

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

64110000-0 – Usługi pocztowe

64112000-4 – Usługi pocztowe dotyczące listów

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług pocztowych w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. 2018 poz. 2188) w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, ewentualnych ich zwrotów oraz usługi odbioru przesyłek z siedziby i jednostek organizacyjnych Centralnego Ośrodka Informatyki (COI) zgodnie z poniższym opisem i na zasadach określonych w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu (Wzór formularza oferty).
2. Przez Wykonawcę – Operatora pocztowego rozumie się przedsiębiorcę, który wykaze, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym, w oparciu o wpis do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonych przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. 2018 poz. 2188).
3. **Doręczanie przesyłek** do Zamawiającego odbywać się będzie w następujących lokalizacjach COI, w poniżej określonych dniach i godzinach:
 - 1) Warszawa (02-305), Al. Jerozolimskie 132-136 - od poniedziałku do piątku w godzinach między 8:00 a 14:00,
 - 2) Gorzów Wielkopolski (66-400), ul. Kombatantów 34 - od poniedziałku do piątku w godzinach między 8:00 a 15:00,
 - 3) Katowice (40-004), Al. Korfantego 2 - od poniedziałku do piątku w godzinach między 8:00 a 15:00,
 - 4) Lublin (20-701), ul. Nałęczowska 14 - od poniedziałku do piątku w godzinach między 8:00 a 15:00,
 - 5) Poznań (61-754), ul. Szyperska 14 - od poniedziałku do piątku w godzinach między 8:00 a 15:00,
 - 6) Rzeszów (35-115), Al. Wincentego Witosa 9b - od poniedziałku do piątku w godzinach między 8:00 a 15:00.
4. **Odbiór przesyłek** od Zamawiającego odbywać się będzie w następujących lokalizacjach COI, w poniżej określonych dniach i godzinach:
 - 1) Warszawa (02-305), Al. Jerozolimskie 132-136 - codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach między 14:00 a 15:00,
 - 2) Gorzów Wielkopolski (66-400), ul. Kombatantów 34 - codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach między 13:00 a 15:00,
 - 3) Katowice (40-004), Al. Korfantego 2 - codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach między 14:00 a 15:00,
 - 4) Lublin (20-701), ul. Nałęczowska 14 – dwa dni w tygodniu (wtorek, czwartek) w godzinach między 13:00 a 15:00,

- 5) Poznań (61-754), ul. Szyperska 14 - codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach między 13:00 a 15:00,
 - 6) Rzeszów (35-115), Al. Wincentego Witosa 9b - codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach między 13:00 a 15:00.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany adresów wskazanych w pkt 3 i 4 powyżej, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
 6. Zamawiający w wyjątkowych sytuacjach zastrzega sobie możliwość osobistego nadawania przesyłek bezpośrednio w placówkach operatora. W tym celu Wykonawca ma obowiązek najpóźniej na dzień podpisania umowy wskazać Zamawiającemu adresy placówek operatora położonych najbliższej lokalizacji wskazanych w pkt. 3 powyżej. Lista placówek **stanowi Załącznik nr 2 do umowy.**
 7. Zamawiający w **Załączniku nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu – Wzór formularza oferty** - określił rodzaje przesyłek oraz szacunkowe ilości tych przesyłek nadawane przez Zamawiającego. Szacunkowy wykaz ilości przesyłek służy jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu zamówienia oraz nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do nadawania przesyłek w podanych ilościach.
 8. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem niniejszego zamówienia zwane dalej „przesyłkami”, rozumie się:
 - 1) **Przesyłki krajowe:**
 - a) przesyłki listowe **nierejestrowane** ekonomiczne;
 - b) przesyłki listowe **nierejestrowane** priorytetowe;
 - c) przesyłki listowe **rejestrowane** ekonomiczne;
 - d) przesyłki listowe **rejestrowane** priorytetowe (D+1);
 - e) przesyłki listowe **rejestrowane** ekonomiczne za potwierdzeniem odbioru;
 - f) przesyłki listowe **rejestrowane** priorytetowe za potwierdzeniem odbioru;w formatach: S do 500g, M do 1000g oraz L do 2000 g.
 - 2) **Przesyłki zagraniczne:**
 - a) przesyłki listowe **rejestrowane** priorytetowe – zagraniczne;
 - b) przesyłki listowe **rejestrowane** priorytetowe – zagraniczne za potwierdzeniem odbioru, o wadze do 50g oraz powyżej 50g, z tym że waga przesyłek w obrocie zagranicznym nie przekroczy 2 000g.
 9. Przesyłki listowe będą podzielone na przesyłki rejestrowane i nierejestrowane. Nadanie przez Zamawiającego przesyłki rejestrowanej winno być każdorazowo potwierdzone w rejestrze przesyłek. Zamawiający będzie sporządzał zestawienia nadawanych przesyłek nierejestrowanych oraz wymagał potwierdzenia ich odbioru od Wykonawcy.
 10. Przesyłki listowe zagraniczne będą wysyłane jedynie do krajów UE.

II. ZASADY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **12 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy, nie wcześniej niż od dnia 03.02.2020 r. albo do wyczerpania limitu wartościowego umowy.
2. W przypadku niewykorzystania limitu wartościowego zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu obowiązywania niniejszego Zamówienia maksymalnie o 6 miesięcy, poprzez zawarcie za zgodą Stron stosownego aneksu do umowy.

3. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Przesyłki nadawane przez Zamawiającego dostarczone będą przez Operatora Poczтового do każdego miejsca w kraju i państwach UE.
5. Zamawiający umieszcza w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytetowa, za potwierdzeniem odbioru) na stronie adresowej przesyłki.
6. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca przeznaczenia.
7. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego odpowiednio zabezpieczona (zaklejona lub zalakowana).
8. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy.
9. Wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych i priorytetowych muszą być zapewnione przez Wykonawcę.
10. Zamawiający będzie korzystał z wzorów druków jakimi posługuje się Wykonawca.
11. Przesyłki muszą być nadane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru pod warunkiem braku wystąpienia nieprawidłowości stwierdzonych przez Wykonawcę w momencie przyjęcia ich do obrotu pocztowego. Odbioru przesyłek wychodzących dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
12. Nadanie przesyłek przygotowanych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowane przez Operatora Poczтового pieczęcią, podpisem i datą w rejestrze przesyłek (dla przesyłek rejestrowanych oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych dla przesyłek nierejestrowanych).
13. W przypadku braku korespondencji kierowanej do Zamawiającego (jednej z jego jednostek organizacyjnych) jako adresata, w danym dniu, przedstawiciel Wykonawcy nie jest zobowiązany do przybycia do oddziału Zamawiającego.
14. Wykonawca będzie doręczał do lokalizacji, o których mowa w pkt I.3 Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki niezwłocznie po doręczeniu przesyłki jednak nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej doręczenia. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo).
15. Awizo będzie zawierać informacje gdzie i kiedy adresat ma odebrać przesyłkę w terminie 7 kolejnych dni licząc od dnia następnego po dniu zostawienia wiadomości u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w w/w terminie, Operator Pocztowy sporządzi powtórne zawiadomienie po upływie 7-go dnia o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przez adresata. Przedmiot zamówienia obejmuje także zwrot do siedziby Zamawiającego niedoręczonych przesyłek zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
16. Zamawiający nie wyraża zgody na nanoszenie przez Wykonawcę nadruków/znaków opłaty na przesyłkach innych niż jednoznacznie wynikającej z zawartej Umowy.

III. DODATKOWE INFORMACJE

1. Usługi pocztowe realizowane będą na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności:

- 1.1. Ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. 2018 poz. 2188), zwanej „prawem pocztowym”,
- 1.2. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145), zwanym „rozporządzeniem”,
- 1.3. Konstytucji Światowego Związku Pocztowego wraz z protokołem końcowym i oświadczeniami złożonymi podczas podpisywania aktów, układem między Organizacją Narodów Zjednoczonych a Światowym Związkiem Pocztowym, układem dodatkowy do układu między Organizacją Narodów Zjednoczonych a Światowym Związkiem Pocztowym, sporządzonymi w Wiedniu dnia 10 lipca 1964r. (Dz. U. 1967, Nr 42, poz. 209),
- 1.4. Ósmym Protokołem dodatkowym do Konstytucji Światowego Związku Pocztowego, pierwszym Protokołem dodatkowym do Regulaminu Generalnego Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem – Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światowa Konwencja Pocztaowa oraz Porozumieniem dotyczącym pocztowych usług płatniczych sporządzonym w Genewie dnia 12 sierpnia 2008 r. (Dz.U. z 2014, poz. 1824),
- 1.5. Regulaminem Poczty Listowej (Dz. U. z 2007r., poz. 744), Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych (Dz. U. z 2007r., Nr 108, poz. 745).
2. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013, poz. 545 z późn. zm.), Wykonawca powinien posiadać odpowiednią określoną w ww. rozporządzeniu ilość placówek zdawczo-odbiorczych, a także zapewniać terminu obiegu przesyłek wynikające z tej regulacji. Placówki powinny być czynne min. 5 dni w tygodniu.
3. Placówki, o których mowa powyżej, winny mieć możliwość realizacji wszystkich usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia oraz odpowiadać swoją właściwością miejscową lokalizacjom siedziby Zamawiającego i jednostek organizacyjnych Zamawiającego, których szczegółowe adresy zostały określone w części I pkt 3 opisu przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do kwalifikowania przesyłek według tabeli wagowych obowiązujących u Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca zobowiąże się do udostępnienia Zamawiającemu usługi elektronicznego monitorowania przesyłek za pośrednictwem sieci Internet, zobowiązany będzie do wskazania strony internetowej umożliwiającej korzystanie z takiej usługi, najpóźniej w dniu podpisania umowy. Zaoferowane przez Wykonawcę narzędzie informatyczne, musi umożliwiać co najmniej:
 - 5.1. ustalenie dnia nadania, awizowania, odbioru, rozpoczęcia procedury zwrotu do nadawcy każdej krajowej przesyłki rejestrowanej nadanej przez Wykonawcę,
 - 5.2. za pośrednictwem przeglądarki internetowej, bez konieczności logowania użytkownika¹.
6. Jeżeli Wykonawca zobowiąże się do wykonywania przedmiotu umowy poprzez zatrudnienie osób niepełnosprawnych, Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia usług zgodnie z takim zobowiązaniem².
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił Zamawiającemu możliwość nadawania przesyłek, które od dnia ich odbioru przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, będą traktowane przez ich adresatów jako złożone w danym postępowaniu

¹ Zaoferowanie usługi do udostępnienia Zamawiającemu usługi elektronicznego monitorowania przesyłek stanowi kryterium oceny ofert.

² Zaoferowanie wykonywania przedmiotu zamówienia poprzez zatrudnienie osób niepełnosprawnych stanowi kryterium oceny ofert.

sądowym lub administracyjnym, od dnia ich nadania w placówce pocztowej operatora wyznaczonego lub placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim. W przypadku, w którym Wykonawca nie posiada statusu operatora wyznaczonego, Zamawiający oczekuje, że Wykonawca dokona nadania w placówce operatora wyznaczonego w taki sposób, aby data nadania w placówce operatora wyznaczonego odpowiadała dacie nadania przesyłki przez Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę potrzeby dodatkowego oznaczania lub osobnego sortowania przesyłek, dla których Zamawiający wymaga potwierdzenia nadania w formie dokumentu urzędowego, w rozumieniu przepisu art. 17 Prawa Poczтового, Zamawiający będzie zgodnie ze wskazaniem Wykonawcy osobno sortował takie przesyłki przed nadaniem lub opatrywał takie przesyłki oznaczeniem, uzgodnionym z Wykonawcą, niezwłocznie po podpisaniu Umowy.

IV. Pozostałe zasady realizacji niniejszego zamówienia określone zostały w Umowie.