodnie z Ofertą.

§6

Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w §14 ust. 1 Umowy, o terminie dostawy Bonów w godzinach pracy Zamawiającego, z co najmniej 12-godzinnym wyprzedzeniem.
2. Odbiór Bonów przez Zamawiającego nastąpi w godzinach pracy Zamawiającego, tj. pomiędzy godz. 8.00 a 16.00, w Dniu Roboczym.
3. Odbiór i wydanie przedmiotu Umowy nastąpią po przeprowadzeniu odbioru ilościowego oraz jakościowego Bonów. Potwierdzeniem odbioru Bonów będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Strony protokół odbioru dostawy Bonów, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, dalej: „**Protokół Odbioru Dostawy**”.
4. Ujawnione w ramach procedury odbioru wady Bonów zostaną zgłoszone Wykonawcy w formie elektronicznej na adres e-maila wskazany w §14 ust. 2 Umowy, w terminie do 5 Dni Roboczych od dnia ich ujawnienia.
5. Wykonawca w ciągu 2 Dni Roboczych od chwili dokonania przez Zamawiającego zawiadomienia, o którym mowa w ust. 4 powyżej, dokona bezpłatnej wymiany wadliwych Bonów i dostarczy je do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko.
6. Własność Bonów oraz ryzyko ich uszkodzenia, zniszczenia i utraty przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Dostawy bez zastrzeżeń.

§7

Gwarancja

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Bony na okres ważności Bonów wskazany w §5 ust. 2 pkt 2) Umowy. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad Bonów.
2. W przypadku ujawnienia się wad w okresie obowiązywania gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych Bonów i dostarczenia ich do siedziby Zamawiającego w terminie 3 Dni Roboczych od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w §14 ust. 2 Umowy.
3. Usunięcie wad uznaje się za wykonane z chwilą podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Usunięcia Wady według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy.
4. Gwarancja nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień z tytułu rękojmi.

⁴ Kryterium oceny ofert.

5. Umowa stanowi dokument gwarancyjny.

§8

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za realizację przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne maksymalne wynagrodzenie w wysokości ... złotych brutto.
2. Wartość nominalna Bonu oraz kwota prowizji nie podlega zmianie ani waloryzacji w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z notą księgowo – obciążeniową/fakturą* wystawioną na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń przez obydwie Strony Protokołu Odbioru Dostawy.
4. Wynagrodzenie jest płatne w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej noty księgowo – obciążeniowej/faktury*, przelewem na rachunek Wykonawcy.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawi notę księgowo – obciążeniową/fakturę* najwcześniej po podpisaniu przez obie Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Dostawy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym gwarancję, koszty, opłaty i nakłady Wykonawcy, poniesione w związku z realizacją Umowy.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 ze zm.). Postanowienia Umowy dotyczące zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury stosuje się odpowiednio do ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.

§9

Kary umowne i odszkodowania

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:
 - 1) w przypadku opóźnienia w realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w:
 - a) §2 Umowy w wysokości 1% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) §6 ust. 5 Umowy lub §7 ust. 2 Umowy, w wysokości 0,5% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) w przypadku niedotrzymania zobowiązań określonych w §5 ust. 2 pkt 2) lub pkt 6) Umowy, w wysokości 250,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

- 3) za każdy przypadek naruszenia zobowiązań dotyczących poufności, o których mowa w §12 Umowy, w wysokości 5% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 Umowy;
 - 4) w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Stronę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy.
2. Kara umowna będzie płatna na podstawie stosownej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 4. Jeżeli szkoda przewyższy wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługiwac będzie roszczenie o zapłatę odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
 5. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem Umowy.

§10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku, w którym opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w §2 Umowy lub §6 ust. 5 Umowy lub §7 ust. 2 Umowy, wyniesie co najmniej 4 Dni Robocze.
2. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy, w szczególności sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy niż 4 Dni Robocze. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia w trybie natychmiastowym. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ilekroć Umowa zastrzega dla Zamawiającego prawo odstąpienia od Umowy, Zamawiający jest uprawniony do wykonania tego uprawnienia w terminie 30 dni od daty, w której powziął wiadomość o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy powinno być złożone na piśmie (wraz z uzasadnieniem) i niezwłocznie dostarczone drugiej Stronie.
5. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy bądź z mocą wsteczną, bądź ze skutkiem na przyszłość. Dla uniknięcia wątpliwości, Strony wyjaśniają, że:
 - 1) odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z mocą wsteczną spowoduje potraktowanie Umowy jako niezawartej, co nastąpi z jednoczesnym obowiązkiem zwrotu wzajemnych świadczeń Stron,
 - 2) odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy ze skutkiem na przyszłość może nastąpić co do niewykonanej części Umowy, z jednoczesnym zatrzymaniem przez Zamawiającego świadczeń Wykonawcy Umowy w części wykonanej.
6. Zamawiający w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy wskaże w jakim zakresie odstępuje od Umowy, tj. czy odstępuje od Umowy z mocą wsteczną lub ze skutkiem na przyszłość bądź, czy odstępuje od Umowy w całości lub w części.

7. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca będzie uprawniony do żądania wynagrodzenia należnego wyłącznie z tytułu należycie wykonanej części Umowy.
8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają możliwości Zamawiającego do zakończenia Umowy w przypadku okoliczności, o których mowa w obowiązujących przepisach prawa, w tym na podstawie art. 145 Ustawy Pzp. lub 145a Ustawy Pzp.
9. Wykonawca niezwłocznie z chwilą złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o zakończeniu Umowy, niezależnie od podstawy, powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu Umowy oraz dokona protokolarnej inwentaryzacji prac w toku z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, według stanu na dzień złożenia oświadczenia.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający zwróci Wykonawcy wszelkie przekazane przez Wykonawcę produkty, w szczególności Bony, a Wykonawca zobowiązany będzie zwrócić otrzymane wynagrodzenie w terminie 5 dni od daty otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy;
 - 2) Zamawiający w każdym przypadku będzie uprawniony do zatrzymania pojedynczych kopii produktów, w szczególności Bonów, na potrzeby ewentualnego dochodzenia roszczeń przysługujących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy lub obrony przed roszczeniami osób trzecich;
 - 3) z tytułu korzystania przez Zamawiającego z Bonów w okresie od ich dostarczenia przez Wykonawcę do dnia ich zwrotu, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie lub odszkodowanie

§11

Zmiana Umowy

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy Pzp, w szczególności:
 - 1) zmian o łącznej wartości nieprzekraczającej 10% łącznego wynagrodzenia wskazanego w §8 ust. 1. Zmiana niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru Umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu zamówienia innego rodzaju przedmiotem;
 - 2) zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Ustawy Pzp;
 - 3) w przypadku zmiany przepisów prawa (jej zaistnienia lub wejścia w życie) lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach, w zakresie w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie;
 - 4) w razie zaistnienia siły wyższej - Strony są uprawnione do dokonania zmiany sposobu wykonania poszczególnych obowiązków wynikających z Umowy, która to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie, w jakim będzie to konieczne dla zapewnienia prawidłowego i terminowego wykonywania Umowy w zaistniałej sytuacji spowodowanej siłą wyższą;
 - 5) w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z możliwości:
 - a) usprawnienia wykonywania przedmiotu Umowy,
 - b) zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu Umowy, lub

- c) zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania przedmiotu Umowy, która to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie terminów lub kolejności wykonywania poszczególnych czynności w ramach Umowy, oraz wyłącznie jeżeli nie zakłóci prawidłowej realizacji Umowy;
2. Warunkiem dokonania zmiany Umowy jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego w szczególności opis propozycji zmian, ich uzasadnienie, a w przypadku jeśli wniosek pochodzi od Wykonawcy i wskazuje na potrzebę zmiany wysokości wynagrodzenia, także kalkulację uzasadniającą tę zmianę.
 3. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji i danych, jakie uzyskał w związku z wykonywaniem Umowy, oraz informacji, co do których może powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami albo danymi lub są jako takie traktowane przez Zamawiającego.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji lub danych, przed ich ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się na piśmie do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich danych i informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy, w szczególności dotyczących Zamawiającego oraz jego pracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących, jakie Wykonawca uzyska w toku realizacji Umowy, zarówno w czasie jej wykonywania, jak i po zrealizowaniu Umowy.
4. Wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją prac będących przedmiotem Umowy mogą być wykorzystane tylko w celu wykonania tych prac.
5. Wykonawca obowiązany jest dołożyć najwyższej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z Wykonawcą.
6. Obowiązki określone w tym paragrafie nie dotyczą:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji, które były znane Wykonawcy przed otrzymaniem od Zamawiającego;
 - 3) obowiązku ujawnienia wynikającego z obowiązujących przepisów prawa.
7. W przypadku zakończenia Umowy niezależnie od podstawy, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu lub do zniszczenia za pisemną zgodą Zamawiającego wszelkich materiałów, jakie otrzymał w związku z wykonywaniem tej Umowy.
8. Dane i informacje pozyskane w trakcie realizacji przedmiotu Umowy mogą być udostępniane na uprawnione żądanie sądu lub organu administracji po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o żądaniu ujawnienia.
9. Zobowiązanie do zachowania poufności nie wygasa po zakończeniu Umowy i jest nieograniczone w czasie.
10. W przypadku powierzenia wykonania Umowy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do pouczenia podwykonawcy o obowiązku zachowania poufności na zasadach określonych w niniejszej

Umowie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz odebrania takiego zobowiązania w formie pisemnej od podwykonawcy i osób, za pomocą których wykonywać będzie Umowę.

§13

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona Umowę przy udziale następujących podwykonawców:
[wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących podwykonawcę]
_____ - w zakresie _____
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 Dni Roboczych od zmiany danych.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
7. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale którego nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy podwykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
10. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania wykonane przez podwykonawców oraz jego personel, jak za działania i zaniechania własne.

11. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu Umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia podwykonawcy od realizacji przedmiotu Umowy.
12. Za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
13. Umowa z podwykonawcą powinna zapewniać realizację wszystkich zobowiązań Wykonawcy w zakresie wynikającym z Umowy.

§14

Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków umownych jest:, e-mail:, tel.:
2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji obowiązków umownych jest:, e-mail:, tel.:
3. Osoby wymienione w ust. 1 i ust. 2 są odpowiedzialne za realizację i nadzór nad prawidłowością i terminowością realizacji Umowy.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 lub ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana jest skuteczna od momentu poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§15

Dane osobowe

W ramach Umowy Wykonawca nie będzie przetwarzał danych osobowych Zamawiającego.

§16

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień Umowy przed jej zawarciem w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy są nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
4. Z zastrzeżeniem pozostałych postanowień Umowy, wszelka korespondencja, zawiadomienia oraz inne oświadczenia związane z Umową, składane będą osobiście przez Stronę za pokwitowaniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres korespondencyjny Wykonawcy lub Zamawiającego, pod rygorem uznania za niedoręczoną. Wszelkie zmiany adresów Strony będą komunikować sobie niezwłocznie pod tym samym rygorem. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:

- 1) Zamawiający: Centralny Ośrodek Informatyki, Al. Jerozolimskie 132-136, 02-305 Warszawa, e-mail: coi@coi.gov.pl.
- 2) Wykonawca: ..., [nazwa], ... [adres], ... [e-mail].
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa.
6. Spory wynikłe na tle wykonywania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W przypadku braku takiego porozumienia, spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy).
8. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Oferta;
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu Odbioru Dostawy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - 4) Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu Odbioru Usunięcia Wady.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

UMOWA NR COI/U/PZP/262/ /2019 (COI – ZAK.262. .2019)

WZÓR
PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY
sporządzony w dnia
data dostawy.....

Wykonawca

Zamawiający
Centralny Ośrodek Informatyki Al. Jerozolimskie 132-136, Warszawa (02-305)

1. **Wyszczególnienie:**

L.p.	Specyfikacja	Ilość	Uwagi

2. **Decyzja o odbiorze**

Zamawiający stwierdza, że przedmiot Umowy:

- 1) wyszczególniony w poz. **zostaje odebrany***,
- 2) wyszczególniony w poz. **NIE zostaje odebrany***,

3. **Przyczyny odrzucenia (w przypadku odrzucenia odbioru)**

.....

4. **Dostarczone dokumenty:**

.....

5. **Uwagi i postanowienia dodatkowe**

.....

6. **Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.**

Osoby dokonujące czynności przekazania i odbioru:

Zamawiający

Wykonawca

* niepotrzebne skreślić

UMOWA NR COI/U/PZP/262/ /2019 (COI – ZAK.262. .2019)

**WZÓR
PROTOKÓŁ ODBIORU USUNIĘCIA WADY**

sporządzony w dnia
data wykonania

Wykonawca
...

Zamawiający
Centralny Ośrodek Informatyki Al. Jerozolimskie 132-136, Warszawa (02-305)

1. Wyszczególnienie:

L.p.	Specyfikacja	Ilość	Uwagi

2. Decyzja o odbiorze

Zamawiający stwierdza, że usunięcie wady:

- 1) wyszczególnionej w poz. **zostaje** odebrane*,
- 2) wyszczególnionej w poz. **NIE zostaje** odebrane*,

3. Przyczyny odrzucenia (w przypadku odrzucenia odbioru):

4. Dostarczone dokumenty:

5. Dotrzymanie terminu

Wada została usunięta w terminie*.

Wada **NIE** została usunięta w terminie*.

6. Uwagi i postanowienia dodatkowe:

7. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.

Osoby dokonujące czynności przekazania i odbioru:

Zamawiający

Wykonawca