

ROZDZIAŁ III - WZÓR UMOWY

UMOWA NR COI/U/PZP/262/...../2019 (COI-ZAK.262.36.2019) na dostawę papieru do drukarek i urządzeń kserograficznych do lokalizacji wskazanych przez Centralny Ośrodek Informatyki

zwana dalej „**Umową**”, zawarta dnia 2019 roku pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Informatyki z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 132-136, 02-305 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000372110, NIP 7252036863, REGON 100999489, zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez :

.....

a

..... z siedzibą w, wpisanym/ą do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd, KRS, REGON, NIP, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/ą przez:¹

.....

zwanymi także dalej wspólnie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”.

W związku z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę papieru do drukarek i urządzeń kserograficznych do lokalizacji wskazanych przez Centralny Ośrodek Informatyki, przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej równowartość kwoty 144 000,00 euro, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa papieru do drukarek i urządzeń kserograficznych do lokalizacji wskazanych przez Centralny Ośrodek Informatyki (zwanego dalej „**Papierem**”) w ilościach i o parametrach określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy (zwanej dalej „**Ofertą**”) i Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy (zwanym dalej „**OPZ**”).
2. Dostawy Papieru do lokalizacji wymienionych w OPZ w punkcie 5 (tabela nr 2) Lp. 1-4 będą dostawami sukcesywnymi (zwanymi dalej „**Dostawami sukcesywnymi**”), zaś dostawa do każdej z

¹ Komparycja Umowy w zakresie danych Wykonawcy zostanie dostosowana do formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy.

lokalizacji wymienionych w OPZ w punkcie 5 (tabela nr 2) Lp. 5-8 będzie dostawą jednorazową (zwaną dalej „**Dostawą jednorazową**”).

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostaw zgodnie z Umową, w tym OPZ.
4. Dostawa jednorazowa zostanie zrealizowana w terminie 7 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – zwanych dalej „**Dniami roboczymi**”) od dnia zawarcia Umowy, zaś Dostawy sukcesywne będą realizowane w terminie ...² Dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
5. Ilości Papieru wskazane w OPZ w punkcie 4 (tabela nr 1) i punkcie 5 (tabela nr 2) Lp. 1-4 są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianego Papieru w stosunku do ww. ilości szacunkowych bez zmiany maksymalnej łącznej kwoty wynagrodzenia określonej w § 6 ust. 1 Umowy oraz bez potrzeby zmiany Umowy.
6. Zamawiający zastrzega, że realizacja Dostaw sukcesywnych odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistym zapotrzebowaniem Zamawiającego. Zamawiający nie ma obowiązku wykorzystania maksymalnej wartości przedmiotu Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej wartości przedmiotu Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
7. Dostarczony Papier będzie objęty gwarancją, zgodnie z postanowieniami § 7 Umowy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca:
 - 1) zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) zobowiązuje się do transportu, rozładunku i wniesienia Papieru do lokalizacji i pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego;
 - 3) zobowiązuje się, że sposób transportu oraz opakowania zapewni zabezpieczenie Papieru przed uszkodzeniami;
 - 4) gwarantuje, że dostarczony Papier będzie fabrycznie nowy, wolny od wad, nieuszkodzony oraz zgodny z Ofertą;
 - 5) oświadcza, że posiada zasoby, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy;
 - 6) zapewnia, że w wyniku zawarcia Umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich.
2. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Dostawy sukcesywne będą następować na podstawie składanych przez Zamawiającego zamówień (zwanych dalej „**Zamówieniami**”) określających w szczególności rodzaj i ilość Papieru oraz miejsce dostawy.
4. Zamówienie może być złożone przez Zamawiającego telefonicznie pod numerem, drogą elektroniczną na adres e-mail:..... lub W przypadku złożenia przez Zamawiającego Zamówienia telefonicznie Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić przyjęcie zamówienia drogą elektroniczną na adres Zamawiającego wskazany w § 11 ust. 1 Umowy w ciągu 3 godzin od momentu telefonicznego złożenia Zamówienia.

² Zgodnie z Ofertą.

5. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy przedmiotu Umowy do danej lokalizacji co najmniej na 1 Dzień roboczy przed terminem dostawy do tej lokalizacji przesyłając informację pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku realizacji dostawy do lokalizacji w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21 (z uwagi na fakt, że lokalizacja ta znajduje się na terenie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji (zwanym dalej MSWiA) Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 3 godziny przed dostawą podać Zamawiającemu na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 1 Umowy następujące dane: imię i nazwisko kierowcy/pracownika Wykonawcy, który będzie uczestniczył w dostawie, numer dowodu osobistego, markę, model i numer rejestracyjny pojazdu, celem uzyskania przepustki wjazdowej na teren obiektu. W przypadku braku realizacji przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w terminie w nim wskazanym, Wykonawca ponosi odpowiedzialność w sytuacji opóźnienia w realizacji dostawy związanej z brakiem dokonania przez Zamawiającego odbioru w terminie. Jeśli MSWiA wprowadzi dodatkowe wymagania co do przemieszczania się po obiekcie przy ul. Pawińskiego 17/21 w Warszawie, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować te wymagania.
7. W przypadku realizacji dostawy do lokalizacji w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 132-136, Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 3 godziny przed dostawą podać Zamawiającemu na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 1 Umowy lub telefonicznie następujące dane: imię i nazwisko kierowcy/pracownika Wykonawcy, który będzie uczestniczył w dostawie, markę, model i numer rejestracyjny pojazdu, celem uzyskania przepustki wjazdowej na teren obiektu. Jednocześnie kierowca/ pracownik realizujący dostawę powinien posiadać w trakcie dostawy dowód osobisty w celu uzyskania możliwości wstępu na teren obiektu. W przypadku braku realizacji przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w zdaniach poprzedzających, Wykonawca ponosi odpowiedzialność w sytuacji opóźnienia w realizacji dostawy związanej z brakiem dokonania przez Zamawiającego odbioru w terminie.
8. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich w związku z realizacją przez Wykonawcę Umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.
9. W celu umożliwienia Wykonawcy wywiązania się ze swoich zobowiązań, Zamawiający zobowiązuje się w zakresie wymaganym dla prawidłowej realizacji Umowy współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy i zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją przedmiotu Umowy.

§ 3

Odbiory dostaw

1. Odbiór przedmiotu Umowy będzie następował w Dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego, czyli od godz. 8.00 do godz. 16.00.
2. Zamawiający dokona każdorazowo odbioru Papieru lub zgłosi uwagi lub zastrzeżenia uzasadniające odmowę dokonania odbioru. Odbiór zostanie potwierdzony poprzez podpisanie przez Strony protokołu przekazania-odbioru Papieru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy (zwany dalej „**Protokołem odbioru**”).
3. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru w szczególności w przypadku stwierdzenia niekompletności dostawy, wad Papieru, stwierdzenia, że dostarczony Papier nie spełnia wymogów określonych w Umowie, w tym w OPZ, uchybienia innym obowiązkom Wykonawcy w realizacji Umowy.

4. W przypadku odmowy dokonania odbioru Zamawiający przekaże Wykonawcy uwagi lub zastrzeżenia. Uwagi lub zastrzeżenia zostaną przekazane Wykonawcy na piśmie lub pocztą elektroniczną na adres wskazany w § 11 ust. 2 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego. Po dokonaniu dostawy z uwzględnieniem uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego Strony dokonają odbioru zgodnie z ust. 1-4 powyżej.

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania Umowy podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących podwykonawców:
[wskazanie firmy i adresu siedziby podwykonawcy] _____ - w zakresie _____
[wskazanie firmy i adresu siedziby podwykonawcy] _____ - w zakresie _____.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 5 Dni roboczych od zmiany danych.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 2 Dni robocze przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że nowy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.
9. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za działania i zaniechania własne.

10. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu Umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia podwykonawcy od realizacji przedmiotu Umowy w sposób stały lub czasowy.

§ 5

Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności w okresie trwania Umowy jak i w okresie 10 lat od dnia jej zakończenia (bez względu na przyczynę zakończenia) wszelkich informacji poufnych, tj. informacji jakie uzyskał w związku z wykonywaniem Umowy oraz informacji, co do których może powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami albo danymi lub są jako takie traktowane przez Zamawiającego, w szczególności:
 - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie informacji poufnych w jakiegokolwiek formie w całości lub w części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 2) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji poufnych przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji;
 - 3) przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę informacji poufnych uzyskanych w czasie postępowania lub wykonywania Umowy w sposób naruszający jej postanowienia;
 - 4) niewykorzystywania Informacji Poufnych do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji lub danych, przed ich ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się na piśmie do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją prac będących przedmiotem Umowy mogą być wykorzystane tylko w celu wykonania tych prac.
4. Wykonawca obowiązany jest dołożyć najwyższej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.
5. Obowiązki określone w tym paragrafie nie dotyczą:
 - 1) informacji publicznie dostępnych, w tym informacji, które Zamawiający musiałby udostępnić jako informacja publiczna,
 - 2) informacji, które były znane Wykonawcy przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie podlegają ochronie na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 3) obowiązku ujawnienia wynikającego z obowiązujących przepisów prawa.
6. Dane i informacje pozyskane w trakcie realizacji przedmiotu Umowy mogą być udostępniane na uprawnione żądanie sądu lub organu administracji, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o żądaniu ujawnienia, o ile poinformowanie Zamawiającego nie będzie sprzeczne z prawem.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać jakichkolwiek informacji, danych i materiałów, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji Umowy i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew

postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po zakończeniu Umowy, bez względu na jego podstawę i przyczynę.

9. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego z tytułu naruszenia poufności przekazanych Wykonawcy informacji, jak również dóbr osobistych, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. W przypadku zapłaty przez Zamawiającego jakiegokolwiek kwoty tytułem zaspokojenia roszczenia osoby trzeciej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie regresowe względem Wykonawcy.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie dla Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy wyliczone na podstawie ilości i cen jednostkowych zawartych w Ofercie nie przekroczy kwoty (słownie:) zł netto, tj. (słownie:) zł brutto.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy.
3. Realizacja Dostawy jednorazowej i Dostaw sukcesywnych na podstawie złożonych przez Zamawiającego Zamówień, których łączna kwota będzie niższa niż wskazana w ust. 1 powyżej nie może być podstawą roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu niewywiązania się z Umowy.
4. Ceny jednostkowe wykazane w Ofercie nie ulegną podwyższeniu w okresie obowiązywania Umowy.
5. Wynagrodzenie za zrealizowane Zamówienie będzie ustalane w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w Ofercie. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania zbiorczej faktury za wszystkie zrealizowane w danym miesiącu kalendarzowym Zamówienia na podstawie podpisanego przez Stronę Protokołu odbioru. Faktura za dany miesiąc kalendarzowy może być wystawiona najwcześniej ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, którego dotyczy rozliczenie.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
7. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktur w formie elektronicznej na adres e-mail: coi@coi.gov.pl, jednocześnie Zamawiający dopuszcza możliwość przysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku, o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U z 2018 r. poz. 2191 ze zm.) Postanowienia Umowy dotyczące zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury VAT stosuje się odpowiednio do faktury wskazanej w zdaniu poprzednim.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszty dostawy, transportu, rozładunku i wniesienia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, dokonania odbiorów, koszty gwarancji, opłaty i podatki.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
10. Faktura powinna zawierać oprócz wymaganych danych także numer Umowy, z której realizacją wiąże się wypłata wynagrodzenia.
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12-miesięcznej gwarancji jakości na dostarczony Papier.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dokonania odbioru Papieru objętego danym Zamówieniem, potwierdzonego podpisanym przez Strony Protokołem odbioru.
3. W ramach odpowiedzialności z tytułu gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady fizycznej rzeczy, jeżeli wady te ujawnią się w czasie udzielonej gwarancji. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę nie później jednak niż w ciągu 7 Dni roboczych od momentu zgłoszenia.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy.

§ 8

Kary umowne i odszkodowania

1. W zakresie kar umownych opisanych Umową, odpowiedzialność za opóźnienie oznacza przyjęcie przez Wykonawcę odpowiedzialności za przekroczenie terminu wskazanego w Umowie lub wyznaczonego zgodnie z postanowieniami Umowy na zasadzie ryzyka, od której może się uwolnić wyłącznie wykazując, że opóźnienie nastąpiło z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub było spowodowane przyczynami o charakterze siły wyższej.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:
 - 1) w przypadku opóźnienia w realizacji przez Wykonawcę jakiegokolwiek z dostaw Papieru realizowanych w ramach przedmiotu Umowy (w przypadku Dostawy jednorazowej w przypadku opóźnienia dostawy do każdej z Lokalizacji), po przekroczeniu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto należnego za daną dostawę Papieru, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia jej przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, albo w przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia jej przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 20 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 3) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień dotyczących poufności informacji zawartych w § 5 Umowy, w wysokości 20 % łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Kara umowna będzie płatna na podstawie stosownej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Niezależnie od naliczenia lub zapłaty kar umownych, jeżeli szkoda po stronie Zamawiającego przewyższy wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy.

§ 9

Obowiązanie Umowy

1. Umowa obowiązuje przez okres 24 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 2 grudnia 2019 r. lub do chwili zrealizowania dostaw na łączną maksymalną kwotę netto określonej w § 6 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od niej ze skutkiem na przyszłość w przypadku:
 - 1) opóźnienia w realizacji Zamówienia powyżej 10 Dni roboczych – w takim wypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 60 dni od dnia upływu 10 Dni roboczych od terminu realizacji Zamówienia, jednak nie później niż do dnia realizacji opóźnionego Zamówienia. Uprawnienie do odstąpienia przysługuje każdorazowo w przypadku opóźnienia w realizacji każdego Zamówienia;
 - 2) w przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje Umowę pomimo wcześniejszego wezwania Zamawiającego do należytego wykonania Umowy – w takim wypadku Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu;
 - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanych dostaw.
3. Wypowiedzenie Umowy powinno zawierać uzasadnienie, nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a także powinno być niezwłocznie dostarczone drugiej Stronie Umowy.
4. Poza okolicznościami wskazanymi w ust. 2 powyżej Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu przez Zamawiającego wypowiedzenia Umowy lub oświadczenia o odstąpieniu od niej powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 10

Zmiany postanowień zawartej Umowy

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (zwany dalej „Pzp”), w szczególności:
 - 1) Strony są uprawnione do dokonania zmian o łącznej wartości nieprzekraczającej 10 % łącznego wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1, niezależnie od innych przypadków zmian dozwolonych przepisami Pzp. Zmiana dokonana zgodnie z niniejszym postanowieniem, niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru Umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu zamówienia innego rodzaju przedmiotem;
 - 2) Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Pzp;
 - 3) Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych poniżej:
 - a) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - b) w przypadku wycofania danego Papieru z produkcji lub sprzedaży Wykonawca dostarczał będzie produkt równoważny po cenie nieprzekraczającej ceny Papieru wycofanego. W powyższej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego oraz przedstawienia oświadczenia producenta/dystrybutora potwierdzającego fakt wycofania artykułu. Wyżej wymieniona zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy;

- a) w zakresie sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy w przypadku uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy lub terminu realizacji Umowy,
 - b) w zakresie sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej.
2. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w formie aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych — na zasadach i w sposób określony w ust. 3 – 13 niniejszego paragrafu, jeżeli wskazane okoliczności będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 lit. a, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. a, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 lit. b lub c lub d, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo wysokość kosztów realizacji przedmiotu Umowy w związku z wprowadzeniem pracowniczych planów kapitałowych.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. b, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. c oraz d, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi na podstawie Umowy lub w związku z ponoszeniem przez Wykonawcę kosztów wynikających z wprowadzenia pracowniczych planów kapitałowych. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu

- poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
8. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy, uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 lit. b lub lit. c lub lit. d, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi (bez ujawniania tzw. „danych wrażliwych”), wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. b, lub
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi (bez ujawniania tzw. „danych wrażliwych”), wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. c.
 10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. c, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 Dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 9 lit. b.
 11. W terminie do 30 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 8, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 12. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 8. W takim przypadku przepisy ust. 9 - 11 stosuje się odpowiednio.
 13. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 Dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 14. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, chyba że dla danej czynności postanowienia Umowy wyraźnie przewidują inną formę.

§ 11

Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków umownych jest:
Pan/Pani....., e-mail:....., tel.
2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji obowiązków umownych jest:
Pan/Pani....., e-mail:....., tel.

3. Osoby wymienione w ust. 1, 2 odpowiedzialne są merytorycznie za nadzór nad prawidłowością i terminowością realizacji Umowy, w szczególności upoważnione są do monitorowania należytego wykonania Umowy oraz podpisywania Protokołów odbioru.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 lub ust. 2 nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej.
5. Każdy przedstawiciel wskazany w ust. 1 lub ust. 2 powyżej uprawniony jest do samodzielnego reprezentowania odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcę w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w tym nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej.
2. Strony potwierdzają, że w ramach wykonywania Umowy nie dochodzi do powierzenia przetwarzania danych osobowych i nie jest konieczne zawarcie umowy powierzenia.
3. Wszelka korespondencja, zawiadomienia oraz inne oświadczenia, dla których w Umowie została przewidziana forma pisemna, składane będą osobiście przez Stronę za pokwitowaniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres korespondencyjny Wykonawcy lub Zamawiającego, pod rygorem uznania za niedoręczoną. Wszelkie zmiany adresów Strony będą komunikować sobie niezwłocznie pod rygorem uznania korespondencji za doręczoną pod dotychczasowym adresem. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:
 - 1) **Wykonawca:**
 - 2) **Zamawiający:**
4. Spory wynikłe na tle wykonywania Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Pzp, Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną jej część i obejmują:
 - Załącznik nr 1** – Oferta Wykonawcy
 - Załącznik nr 2** – Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 3** – Wzór Protokołu przekazania – odbioru Papieru

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do Umowy

nr COI/U/PZP/262/...../2019 (COI-ZAK.262.36.2019) z dnia ... r.

Wzór**Protokół przekazania - odbioru Papieru**

Zgodnie z postanowieniami Umowy nr COI/U/PZP/262...../2019 (COI-ZAK.262.....2019.) z dnia ... r. dostawę papieru do drukarek i urządzeń kserograficznych

sporządzony w dniu.....

Wykonawca	Zamawiający
	Centralny Ośrodek Informatyki (wpisać lokalizację dostawy)

1. **Przedmiot odbioru**
2. **Rodzaj i zakres przeprowadzonego odbioru:**
stan opakowania
ilość dostarczonego papieru
ilość jest zgodna / niezgodna* z zamówieniem z dnia
3. **Stwierdzono następujące wady:**
.....
4. **Decyzja o odbiorze**
Zamawiający stwierdza, że papier
1) zostaje odebrany*,
2) NIE zostaje odebrany*
5. **Przyczyny odrzucenia (w przypadku odrzucenia odbioru):**
.....
6. **Dotrzymanie terminu**
Papier został dostarczony w terminie*.
Papier **NIE** został dostarczony w terminie*.
7. **Uwagi i postanowienia dodatkowe**
8. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Osoby dokonujące czynności przekazania i odbioru:

.....

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić