

- Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: COI-ZAK.3201.31.2017

Uwaga: Formy porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcami określono w pkt. 30 SIWZ

**„Świadczenie usług wsparcia i serwisu urządzeń oraz oprogramowania platformy wirtualizacyjnej
HDS UCP Pro”**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)

POSTĘPOWANIE
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚĆ KWOTY OKREŚLONEJ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW
WYDANYCH ZGODNIE Z ART. 11 UST 8 Ustawy

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku poz. 1579)

Warszawa dnia 09.11.2017 roku

Zatwierdzam:

**Dyrektor
Centralnego Ośrodka Informatyki**

/...../
Marcin Suchar

Spis treści:

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Nazwa i adres Zamawiającego	3
2. Oznaczenie Wykonawcy	3
3. Tryb udzielania zamówienia	3
4. Przedmiot zamówienia oraz zamówienia częściowe	3
5. Zamówienia uzupełniające	4
6. Informacja o ofercie wariantowej.....	4
7. Aukcja elektroniczna	4
8. Termin wykonania zamówienia	4
9. Warunki udziału w postępowaniu	4
10. Wykluczenie Wykonawcy	5
11. Dokumenty jakie składa wykonawca, celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia, potwierdzenia, że oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.....	6
12. Wymagania dotyczące wadium	10
13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	12
14. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	14
15. Opis sposobu przygotowania oferty	14
16. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	17
17. Zebranie Wykonawców	17
18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	18
19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	18
20. Tryb otwarcia ofert	18
21. Zwrot oferty złożonej po terminie	19
22. Termin związania ofertą	19
23. Opis sposobu obliczenia ceny	19
24. Kryteria oceny ofert	19
25. Sposób oceny ofert	21
26. Odrzucenie oferty	22
27. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	22
28. Dokumenty, jakie musi dostarczyć Wykonawca Zamawiającemu przed podpisaniem umowy: ..	23
29. Środki ochrony prawnej.....	23
30. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	23
31. Podwykonawstwo.....	24
32. Wykaz załączników do SIWZ	24
CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	26
CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY	31

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Centralny Ośrodek Informatyki
ul. Suwak 3
02 – 676 Warszawa

2. Oznaczenie Wykonawcy.

2.1 Na potrzeby niniejszego postępowania **Wykonawcę** – należy rozumieć jako osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2.2 **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia** ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Ilekroć w SIWZ znajdują się zapisy dotyczące Wykonawcy, stosuje się je odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Za Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uznaje się wspólników spółki cywilnej.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.

Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub kserokopii, poświadczoną **notarialnie** za zgodność z oryginałem. Upoważnienie do złożenia oferty przez współnika(ów) spółki cywilnej może wynikać również z załączonego do oferty oryginału umowy spółki lub kopii umowy spółki potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie albo przez wszystkich współników upoważnionych do reprezentowania spółki.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku poz. 1579) zwanej w dalszej części SIWZ „ustawą”.

4. Przedmiot zamówienia oraz zamówienia częściowe

4.1 **Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie usług wsparcia i serwisu urządzeń oraz oprogramowania platformy wirtualizacyjnej HDS UCP Pro w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy** - na warunkach wskazanych w części II SIWZ - Opisie przedmiotu zamówienia oraz części III SIWZ – wzorze umowy.

4.2 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV: 50000000 - 5 Usługi naprawcze i konserwacyjne

50312000 - 5 Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu komputerowego

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

72250000 - 2 Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów

4.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

6. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

7. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

8. Termin wykonania zamówienia.

Usługa będąca przedmiotem zamówienia świadczona będzie w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

9. Warunki udziału w postępowaniu

9.1 Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne winien spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ustawy:

9.1.1. posiadać kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

9.1.2 znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej potwierdzającej zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia tj:

9.1.2.1 Wykonawca winien potwierdzić swoją kondycję finansową, gwarantującą realizację zamówienia poprzez wykazanie się posiadaniem środków finansowych na rachunku bankowym lub zdolność kredytową w kwocie co najmniej 500 000,00 zł (pięćset tysięcy złotych 00/100),

9.1.3 dysponować zdolnością techniczną lub zawodową potwierdzającą zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, przejawiającą się następującym minimalnym poziomem zdolności tj:

9.1.3.1 Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał/uje co najmniej jedną usługę serwisu i wsparcia technicznego platformy wirtualizacyjnej o wartości usługi nie mniejszej niż 800 000,00 złotych brutto (osiemset tysięcy złotych 00/100).

W przypadku gdy w ramach realizacji wskazanej w ofercie usług, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego, były wykonywane również inne świadczenia, wykazana musi zostać wartość dotycząca wyłącznie tej części usługi, która obejmowała usługę serwisu i wsparcia technicznego platformy wirtualizacyjnej oraz łączna wartość zrealizowanej/ realizowanej usługi.

Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług (umów) w celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku.

9.1.3.2 Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 2 osobami skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za świadczenie usług:

- w tym co najmniej jedną osobą posiadającą status Inżyniera na poziomie Hitachi Data Systems Specialist, potwierdzony certyfikatami wystawionymi przez

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

producenta platformy, jednocześnie posiadającą aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej POUFNE oraz która odbyła stosowne szkolenie w przedmiotowym zakresie zakończone wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.

- 9.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dla potwierdzenia spełniania warunków opisanych w pkt 9.1.1 – 9.1.3 SIWZ, Zamawiający będzie ocenił łącznie ich kompetencje lub uprawnienia, zdolność ekonomiczną lub finansową, zdolność techniczną lub zawodową;
- 9.3 Wykonawca na podstawie art. 22a ustawy może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. **W tym celu wykonawca wraz z ofertą przedstawia Zamawiającemu oryginał zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 9.4 Zamawiający oceni czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający zbada również czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 22a ustawy nie zachodzą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy oraz w pkt. 10 SIWZ.
- 9.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 9.3 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający wezwie Wykonawcę do:
- 9.5.1 zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem lub podmiotami lub
- 9.5.2 zobowiązania się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.3 SIWZ
- 9.6 W przypadku postępowań na usługi lub roboty budowlane podmiot, który udostępnia na podstawie art. 22a ustawy zasoby takie jak wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie zobowiązany jest do realizacji usług lub robót budowlanych w zakresie jakim udostępnia wykonawcy zdolności, o których mowa powyżej.
- 9.7 Wykonawca który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 10 Wykluczenie Wykonawcy.**
- 10.1 Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę, wobec którego zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust 1 ustawy
- 10.2 Zamawiający wykluczy również wykonawcę spełniającego następujące przesłanki określone w art. 24 ust 5 ustawy:
- 10.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.poz.978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. Zm.)

10.2.2 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

10.2.3 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

10.2.4 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt powyżej

10.3 Zamawiający podejmując decyzję o wykluczeniu wykonawcy z udziału w postępowaniu, uwzględnił będzie okoliczności wymienione w art. 24 ust 7 – ust 11 ustawy

10.4 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

11 Dokumenty jakie składa wykonawca, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia, potwierdzenia, że oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

11.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego w pkt. 9 i 10 SIWZ wykonawca załącza do oferty, aktualne na dzień składania ofert:

11.1.1. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dalej jako

„JEDZ” - o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy sporządzone na podstawie załącznika nr 2 do SIWZ

- W części IV Kryteria kwalifikacji Wykonawca wypełnia tylko sekcję α.
- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania wobec nich braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dla każdego z tych podmiotów.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają JEDZ oddzielnie dla każdego z nich (w zakresie warunków określonych w art. 22 ustawy, wykonawcy wykazują swój łączny potencjał, a brak podstaw do

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

wykluczenia z art. 24 ust 1 i ust 5 ustawy każdy z wykonawców oddzielnie)

Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1.1 SIWZ winno:

- zostać wypełnione przez Wykonawcę stosując postanowienia instrukcji Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod niżej wskazanym adresem internetowym: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- zostać wypełnione w narzędziu znajdującym się pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>

Uwaga!! Celem realizacji powyższego Wykonawca pobiera JEDZ w formacie .xml zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego, wypełnia w narzędziu, o którym mowa powyżej, następnie drukuje, podpisuje i załącza do oferty w formie pisemnej.

- zawierać informacje konieczne do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- zawierać informacje konieczne do wykazania braku podstaw do wykluczenia

11.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału, oraz braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego w pkt. 9 i 10 SIWZ wykonawca na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust 1 ustawy składa aktualne na dzień złożenia oświadczenia i dokumenty:

11.2.1 W celu oceny spełnienia warunków opisanych w pkt. 9.1.2 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

11.2.1.1 informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie **w kwocie co najmniej 500.000,00 złotych**, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert

11.2.2 W celu oceny spełnienia warunków opisanych w pkt. 9.1.3 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

11.2.2.1 **wykaz wykonanych/wykonywanych usług** z uwzględnieniem usług określonych w pkt. 9.1.3 SIWZ w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

11.2.2.2 **dowody**, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w tym:

- a) **referencje** bądź inne dokumenty wydane przez odbiorcę usług wskazanych w wykazie o którym mowa w pkt. 11.2.2.1 SIWZ, w przypadku usług o charakterze okresowym lub ciągłym, które na dzień upływu terminu składania ofert są nadal wykonywane referencje powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) **oświadczenie Wykonawcy składającego ofertę** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji, o których mowa w pkt. 11.2.2.2 lit. a) SIWZ

Uwaga!! Zamawiający nie uzna jako dowodu faktur itp. dokumentów, z uwagi na fakt, iż ich treść nie

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

potwierdza należytego wykonania zamówienia.

11.2.2.3 W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz oświadczenia lub inne dokumenty o których mowa w pkt. 11.2.1.1 i 11.2.1.2 SIWZ będą budziły wątpliwości, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienie było wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

11.2.2.4 **wykaz osób określonych w pkt. 9.1.3.2 SIWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.

11.2.3 W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

11.2.3.1 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy, oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

11.2.3.2 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

11.2.3.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

11.2.3.4 aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

11.2.3.5 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

- **w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone ww. dokumenty dla każdego z nich oddzielnie.**

11.2.3.6 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 9.1.2 – 9.1.3 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 11.2.3.1 – 11.2.3.5 SIWZ.

11.2.4 W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy wykonawcy przekazują Zamawiającemu:

11.2.4.1 oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- **UWAGA!!! Dokument z pkt 11.2.3.1 należy złożyć w siedzibie Zamawiającego z dochowaniem formy pisemnej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy**

11.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

11.3.1 Pkt. 11.2.3.1 – 11.2.3.2 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

11.3.2 Pkt. 11.2.3.3 – 11.2.3.5 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

11.3.2.1 nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

11.3.2.2 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

11.3.3 Dokument, o którym mowa w pkt. 11.3.1. i 11.3.2.2 SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

Dokumenty, o których mowa w pkt. 11.3.2.1 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 11.3.4** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.3 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 11.3.3 SIWZ stosuje się odpowiednio.

11.4 W celu potwierdzenia, że oferowana usługa odpowiada wymaganionom określonym przez Zamawiającego oraz potwierdzenia zdolności Wykonawcy do ochrony i przetwarzania informacji niejawnych, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust 1 ustawy składa aktualne na dzień złożenia oświadczenia i dokumenty:

- 11.4.1 aktualny status partnerstwa z producentem posiadanego przez Zamawiającego sprzętu oraz oprogramowania platformy wirtualizacyjnej HDS UCP Pro uprawniający do sprzedaży, wdrożenia i utrzymania;
- 11.4.2 aktualne świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego I stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” lub wyższej, wydane zgodnie z Ustawą o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r.

12 Wymagania dotyczące wadium

12.1 Wysokość wadium.

12.1.1 Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

20 000,00 zł [dwadzieścia tysięcy złotych]

12.1.2 Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

12.2 Forma wadium.

12.2.1 Wadium może być wniesione w następujących formach:

12.2.1.1 pieniądzu;

12.2.1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy

12.2.1.3 oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

12.2.1.4 gwarancjach bankowych;

12.2.1.5 gwarancjach ubezpieczeniowych;

12.2.1.6 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

- 12.3** W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy

12.3.1 nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

(Zamawiającego, oraz jednostki prowadzącej postępowanie), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib

12.3.2 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

12.3.3 kwotę gwarancji,

12.3.4 termin ważności gwarancji,

12.3.5 zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacji gdy Wykonawca:

12.3.5.1 w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12.3.5.2 którego ofertę wybrano: odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

12.4 Miejsce i sposób wniesienia wadium.

12.4.1 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

**Bank Gospodarstwa Krajowego
numer rachunku: 73 1130 1017 0020 1468 8790 0001**

**Na dowodzie wpłaty należy zamieścić adnotację
„wadium: COI - ZAK.3201.31.2017”**

12.4.2 Dowód wniesienia wadium należy złożyć wraz z ofertą.

12.4.3 Jeśli wadium zostało wniesione w pieniądzu, to wymagany jest oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium (dokonania przelewu bankowego) załączona do oferty.

12.4.4 Jeśli wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, to do oferty należy załączyć oryginał dowodu wniesienia wadium.

12.4.5 Jeśli Wykonawca po upływie terminu związania ofertą będzie żądał zwrotu oryginału dowodu wniesienia wadium, do oferty należy załączyć kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, natomiast oryginał należy załączyć do oferty w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty – oryginał nie może być na trwałe zespolony z ofertą. W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

oryginału będzie niemożliwy.

12.4.6 W powyższym przypadku w spisie treści oferty należy wyszczególnić zarówno oryginał jak i kserokopię dowodu wniesienia wadium.

12.5 Termin wniesienia wadium.

12.5.1 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej termin wniesienia wadium jest terminem uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

12.6 Zatrzymanie i zwrot wadium.

12.7 Zamawiający zatrzyma wadium, lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art. 46 ustawy.

13 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

13.1 Informacje ogólne.

13.1.1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

13.2 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13.2.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

13.2.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.

13.3 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13.3.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

13.3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy

13.3.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego
numer rachunku: 73 1130 1017 0020 1468 8790 0001

Na dowodzie wpłaty należy zamieścić adnotację:
„zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr **COI/U/3201/.../2017 (COI-**

ZAK.3201.31.2017)

- 13.3.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 13.3.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 13.3.5.1.nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib
 - 13.3.5.2.określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 13.3.5.3.kwotę gwarancji,
 - 13.3.5.4.termin ważności gwarancji
 - 13.3.5.5.zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”. Gwarancja winna zabezpieczać wszelkie roszczenia Zamawiającego jakie mogą wyniknąć w skutek nierealizowania, bądź też nienależytego realizowania przez Wykonawcę zawartej umowy.
- 13.3.6 Zamawiający nie uzna gwarancji z treści której wynikał będzie obowiązek potwierdzania przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego autentyczności podpisów składanych pod wezwaniem do zapłaty przez uprawnione osoby, gdyż w/w bank nie posiada wzorów podpisów wszystkich osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego w zakresie zaciągania zobowiązań, w szczególności osób uprawnionych do występowania o zapłatę sumy gwarancyjnej. Powyższe wynika z aktualnie obowiązującej struktury organizacyjnej Zamawiającego.
- 13.4 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 13.4.1 Zamawiający dokona zwrotu 100% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane wszystkich świadczeń z Umowy. Poprzez uznanie przez Zamawiającego za należycie wykonane wszystkich świadczeń z Umowy rozumie się potwierdzenie wykonania wszystkich świadczeń w ramach Umowy, zgodnie z odpowiednimi postanowieniami Umowy.
- 13.5 Przedłużenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 13.5.1 W przypadku przedłużenia terminu obowiązywania umowy zgodnie z §14 wzoru umowy. Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego przedłużenia terminu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 13.5.2 W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia oraz przelanie jej na konto wskazane w pkt.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

13.3.3, o czym zamawiający poinformuje Wykonawcę.

14 Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w złotych polskich

15 Opis sposobu przygotowania oferty.

15.1 Wymagania podstawowe.

15.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.1.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w SIWZ.

15.1.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

15.1.4 Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

15.1.5 Zaleca się, by wzory dokumentów dołączonych do SIWZ były wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę, w zgodnej z SIWZ formie.

15.1.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15.1.7 Oferta musi być sporządzona w języku polskim i mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

15.2 Forma oferty.

15.2.1 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

15.2.2 Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

15.2.3 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.

15.2.4 Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

- te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 15.2.5 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 15.2.6 W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust 3 ustawy **Wykonawca zobowiązany jest wskazać i odpowiednio oznaczyć (zaleca się wydzielenie stron zawierających zastrzeżone informacje oraz oznaczenie ich adnotacją „tajemnica przedsiębiorstwa”)** w ofercie informacje, które nie mogą zostać ujawnione, a także wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 15.2.7 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii – z zastrzeżeniem punktów 2.2.4 i 15.1.4 SIWZ. Oświadczenia, w tym sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny być złożone w formie pisemnej. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 15.2.8 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
- 15.2.9 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 15.2.10 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

- przedłożonego dokumentu.
- 15.3 Zawartość oferty:
- 15.3.1 wypełniony Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 15.3.2 Załącznik nr 2 do SIWZ obejmujący oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy w formie JEDZ;
 - 15.3.3 Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z art. 22a, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 15.3.4 stosowne Pełnomocnictwo(a) w formie opisanej w pkt 15.1.4 SIWZ - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu; o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w formie opisanej w pkt 2.2.4. SIWZ;
 - 15.3.5 w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust 3 ustawy Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - 15.3.6 dowód wniesienia wadium
- 15.4 Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem liczby stron wchodzących w skład oferty.
- 15.5 Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza składa na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 11.2 SIWZ, następujące dokumenty, w tym:
- 15.5.1 Załącznik nr 3 do SIWZ – obejmujący wykaz usług;
 - 15.5.2 Załącznik nr 5 do SIWZ – obejmujący wykaz osób
 - 15.5.3 pozostałe dokumenty wymienione w pkt 11 SIWZ z wyłączeniem Załącznika nr 4 do SIWZ
- 15.6 W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert Wykonawca składa
- 15.6.1 Załącznik nr 4 do SIWZ - obejmujący listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo braku przynależności do grupy

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

kapitałowej;

16 Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

16.1 Wyjaśnianie treści SIWZ.

16.1.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym, upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

16.1.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

16.1.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania w/w wniosku.

16.1.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdiip.bip.gov.pl/> i www.coi.gov.pl

16.2 Zmiany w treści SIWZ.

16.2.1 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdiip.bip.gov.pl/> i www.coi.gov.pl

16.2.2 Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

17 Zebranie Wykonawców.

17.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdiip.bip.gov.pl/> i www.coi.gov.pl

17.2 Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ, oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdiip.bip.gov.pl/> i www.coi.gov.pl

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.31.2017**

18 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

18.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie **Centralnego Ośrodka Informatyki, ul. Suwak 3, 02 - 676 Warszawa (recepcja)** w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	20.12.2017 r.	do godz.	11:45
---------	----------------------	----------	--------------

18.2 Zaleca się złożenie oferty w dwóch nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać następująco:

Centralny Ośrodek Informatyki

Oferta w postępowaniu na „Świadczenie usług wsparcia i serwisu urządzeń oraz oprogramowania platformy wirtualizacyjnej HDS UCP Pro”

nr ref: COI-ZAK.3201.31.2017

Nie otwierać przed dniem 20.12.2017r. godz. 12:00”

18.3 Na kopercie(paczce) wewnętrznej oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

18.4 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

18.4.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,

18.4.2 złożenie oferty w innym niż określonym w pkt 18.1 miejscu,

18.4.3 złożenie oferty nie opisanej w sposób określony w pkt 18.2 – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania którego dotyczy.

18.5 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Centralnego Ośrodka Informatyki, ul. Suwak 3, 02-676 Warszawa, sala konferencyjna.**

W dniu	20.12.2017 r.	o godz.	12:00
--------	----------------------	---------	--------------

19 Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

19.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

19.2 Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

19.3 Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

20 Tryb otwarcia ofert

20.1 W trakcie otwarcia ofert Zamawiający otworzy zewnętrzne koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE" celem weryfikacji tożsamości

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

Wykonawcy który złożył oświadczenie o wycofaniu oferty.

Następnie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania wewnętrznej koperty.

- 20.2 Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 20.3 Oferty będą otwierane w kolejności wpływu.
- 20.4 W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3-4 ustawy.
- 20.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdip.bip.gov.pl/> i www.coi.gov.pl informacje z otwarcia ofert podając informacje o których mowa w art. 86 ust 5 ustawy

21 Zwrot oferty złożonej po terminie.

Zamawiający zwróci ofertę, która została złożona po terminie, niezwłocznie po upływie terminu na wniesienie odwołania.

22 Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23 Opis sposobu obliczenia ceny.

- 23.1 Cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ust 2 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz.915)
- 23.2 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **złotyach polskich**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 23.3 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
- 23.4 **Zamawiający zastrzega, że cena za realizację przedmiotu zamówienia wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, a także żadna cena jednostkowa nie może mieć wartości 0,00 złotych.**
- 23.5 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w części III SIWZ (wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 23.6 Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z Art. 106 e ust 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Dz. U. 2011 nr 177 poz. 054 t. j. z późn. zm.

24 Kryteria oceny ofert.

- 24.1 Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 24.2 Ocenie punktowej zostaną poddane oferty wykonawców, którzy nie podlegają

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

wykluczeniu, a ich oferty nie zostały odrzucone

24.3 W niniejszym postępowaniu Zamawiający oceniać będzie oferty na podstawie następujących kryteriów i przyznanej im wagi:

Cena	- 60%
Termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta platformy potwierdzającego objęcie go usługą wsparcia technicznego	- 40%

24.4 Oferty będą oceniane według powyższych kryteriów w skali od 0 do 100 pkt.

24.5 Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

24.5.1 W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikających z działania:

$$P_i(C) = C(\min) / C(i) \times 60$$

gdzie:

$P_i(C)$ = liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena" (C)

$C(\min)$ = najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert

$C(i)$ = cena oferty badanej

60 = oznacza wagę

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 60 pkt.

24.6 Zasady oceny kryterium „**Termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta platformy potwierdzającego objęcie go usługą wsparcia technicznego**” (T)

24.6.1 W przypadku kryterium „Termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta platformy potwierdzającego objęcie go usługą wsparcia technicznego” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikających z działania:

$$P_i(T) = T(\min) / T(i) \times 40$$

gdzie:

$P_i(T)$ – oznacza ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta platformy potwierdzającego objęcie go usługą wsparcia technicznego”

$T(\min)$ – oznacza najkrótszy termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta platformy potwierdzającego objęcie go usługą wsparcia technicznego spośród wszystkich ważnych ofert

$T(i)$ – oznacza termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta platformy potwierdzającego objęcie go usługą wsparcia technicznego

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

40 – oznacza wagę

Uwaga! Zamawiający zastrzega, że najdłuższy termin dostawy Zamawiającemu oświadczenia producenta platformy potwierdzającego objęcie go usługą wsparcia technicznego może wynieść 7 dni od dnia podpisania umowy.

24.7 Obliczenie łącznej liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę (spośród ofert podlegających ocenie) zostanie obliczona na podstawie sumy uzyskanych punktów w kryterium „cena” i kryterium „Termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta platformy potwierdzającego objęcie go usługą wsparcia technicznego” zgodnie ze wzorem:

$$R = C + T$$

gdzie

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „cena”

T – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta platformy potwierdzającego objęcie go usługą wsparcia technicznego”

R – łączna liczba punktów (suma) przyznanych Wykonawcy w ramach wszystkich kryteriów

24.8 Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej,

24.9 Jeżeli nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ (otrzymały taką samą ilość punktów), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie tych wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych

24.10 Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

25 Sposób oceny ofert.

25.1 Ocena złożonych ofert odbędzie się wyłącznie na podstawie wymaganych w treści SIWZ oświadczeń i dokumentów.

25.2 Zamawiający dokona weryfikacji ofert, badając czy oferty:

- a. nie podlegają odrzuceniu
- b. zawierają rażąco niską cenę

25.3 Zamawiający dokona wstępnej oceny braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy

25.4 Sporządzi wstępny ranking ofert przyznając punkty w kryteriach określonych w SIWZ

25.5 Następnie do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza Zamawiający skieruje wezwanie do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni, **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt 11**

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

SIWZ mających potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia, spełnianie przez oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane wymagań zamawiającego określonych w treści SIWZ.

25.6 W przypadku potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia oraz spełniania przez oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane wymagań Zamawiającego określonych w treści SIWZ Zamawiający przestąpi do wyboru oferty najkorzystniejszej

25.7 W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę do którego Zamawiający skieruje wezwanie, o którym mowa w pkt. 25.5 SIWZ spełniania warunków udziału w postępowaniu, spełnieniu którejkolwiek z przesłanek wykluczenia, nie wykazaniu, że oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ Zamawiający powtórzy procedurę opisaną w pkt 25.5 SIWZ, kierując wezwanie do wykonawcy, który uzyskał kolejny wynik w rankingu ofert.

25.8 Zamawiający działając odpowiednio dla każdego etapu postępowania, mając na uwadze jego prawidłowy przebieg prowadził będzie czynności mające na celu wyjaśnienie lub uzupełnienie oferty, o ile wymagają tego przepisy ustawy.

25.9 W przypadku omyłek w obliczeniu ceny Zamawiający za podstawę poprawy przyjmie liczbę jednostek miary i wskazaną przez Wykonawcę cenę jednostkową.

26 Odrzucenie oferty

26.1 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.

26.2 Zamawiający podejmując decyzję o odrzuceniu oferty, uwzględnił będzie okoliczności wymienione w art. 89 ust 3 – ust 5 ustawy.

27 Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

27.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w ustawie i SIWZ.

27.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

27.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

27.3.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

27.3.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ;

27.3.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

27.3.4 unieważnieniu postępowania

27.4 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt. 27.3.1. albo 27.3.4 również na stronie internetowej <http://www.coi.ssdiip.bip.gov.pl/> i www.coi.gov.pl , oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie w Warszawie przy ul. Suwak 3, 02 – 676 Warszawa.

28 Dokumenty, jakie musi dostarczyć Wykonawca Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

28.1 Pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;

28 Środki ochrony prawnej

28.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

28.2 **Odwołanie** przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

28.3 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

28.4 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej <http://coi.ssdiip.bip.gov.pl/> oraz <https://www.coi.gov.pl/zamowienia-publiczne-przetargi.html>;

28.5 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 29.3. - 29. 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

28.6 **Skarga do sądu** - przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g Ustawy.

29 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

29.1 Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

– **Monika Wiąckiewicz** –Specjalista, Sekcja Zakupów PZP – tel.: 22 250 28 83 (wew 133)

29.2 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwanymi dalej ogólnie „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują powołując się na nr

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.31.2017**

referencyjny postępowania **COI - ZAK.3201.31.2017**:

- **pisemnie** na adres:
Centralny Ośrodek Informatyki, ul. Suwak 3, 02 – 676 Warszawa [sekretariat],
- **drogą elektroniczną** na adres: zamowienia.publiczne@coi.gov.pl
UWAGA! Załączniki do poczty elektronicznej mogą być w formatach obsługiwanych przez programy Word 2007, Excel 2007, Adobe Reader
- **faksem** na nr +48 22 250 29 87

30 Podwykonawstwo.

- 30.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego ma nastąpić w Formularzu Oferty.
- 30.2 W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 30.3 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji (dotyczy usług lub robót budowlanych) Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawienia JEDZ lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy
- 30.4 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 30.5 Pozostałe postanowienia dotyczące podwykonawców zostaną każdorazowo określone w cz. III SIWZ – wzór umowy (w zależności od rodzaju postępowania)

31 Wykaz załączników do SIWZ

Załącznikami do SIWZ są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy w formie JEDZ
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu usług
4.	Załącznik nr 4	Wzór listy podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej albo braku przynależności do grupy kapitałowej
5.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 15 SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

Podpisy:

Sporządził:

Przewodniczący Komisji:

Radca Prawny

.....

.....

.....

ZATWIERDZAM

.....

CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

50000000 - 5 Usługi naprawcze i konserwacyjne

50312000 - 5 Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu komputerowego

72250000 - 2 Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów

Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie usług wsparcia i serwisu urządzeń oraz oprogramowania platformy wirtualizacyjnej HDS UCP Pro w okresie 12 m-cy od dnia zawarcia umowy.

Platforma znajduje się w pomieszczeniach o ograniczonym dostępie, tzn. możliwość wejścia dotyczy jedynie osób posiadających poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej POUFNE, które odbyły stosowne szkolenie w przedmiotowym zakresie zakończone wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia. Zamawiający będzie wymagał okazania powyższego poświadczenia przez osobę realizującą usługę, każdorazowo przez wejściem do pomieszczenia, w którym znajduje się Platforma Wirtualizacyjna.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Zamawiający posiada zapewnione wsparcie i serwis urządzeń oraz oprogramowania platformy wirtualizacyjnej HDS UCP Pro do dnia 25 stycznia 2018 r.
2. Na potrzeby niniejszego dokumentu, poniższe określenia, zgodnie z definicjami zawartymi we wzorze umowy, będą miały następujące znaczenie:
 - 1) Platforma – rozwiązanie składające się ze wskazanych w Tabeli 1 elementów serwerowych z modułami serwerowymi w architekturze x86_64 typu blade, pamięci masowej, przełączników dla sieci LAN i SAN, dedykowanej szafy rack wraz z listwami zasilającymi i okablowaniem (zwane dalej „Sprzętem”), a także oprogramowania do wirtualizacji serwerów fizycznych z licencją na wszystkie serwery oraz systemu zarządzania, udostępniającego jednolity interfejs dla wszystkich urządzeń (zwane dalej „Oprogramowaniem”),
 - 2) Awaria Krytyczna – należy przez to rozumieć nieprawidłowe działanie Platformy powodujące całkowity brak możliwości korzystania z Platformy, albo takie ograniczenie korzystania z Platformy, że przestaje ona spełniać swoje podstawowe funkcje, wirtualizacja serwerów, zarządzanie serwerami fizycznymi, utrzymywanie wysokiej dostępności, automatyzacja procesów, możliwość szybkiej migracji serwerów wirtualnych pomiędzy ośrodkami ,
 - 3) Awaria zwykła – nieprawidłowe działanie Platformy niebędące Awarią Krytyczną, powodujące ograniczenia w korzystaniu z innych niż podstawowe funkcje Platformy,
 - 4) Dni robocze - wszystkie dni od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania Platformy w stanie przydatnym do używania zgodnie z jego przeznaczeniem przy zachowaniu parametrów technicznych zgodnych ze specyfikacją producenta przez okres obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca musi posiadać aktualny status partnerstwa z producentem posiadanego przez Zamawiającego sprzętu oraz oprogramowania platformy wirtualizacyjnej HDS UCP Pro uprawniający do sprzedaży, wdrożenia i utrzymania.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy usuwanie Awarii:
 - A). Krytycznych, w terminie nie później niż w ciągu 4 godzin od chwili zgłoszenia Awarii (w tym dostawa części nowych po uprzednim zidentyfikowaniu uszkodzonych części).
 - B). Zwykłych, nie później niż do końca następnego dnia roboczego (NBD - Next Business Day) od

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

- chwili zgłoszenia Awarii.
5. W razie nieusunięcia Awarii w terminach o których mowa powyżej, Wykonawca dostarczy na czas naprawy urządzenie zastępcze o parametrach technicznych nie gorszych od parametrów technicznych Sprzętu naprawianego oraz zapewniających nie gorszy poziom bezpieczeństwa.
 6. W przypadku braku możliwości naprawy Sprzętu, w miejsce Sprzętu, który nie może być przez Wykonawcę naprawiony, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i przekazania Zamawiającemu, bez dodatkowego wynagrodzenia, innego Sprzętu, o parametrach wskazanych w punkcie 6 a następnie świadczenia Usługi w stosunku do tego Sprzętu przez okres obowiązywania Umowy.
 7. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nośnika danych (typu dysk twardy, pamięć RAM), będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy, wolny od wad, bez konieczności zwrotu uszkodzonego i dokonywania ekspertyzy poza miejscem użytkowania.
 8. W ramach wsparcia technicznego Oprogramowania, Wykonawca zapewni Zamawiającemu:
 - 1) wsparcie techniczne świadczone telefonicznie oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej,
 - 2) dostęp do nowych wersji fabrycznie zainstalowanego oprogramowania, sterowników i firmware'u w sposób nienaruszający praw twórców i właściciela praw autorskich oraz nieograniczający praw Zamawiającego do korzystania z tego oprogramowania,
 - 3) dostępu do uaktualnień, poprawek oraz możliwość zgłoszenia zauważanych błędów,
 - 4) Powiadomienia o lukach bezpieczeństwa oprogramowania,
 - 5) Serwis świadczony będzie w języku polskim,
 - 6) godziny i dni tygodnia przyjmowania zgłoszeń: 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
 9. Zamawiający wymaga, aby opieka serwisowa na oprogramowanie do wirtualizacji była realizowana przez producenta oprogramowania Platformy.
 10. Wsparcie techniczne Sprzętu będzie świadczone na następujących warunkach:
 - 1) Serwis realizowany będzie każdorazowo w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w granicach miasta stołecznego Warszawy,
 - 2) Serwis świadczony będzie w języku polskim,
 - 3) Godziny i dni tygodnia przyjmowania zgłoszeń: 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
 11. Minimum 2 razy w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zaproponuje sposób aktualizacji Platformy do nowych wersji oprogramowania/firmware tzn. aktualizacji wszystkich części Platformy udostępnionych przez ich producentów.
 12. Wszystkie wykonane interwencje podjęte w celu usunięcia zgłoszonych Awarii wymagają dokumentacji w formie pisemnej potwierdzonej przez Zamawiającego. Pracownik Wykonawcy, wykonujący prace serwisowe, jest zobowiązany w dniu wykonania czynności serwisowej do sporządzenia dokumentu potwierdzającego wykonanie czynności serwisowej, zawierającego co najmniej: dane jednoznacznie identyfikujące serwisowany egzemplarz sprzętu lub oprogramowania, dane osób bezpośrednio uczestniczących w serwisowaniu, wykonywane czynności, numery seryjne wymienianych elementów, wersje oprogramowania. Ww. dokument musi zostać podpisany (data, godzina i podpis) przez pracownika Zamawiającego, co będzie równoznaczne z potwierdzeniem przez Zamawiającego zamknięcie zgłoszenia. Data i godzina podpisania ww. dokumentu przez pracownika Zamawiającego jest datą i godziną wykonania naprawy.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania elektronicznego systemu rejestracji zgłoszeń serwisowych z możliwością weryfikacji przez personel Zamawiającego działań podejmowanych w ramach ich obsługi oraz weryfikacji dotrzymania wymaganych czasów reakcji i naprawy. W ramach systemu rejestracji zgłoszeń zostanie zapewniona możliwość zakładania kont dla pracowników Zamawiającego, oraz podgląd wszystkich zgłoszeń Zamawiającego wraz z

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

możliwością sporządzania raportów ze zgłoszeń.

14. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzania/ przesyłania informacji o obsłudze każdego zgłoszenia na adres poczty internetowej: service_desk_cepik@coi.gov.pl
15. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualne świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego I stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” lub wyższej, wydane zgodnie z Ustawą o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r.
16. Zamawiający wymaga aby usługa była świadczona przez co najmniej 2 osoby wskazane w wykazie osób, wchodzące w skład Personelu Kluczowego.
17. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane w wykazie osób były przez okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę, na pełny etat.
18. Osobom o których mowa w pkt. powyżej zostaną powierzone poniższe czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy:
 - 1) Instalacja elementów nowych w urządzeniu,
 - 2) Dostarczenie, konfiguracja i uruchomienie urządzenia zastępczego,
 - 3) Instalacja poprawek oprogramowania po uprzednio przeprowadzonych testach na środowisku testowym zapewnianym przez Wykonawcę.
19. Pracownicy Wykonawcy o których mowa powyżej będą dostępni w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w dni robocze w godzinach 8:00 – 16:00,
20. Co najmniej jeden z pracowników, o których mowa powyżej musi posiadać:
 - **status Inżyniera na poziomie Hitachi Data Systems Specialist**, potwierdzony certyfikatami wystawionymi przez producenta platformy oraz
 - **aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej POUFNE** oraz odbyte stosowne **szkolnie** w przedmiotowym zakresie zakończone wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, zgodnie z Ustawą o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r.

Jeśli tylko jedna z osób wskazanych przez Wykonawcę do realizowania usługi będzie posiadała wymagane wyżej poświadczenie bezpieczeństwa, Zamawiający wymaga posiadania przez drugą z osób aktualnego (tj. wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem podpisania umowy) **zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego**.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu powyższe dokumenty, poświadczone za zgodność z oryginałem, w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy pod rygorem możliwości skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia. Dodatkowo Zamawiający wymaga okazywania, przez osobę realizującą usługę, poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej POUFNE, każdorazowo przez wejściem do pomieszczenia, w którym znajduje się Platforma Wirtualizacyjna.

Wszyscy członkowie Personelu Kluczowego muszą posiadać wymagane przez Producenta Platformy **certyfikaty potwierdzające posiadaną wiedzę w zakresie macierzy Hitachi VSP** zawartych w Platformie,

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.31.2017**
Tabela 1. Szczegółowy wykaz Urządzeń i Oprogramowania wchodzących w skład Platformy

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość
1	Szafy Rack 19"		4
2	Hitachi CB 500 chassis type AI	Obudowy blade 323GG-RE3A1NBXR-Y00000189 323GG-RE3A1NBXR-Y00000020 323GG-RE3A1NBXR-Y00000188 323GG-RE3A1NBXR-Y00000200 323GG-RE3A1NBXR-Y00000185 323GG-RE3A1NBXR-Y00000190 323GG-RE3A1NBXR-Y00000219 323GG-RE3A1NBXR-Y00000202	8
3	Hitachi CB 500 Server	CB500 520H B2 Blade (WITH CNA)	64
4	Xeon E5-2680	procesor	128
5	16 GB Ram	Pamięć Ram	512
6	Hitachi 8Gb FC 2 port	karta FC	64
7	Hitachi 10Gb DCB switch	Przełącznik Ethernet	16
8	Hitachi 8Gb FC switch	Przełącznik FC	16
9	VSP Storage	macierz VSP	4
10	SFF 600GB 2,5"	dyski SSF	130
11	SFF 400 GB SLC SSD	dyski SSF	18
12	Primary Controller Chassis	Obudowa z kontrolerami macierzy	2
13	Storage Cache Memory 32GB	Cache macierzy	4
14	Brocade VDX 6720	przełącznik Ethernet	4
15	Brocade 6510	przełącznik FC	4
16	Brocade FCX 648-i	przełącznik Ethernet	4
17	Hitachi CR 210H	serwery rack 19"	4
18	Hitachi UCP Software	Licencje	2
19	Hitachi Command Suite Software	Licencje	2
20	Hitachi VSP Software	Licencje	2
21	Hitachi CB 500 Server	CB500 520H B2 Blade (WITH CNA)	64
22	Szafy Rack 19"		2
23	Hitachi CB 500 chassis type AI	Obudowy blade 323GG-RE3A1NBXR-Y00000048 323GG-RE3A1NBXR-Y00001069 323GG-RE3A1NBXR-Y00000571 718GG-RE3A1NBXR-Y90000118 323GG-RE3A1NBXR-Y00001150 323GG-RE3A1NBXR-Y00001094 323GG-RE3A1NBXR-Y00001068 718GG-RE3A1NBXR-Y90000098	8
24	Hitachi CB 500 Server	Serwery Blade	64

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.31.2017**

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość
25	Xeon E5-2650	Procesor	128
26	128GB RAM	Pamięć RAM	64
27	Hitachi 8Gb FC 2 port	Moduł FC	64
28	Hitachi 10Gb DCB switch	Moduł Ethernet	16
29	Hitachi 8Gb FC switch	Moduł FC	16
30	Brocade 6510	Przełącznik FC	4
31	Licencje Hitachi/Brocade	Licencje	
32	SFF 900GB Disk Drive 2,5"	dyski SSF	50
33	SFF 600GB 2,5"	dyski SSF	2
34	Storage Cache Memory 32GB	Cache macierzy	2
35	Memory 8GBx1, 1333MHz DDR3 LV RDIMM	Pamięć Ram	48

Pozostałe zasady realizacji niniejszego zamówienia określone zostały w części III SIWZ - wzorze umowy.

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.31.2017**

CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY

UMOWA NR COI/U/3201/ /2017 (COI-ZAK.3201.31.2017)

na świadczenie usług wsparcia i serwisu urządzeń oraz oprogramowania platformy wirtualizacyjnej HDS UCP Pro

zwana dalej „Umową”, zawarta dnia 2017 roku w Warszawie pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Informatyki z siedzibą w Warszawie, przy ul. Suwak 3, 02-676 Warszawa, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000372110, NIP 7252036863, Regon 100999489, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w, wpisany/a do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd, KRS, REGON, NIP, kapitał zakładowy w wysokości..... reprezentowany/ą przez:

.....
zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi także wspólnie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”

Preambuła

W związku z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego świadczenie usług wsparcia i serwisu urządzeń oraz oprogramowania platformy wirtualizacyjnej HDS UCP Pro, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej równowartość kwoty 135 000 euro, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Definicje

1) Awaria	Awaria Krytyczna lub Awaria Zwykła
2) Awaria Krytyczna	nieprawidłowe działanie Platformy powodujące całkowity brak możliwości korzystania z Platformy, albo takie ograniczenie korzystania z Platformy, że przestaje ona spełniać swoje podstawowe funkcje, wirtualizacja serwerów, zarządzanie serwerami fizycznymi, utrzymywanie wysokiej dostępności, automatyzacja procesów, możliwość szybkiej migracji serwerów wirtualnych pomiędzy ośrodkami .

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.31.2017**

3) Awaria Zwykła	nieprawidłowe działanie Platformy niebędące Awarią Krytyczną, powodujące ograniczenia w korzystaniu z innych niż podstawowe funkcje Platformy.
4) Dni Robocze	dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5) Dokumentacja	wszelka dokumentacja dotycząca Platformy, która jest dostarczana lub powstanie w ramach realizacji Umowy.
6) Informacje Poufne	niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania – to informacje Zamawiającego lub Ministerstwa Cyfryzacji, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a zostały przekazane Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, które Zamawiający lub Ministerstwo Cyfryzacji oznaczył jako poufne lub w inny sposób poinformował Wykonawcę, że traktuje je jako poufne. Informacjami poufnymi są także informacje przekazane Wykonawcy w toku Postępowania.
7) Koordynator Umowy	osoba wyznaczona przez daną Stronę do bieżących kontaktów i nadzoru nad realizacją Umowy, wskazana w § 17 Umowy.
8) Lokalizacja	obszar na terenie miasta stołecznego Warszawy wskazany dokładnie Wykonawcy przez Zamawiającego po podpisaniu Umowy.
9) Ministerstwo Cyfryzacji	Skarb Państwa - Minister Cyfryzacji wraz z obsługującym go Ministerstwem Cyfryzacji.
10) Oferta	oferta Wykonawcy złożona w Postępowaniu.
11) Oprogramowanie	Oprogramowanie określone w Załączniku nr 2 do Umowy. Do Oprogramowania należy także firmware producenta.
12) Personel Kluczowy	dedykowany zespół osób do realizacji Umowy, w skład którego wchodzić będą osoby, którymi dysponowanie wymagane jest treścią SIWZ, wskazane przez Wykonawcę w Ofercie.
13) Platforma	platforma wirtualizacyjna HDS Unified Compute Platform, składająca się z Urządzeń i Oprogramowania określonych w Załączniku nr 2 do Umowy.
14) Podwykonawca	podmiot, któremu Wykonawca powierzy wykonanie części swoich zobowiązań wynikających z Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Podwykonawcą nie jest członek personelu Wykonawcy zatrudniony w oparciu o umowę cywilnoprawną, w tym także prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą, któremu Wykonawca powierzył realizację poszczególnych czynności w ramach wykonywania Umowy.

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.31.2017**

15) Postępowanie	postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy.
16) Raport Wykonania Usług	dwumiesięczny raport z realizacji zobowiązań wynikających z Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
17) SIWZ	specyfikacja istotnych warunków zamówienia określonych w Postępowaniu.
18) Urządzenia	urządzenia określone w Załączniku nr 2 do Umowy.
19) Usługi	usługi wsparcia dla Platformy świadczone przez Wykonawcę w ramach Wynagrodzenia w zakresie wskazanym w Umowie.
20) Ustawa PZP	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
21) Ustawa o Ochronie Informacji Niejawnych	ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1167) wraz z późniejszymi jej zmianami.
22) Wynagrodzenie	całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie Umowy, uwzględniające podatek VAT, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie Usług na zasadach opisanych szczegółowo w Umowie, zgodnie z zakresem wskazanym w Umowie, SIWZ oraz Ofercie.
2. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia Usług w sposób nienaruszający praw osób trzecich oraz w sposób nieograniczający praw Zamawiającego lub Ministerstwa Cyfryzacji do korzystania z Platformy, Urządzeń lub Oprogramowania.
3. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia Usług w taki sposób, aby nie zostały utracone posiadane przez Zamawiającego lub Ministerstwo Cyfryzacji gwarancje producenta na Urządzenia (w tym jego powiązane podzespoły), Oprogramowanie lub inne urządzenia lub oprogramowanie, które posiadają Zamawiający lub Ministerstwo Cyfryzacji, a które pozostają na gwarancji w trakcie świadczenia Usług.
4. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia Usług przez okres 12 (słownie: dwunastu) miesięcy od dnia zawarcia Umowy, dla poszczególnych Urządzeń i Oprogramowania wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy – Szczegółowym wykazie Urządzeń i Oprogramowania.
5. Usługi będą świadczone w języku polskim.
6. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia Usług w trybie ciągłym, tj. przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
7. W ramach świadczenia Usług przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w zamian za ryczałtowe wynagrodzenie, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

utrzymywania Platformy, polegającego w szczególności na :

- 1) przyjmowaniu zgłoszeń o wystąpieniu Awarii, diagnozowaniu przyczyn wystąpienia Awarii oraz zapewnianiu usunięcia Awarii na zasadach opisanych w § 10 Umowy,
 - 2) świadczeniu na rzecz Wykonawcy doradztwa dotyczącego funkcjonowania Platformy, w tym świadczeniu usług help-delsk w odniesieniu do Platformy drogą telefoniczną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na zasadach opisanych szczegółowo w § 10 Umowy,
 - 3) zapewnieniu Zamawiającemu dostępu do nowych wersji, uaktualnień lub poprawek Oprogramowania, a także sterowników do niego na zasadach opisanych szczegółowo w § 10 Umowy;
 - 4) instalacji nowych wersji, uaktualnień, poprawek Oprogramowania po uprzednio przeprowadzonych testach na środowisku testowym zapewnionym przez Wykonawcę oraz zapewnieniu i utrzymywaniu środowiska testowego Platformy po stronie Wykonawcy,
 - 5) monitorowaniu informacji odnośnie luk bezpieczeństwa występujących w Oprogramowaniu oraz niezwłocznemu, tj. nie później niż w ciągu 1 Dnia Roboczego od przekazania lub opublikowania przez producenta Oprogramowania informacji o luce w Oprogramowaniu powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie wraz z przedstawianiem propozycji działań zaradczych zmierzających do usunięcia luki lub też zminimalizowaniu jej zagrożenia,
 - 6) minimum 2 razy w trakcie obowiązywania Umowy zaproponowaniu Zamawiającemu aktualizacji Platformy do nowych wersji oprogramowania/firmware, innych niż związanych z występowaniem luk tzn. aktualizacji wszystkich części Platformy udostępnionych przez ich producentów,
 - 7) zapewnieniu wsparcia technicznego dla Urządzeń, w tym napraw Urządzeń oraz wymiany Urządzeń na nowe w razie wystąpienia Awarii a także konfigurowaniu i uruchamianiu Urządzeń zastępczych na zasadach opisanych w § 10 Umowy.
8. W zakresie świadczenia Usług dotyczących Oprogramowania oraz Urządzeń, Zamawiający wymaga, aby opieka serwisowa świadczona przez Wykonawcę miała wsparcie producenta tego Oprogramowania, co oznacza konieczność zawarcia bezpośrednio przez Wykonawcę umów wsparcia dla Oprogramowania z producentem Oprogramowania.
9. Wykonawca zobowiązuje się w ramach Umowy wykupić standardową gwarancję producenta, na Oprogramowanie i Urządzenia na czas trwania Umowy. Wykonawca zobowiązuje się w terminie dni (słownie:), licząc od dnia zawarcia Umowy do dostarczenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia producenta potwierdzającego objęcie go usługą wsparcia technicznego, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru przedmiotowego oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
10. W toku realizacji Umowy, świadcząc Usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do pośredniczenia w imieniu Zamawiającego lub Ministerstwa Cyfryzacji w bezpośrednich kontaktach z producentem Oprogramowania oraz rozwiązywania kwestii dotyczących Oprogramowania.
11. Jednocześnie strony potwierdzają, że świadczenie przez Wykonawcę Usług opisanych w Umowie

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

oraz odpowiedzialność Wykonawcy z tym związana opiera się na zasadzie ryzyka. W ramach zawartej Umowy Wykonawca jest w szczególności odpowiedzialny za wszelkie działania lub zaniechania działania producenta Oprogramowania oraz Urządzeń, w kontaktach których pośredniczy.

§ 3

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada zasoby, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania Umowy;
 - 2) zapoznał się z Umową, SIWZ oraz specyfiką Platformy, w tym poszczególnymi Urządzeniami i Oprogramowaniem (w tym zwłaszcza warunkami licencyjnymi) składającym się na Platformę;
 - 3) posiada aktualne świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego I stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” lub wyższej, wydane zgodnie z Ustawą o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r.;
 - 4) dysponuje osobami oddelegowanymi do realizacji Umowy, wskazanymi w Ofercie (Personel Kluczowy);
 - 5) osoby oddelegowane do realizacji Umowy posiadają niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy;
 - 6) posiada aktualny status partnerstwa z producentem posiadanego przez Zamawiającego sprzętu oraz oprogramowania platformy wirtualizacyjnej HDS UCP Pro uprawniający do sprzedaży, wdrożenia i utrzymania.
 - 7) członkowie Personelu Kluczowego posiadają wymagane przez Producenta Platformy certyfikaty potwierdzające posiadaną wiedzę w zakresie macierzy Hitachi VSP zawartych w Platformie
 - 8) co najmniej jeden z członków Personelu Kluczowego posiada status Inżyniera na poziomie Hitachi Data Systems Specialist, potwierdzony certyfikatami wystawionymi przez producenta platformy oraz aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” lub wyższej oraz odbył stosowne szkolenie w przedmiotowym zakresie zakończone wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, zgodnie z Ustawą o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r.. W przypadku gdy tylko jedna z osób wskazanych przez Wykonawcę do realizowania usługi będzie posiadała wymagane wyżej poświadczenie bezpieczeństwa, druga z osób będzie posiadała aktualne (tj. wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem podpisania Umowy i aktualizowane w trakcie obowiązywania Umowy) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.
2. W terminie 2 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy i na każde późniejsze żądanie Zamawiającego, pod rygorem możliwości skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, poświadczony przez niego za zgodność z oryginałem, dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 8 niniejszego paragrafu, tj.:

- certyfikat/y potwierdzający/e status Inżyniera na poziomie Hitachi Data Systems Specialist;
- aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „Poufne” lub wyższej wraz z zaświadczeniem o odbyciu szkolenia;
- aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę:

- 1) z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia;
- 2) przestrzegając wskazówek Zamawiającego;
- 3) w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Zamawiającego;
- 4) przekazując Zamawiającemu wszelką Dokumentację związaną z wprowadzanymi zmianami, usuwanymi Awariami oraz aktualizacjami Platformy,
- 5) w sposób nienaruszający praw osób trzecich, a w przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego lub Ministerstwa Cyfryzacji roszczeń osób trzecich o naruszenie ich praw – do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich środków obrony Zamawiającego lub Ministerstwa Cyfryzacji przed takimi roszczeniami;
- 6) pokrywając wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego lub Ministerstwa Cyfryzacji wskutek roszczeń zgłoszonych przez osoby trzeci w związku z realizacją Umowy przez Wykonawcę w sposób naruszający prawa tychże osób trzecich;
- 7) utrzymując Platformę, w tym poszczególne Urządzenia i Oprogramowanie, w stanie przydatnym do używania, zgodnie z ich przeznaczeniem przy zachowaniu parametrów technicznych zgodnych z warunkami producenta;
- 8) zatrudniając na podstawie umowy o pracę na pełny etat osoby oddelegowane do realizacji Umowy w ramach Personelu Kluczowego;
- 9) zapewniając stałe w ciągu całego trwania Umowy świadczenie Usługi przez Personel Kluczowy liczący co najmniej 2 (słownie: dwie) osoby;
- 10) w poszanowaniu obowiązków wynikających z Ustawy o Ochronie Informacji Niejawnych i aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 11) przekazując na żądanie Zamawiającego informacje związane z realizacją Umowy, w tym – jeżeli zaistnieją – przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Usług;
- 12) powiadamiając Wykonawcę o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy;
- 13) z poszanowaniem pozostałych obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie.

4. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Personel Kluczowy w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w Dni Robocze w godzinach 8.00 – 16.00.

5. Osoba realizująca usługę, wchodząca w skład Personelu Kluczowego, będzie okazywała poświadczenie bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej POUFNE, każdorazowo przez wejściem do pomieszczenia, w którym znajduje się Platforma Wirtualizacyjna. Brak posiadania wskazanego wyżej poświadczenia bezpieczeństwa przez co najmniej jedną z osób Personelu Kluczowego w trakcie wykonywania usług będzie

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

podstawą do wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. W celu umożliwienia Wykonawcy wywiązania się ze swoich zobowiązań, Zamawiający zobowiązuje się w zakresie wymaganym dla prawidłowej realizacji Umowy:
 - 1) współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy;
 - 2) umożliwić Wykonawcy dostęp do Lokalizacji w zakresie koniecznym do świadczenia Usług, co nastąpi z zachowaniem zasad bezpieczeństwa określonych w § 7 Umowy;
 - 3) zgłaszać Wykonawcy zidentyfikowane przez Zamawiającego oraz dostrzeżone problemy związane z realizacją przedmiotu Umowy, z tym zastrzeżeniem, że postanowienie to nie może być rozumiane jako zobowiązanie Zamawiającego do monitorowania prawidłowości realizacji Umowy;
 - 4) powiadamiając Wykonawcę o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, o których Zamawiający ma wiedzę i co do których Zamawiający ma świadomość, że mogą mieć one istotny wpływ na realizację Umowy przez Wykonawcę.

§ 5

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Personel Kluczowy, w skład którego wchodzić będą osoby zgodnie z wykazem osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy zatrudnionych na umowę o pracę (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy), wraz z informacją o posiadaniu poświadczeń bezpieczeństwa upoważniających do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „Poufne”.
2. Członkom Personelu Kluczowego zostaną powierzone następujące czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy:
 - 1) Instalacja elementów nowych w urządzeniu,
 - 2) Dostarczenie, konfiguracja i uruchomienie urządzenia zastępczego,
 - 3) Instalacja poprawek oprogramowania po uprzednio przeprowadzonych testach na środowisku testowym zapewnianym przez Wykonawcę.
3. Co najmniej jeden z członków Personelu Kluczowego musi posiadać status Inżyniera na poziomie Hitachi Data Systems Specialist, potwierdzony certyfikatami wystawionymi przez producenta platformy oraz aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „Poufne” oraz odbył stosowne szkolenie w przedmiotowym zakresie zakończone wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia zgodnie z Ustawą o Ochronie Informacji Niejawnych, a w przypadku gdy tylko jedna z osób wskazanych przez Wykonawcę do realizowania Usługi będzie posiadała wymagane wyżej poświadczenie bezpieczeństwa, druga z osób będzie posiadała aktualne (tj. wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem podpisania Umowy i aktualizowane w trakcie obowiązywania Umowy)

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

- zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.
4. Członkowie Personelu Kluczowego muszą posiadać wymagane przez Producenta Platformy certyfikaty potwierdzające posiadaną wiedzę w zakresie macierzy Hitachi VSP zawartych w Platformie.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania stałości składu osobowego Personelu Kluczowego. Członkowie Personelu Kluczowego nie mogą być odsunięci od wykonywania przedmiotu Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego na samą zmianę oraz na kandydaturę nowego członka Personelu Kluczowego, z wyjątkiem przypadków, gdy odsunięcie od wykonywania przedmiotu Umowy następuje z przyczyn pozostających poza kontrolą Wykonawcy, takich jak choroba członka Personelu Kluczowego, ustanie stosunku pracy lub z powodu innego zdarzenia losowego, uniemożliwiającego członkowi Personelu Kluczowego świadczenie pracy. W przypadku zmiany członka Personelu Wykonawca zapewni, by nowy członek Personelu Kluczowego spełniał wymagania przewidziane w SIWZ dla tej funkcji, na jakiej zastępuje dotychczasowego członka Personelu Kluczowego.
 6. Zmiana członka Personelu Kluczowego może nastąpić na uzasadnione żądanie Zamawiającego. Żądanie Zamawiającego dotyczące zmiany członka Personelu Kluczowego jest uzasadnione w przypadku, w którym taki członek Personelu Kluczowego narusza zobowiązania wynikające z Umowy, w szczególności zobowiązania do zachowania poufności i zasady bezpieczeństwa określone w Umowie lub inne istotne zobowiązania, a naruszenie to skutkuje niewykonywaniem lub nienależytym wykonywaniem Umowy.
 7. Powyższe postanowienia zobowiązujące do zachowania trwałości Personelu Kluczowego stosują się także do tych członków Personelu Kluczowego, którzy zostali udostępnieni Wykonawcy przez inny podmiot, na którego zdolnościach polegał Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zażądać, a Wykonawca zobowiązany jest do odsunięcia członków Personelu Kluczowego od prac w sytuacji, w której Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zastąpienia podmiotu udostępniającego zasoby innym podmiotem lub zobowiązania się Wykonawcy do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia.
 8. Wykonawca jest uprawniony do zmiany członków Personelu Kluczowego, jeżeli dokona zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów kwalifikacji oraz wykaże, że członkowie Personelu Kluczowego zastępujący dotychczasowych posiadają kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż członkowie zastępowani.
 9. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wszelkie konsekwencje zmian osób uczestniczących w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy obciążają Wykonawcę.
 10. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że ilekroć Wykonawca, stosownie do obowiązujących przepisów prawa, zobowiązany jest do rezygnacji z danego Podwykonawcy (zastąpienia Podwykonawcy lub zrezygnowania z podwykonawstwa w danym zakresie), zobowiązany jest także do zastąpienia członków Personelu Kluczowego zapewnianych przez tego Podwykonawcę.
 11. W odniesieniu do osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy (tj. Personelu Kluczowego), Wykonawca zawierając niniejszą Umowę

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

oświadcza, że osoby te zatrudnione są na podstawie umowy o pracę.

12. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że informacje zawarte w wykazie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy, (Załącznik 5 do Umowy) budzą wątpliwości co do ich prawdziwości. W tym celu Wykonawca w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia wezwania przekaże Zamawiającemu dodatkowe dokumenty lub wyjaśnienia obejmujące:

- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez - odpowiednio - Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy o pracę osób wykonujących czynności uzasadniające nawiązanie stosunku pracy wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków tych osób. Kopia umowy o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych osób, których dotyczy pytanie Zamawiającego, przy czym anonimizacji nie podlega: imię i nazwisko osoby, data zawarcia umowy, rodzaj umowy i wymiar etatu.
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez - odpowiednio - Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie osoby jako pracownika do ubezpieczeń. Kopia zgłoszenia osoby jako pracownika do ubezpieczenia powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych osób, których dane dotyczą, przy czym anonimizacji nie podlega imię i nazwisko osoby.
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy danej osoby.

13. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy (tj. Personelu Kluczowego) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego nawiązanie stosunku pracy z nową osobą. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 5 (słownie: pięciu) Dni Roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany, przy czym stosunek pracy powinien zostać nawiązany przed przystąpieniem danej osoby do wykonywania pracy. Osoby te muszą posiadać kwalifikacje wskazane w SIWZ odnośnie warunku zdolności zawodowej.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących Podwykonawców:
 - 1) *[wskazanie firmy, numeru wpisu we właściwym rejestrze (wraz z oznaczeniem tego rejestru), danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]*
_____ - w zakresie _____,
 - 2) *[wskazanie firmy, numeru wpisu we właściwym rejestrze (wraz z oznaczeniem tego rejestru), danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]*
_____ - w zakresie _____,

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

- 3) *[wskazanie firmy, numeru wpisu we właściwym rejestrze (wraz z oznaczeniem tego rejestru), danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę]*
_____ - w zakresie _____.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
 4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców, o których mowa w § 6 ust. 2 Umowy, powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 5 (słownie: pięciu) Dni Roboczych od daty zaistnienia tej zmiany.
 5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później, niż na 5 (słownie: pięć) Dni Roboczych przed planowanym powierzeniem prac nowemu Podwykonawcy. Wraz z informacją o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje o Podwykonawcy, o których mowa w § 6 ust. 2 Umowy.
 6. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku Postępowania, to jest na _____ *[wskazanie firmy Podwykonawcy]*, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów selekcji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
 7. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest na _____ *[wskazanie firmy Podwykonawcy]*, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub kryteriów selekcji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
 8. Jeżeli Wykonawca w toku realizacji Umowy zamierza powierzyć realizację jej części Podwykonawcy dotychczas nieujawnionemu zgodnie z postanowieniami Umowy, jest on zobowiązany do przedstawienia na żądanie Zamawiającego dotyczących tego Podwykonawcy oświadczeń, w tym oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 5 Ustawy PZP lub dokumentów podmiotowych potwierdzających brak podstaw jego wykluczenia – w zależności od treści żądania Zamawiającego. Dokumenty powinny zostać dostarczone w terminie określonym w żądaniu Zamawiającego, nie później, niż na 5 (słownie: pięć) Dni Roboczych przed planowanym powierzeniem prac Podwykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykonał wskazanych powyżej obowiązków, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych oświadczeń lub dokumentów, a opóźnienie w

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy .

9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy. W przypadku niewykonania tego zobowiązania Zamawiający jest uprawniony wypowiedzenia Umowy lub naliczenia kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 7) Umowy.
10. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.

§ 7

Zasady bezpieczeństwa przy realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) utrzymania w tajemnicy Informacji Poufnych w czasie jej wykonywania jak i przez 10 lat po zrealizowaniu Umowy;
 - 2) przetwarzania danych w miejscach, na urządzeniach technicznych w sposób gwarantujący zabezpieczenie tych danych, w szczególności zabezpieczenie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych;
 - 3) wykorzystywania uzyskanych danych i informacji wyłącznie w celu wykonania Umowy;
 - 4) postępować zgodnie z Ustawą o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 10 sierpnia 2010 r. w stosunku do informacji, które stanowią informacje niejawne, w tym przedsięwziąć odpowiednie środki wynikające z aktów wykonawczych do Ustawy o Ochronie Informacji Niejawnych;
 - 5) przestrzegać wewnętrznych przepisów bezpieczeństwa obowiązujących w Lokalizacjach.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia określone ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych a w szczególności posiada aktualne świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego I stopnia potwierdzające pełną zdolność do ochrony informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” lub wyższej i że dołoży należytej staranności w celu uniemożliwienia nieuprawnionego ujawnienia przekazanych mu informacji niejawnych.
3. Zamawiający dostarczy Wykonawcy niezbędne do realizacji Umowy procedury, wytyczne, zarządzenia i decyzje obowiązujące u Zamawiającego dotyczące ochrony informacji niejawnych. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania z tymi procedurami podległych pracowników uczestniczących w realizacji Umowy, w tym Personel Kluczowy. W przypadku zmian ww. procedur Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianach w drodze pisemnej.
4. Szczegółowe zasady ochrony informacji niejawnych określa Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego stanowiąca Załącznik nr 6 do Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez Wykonawcę zasad bezpieczeństwa przy świadczeniu Usług.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

§ 8

Dokumentowanie i odbiór Usług

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania wszystkich czynności realizowanych w ramach Usług w formie Raportu Wykonania Usługi sporządzonego wg wzoru z Załącznika nr 4 do Umowy, w którym wykonawca wyszczególni wszelkie czynności podjęte przez Wykonawcę w okresie dwumiesięcznego świadczenia Usług wraz ze wskazaniem czasochłonności realizowanych czynności oraz informacji odnośnie tego którzy członkowie Personelu Wykonawcy realizowali te czynności.
2. Raport Wykonania Usługi sporządzony będzie przez Wykonawcę w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania Raportu Wykonania Usług i jego dostarczenia Zamawiającemu w ostatnim dniu okresu objętego fakturą, w którym Usługi były świadczone.
4. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że w przypadku, gdy Wykonawca rozpoczął świadczenie Usług w trakcie miesiąca kalendarzowego, pierwszy Raport Wykonania Usług zostanie przedstawiony po upływie dwóch miesięcy świadczenia Usług, w dniu który datą i nazwą odpowiada początkowemu dniowi świadczenia Usług. Każdy kolejny Raport Wykonania Usług będzie obejmował następnny dwumiesięczny okres świadczenia Usług.
5. Zamawiający w terminie 3 Dni Roboczych od dnia przedstawienia Raportu Wykonania Usług przez Wykonawcę:
 - 1) dokona akceptacji Raportu Wykonania Usług, albo
 - 2) odrzuci Raport Wykonania Usług wraz ze zgłoszeniem uwag, które spowodowały jego odrzucenie.
6. W przypadku odrzucenia Raportu Wykonania Usług, Wykonawca przedstawi swoje stanowisko do przedstawionych przez Zamawiającego uwag w terminie 3 Dni Roboczych, w tym dokona poprawy Raportu Wykonania Usług, jeżeli uwagi Zamawiającego okażą się zasadne.
7. Zamawiający w terminie 3 Dni Roboczych od dnia otrzymania stanowiska Wykonawcy do przedstawionych przez siebie uwag, ustosunkuje się do twierdzeń Wykonawcy, w tym ewentualnie dokona akceptacji Raportu Wykonania Usług, jeżeli zgodzi się ze stanowiskiem Wykonawcy.
8. Raport Wykonania Usług, zaakceptowany przez Zamawiającego, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania sposobu wykonywania Usług oraz zgłaszania swoich uwag i zaleceń Wykonawcy.

§ 9

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za należyte świadczenie Usług Wykonawcy przysługuje ryczałtowe Wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej kwoty netto (słownie.....) zł, powiększonej o podatek VAT w stawce obowiązującej, tj. w wysokości nieprzekraczającej kwoty brutto (słownie.....) zł.
1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w 6 ratach, w wysokości kwoty netto(słownie.....) zł, po upływie każdorazowo 2 (słownie: dwóch) miesięcy

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

- świadczenia Usług, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 4.
2. Kwota Wynagrodzenia, o której mowa w ust. § 9 ust. 1 Umowy określa górną granicę zobowiązań wynikających z Umowy
 3. Raty płatne będą w terminie 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 4. Faktura VAT za dany okres świadczenia Usług może zostać wystawiona najwcześniej w dniu zaakceptowania bez uwag przez Zamawiającego Raportu Wykonania Usług.
 5. Faktura VAT powinna zawierać, oprócz danych wymaganych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, także numer Umowy.
 6. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w szczególności koszty i opłaty związane ze wsparciem technicznym Urządzeń i Oprogramowania wykupionym przez Wykonawcę u producenta Oprogramowania oraz Urządzeń, a także wszelkie inne opłaty, koszty i nakłady Wykonawcy, niezbędne do wykonania Umowy.
 7. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i przysyłanie faktur VAT w formie elektronicznej na adres mailowy coi@coi.gov.pl
 8. Za dzień zapłaty faktury VAT uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10

Zasady i zakres świadczenia Usług

[Usuwanie Awarii]

1. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania Awarii:
 - 1) Awarii Krytycznych – w terminie 4 (słownie: czterech) godzin od chwili zgłoszenia Awarii Krytycznej;
 - 2) Awarii Zwykłych – nie później, niż do końca Dnia Roboczego następującego po dniu w którym zgłoszono Awarię Zwykłą.
2. Momentem zgłoszenia Awarii jest potwierdzenie otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę, co nastąpi nie później, niż w ciągu 1 (słownie: jednej) godziny od momentu przekazania przez Zamawiającego informacji o Awarii.
3. W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zgłoszenia o Awarii, przyjmuje się, że zgłoszenie nastąpiło i Wykonawca przystąpił do usunięcia Awarii z upływem 1 (słownie: jednej) godziny od momentu przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania elektronicznego systemu rejestracji zgłoszeń Awarii z możliwością weryfikacji przez personel Zamawiającego działań podejmowanych w ramach obsługi Awarii oraz weryfikacji historii obsługi zgłoszeń Awarii.
5. Zgłoszenia Awarii będą przyjmowane przez Wykonawcę przez 24 godziny na dobę w ciągu 7 dni w tygodniu na adres e-mail:, telefonicznie pod nr lub faksem na nr lub przez system informatyczny pod adresem:
6. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzania otrzymania zgłoszenia o Awarii, a także przysyłania informacji o obsłudze każdego zgłoszenia Awarii na adres poczty internetowej Zamawiającego:
7. W terminie usunięcia Awarii, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowych części Platformy w tym również Urządzeń, po uprzednim zidentyfikowania uszkodzonej części

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

- Platformy, jeżeli zachodzi potrzeba dostarczenia nowych części Platformy, w tym Urządzeń.
8. W przypadku braku możliwości usunięcia Awarii w Urzędzeniu (naprawy Urządzenia), Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko Urządzenie zastępcze o parametrach technicznych nie gorszych, niż Urządzenie zastępowane oraz w ramach realizacji Umowy przenieść na Zamawiającego z chwilą przekazania Urządzenia zastępczego własność takiego Urządzenia. W takiej sytuacji, Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia Usług dla Urządzenia zastępczego.
 9. Ze względów bezpieczeństwa w przypadku stwierdzenia uszkodzenia nośnika danych (typu dysk twardy, pamięć RAM), będzie on wymieniony przez Wykonawcę na fabrycznie nowy, wolny od wad, bez konieczności zwrotu uszkodzonego nośnika danych i dokonywania ekspertyzy poza miejscem jego użytkowania.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do doprowadzenia całej Platformy do stanu sprzed wystąpienia Awarii, w rozumieniu prawidłowego działania wszystkich komponentów Platformy (Oprogramowania oraz Urządzeń). Usunięcie przez Wykonawcę Awarii nie może powodować obniżenia wydajności Platformy sprzed wystąpienia Awarii.
 11. W przypadku konieczności odtworzenia bazy danych Platformy, uszkodzonej w wyniku wystąpienia Awarii – Wykonawca zobowiązuje się do odtworzenia jej z kopii zapasowej przekazanej przez Zamawiającego w terminie wynikającym z klasyfikacji Awarii, w wyniku którego doszło do ich uszkodzenia.
 12. Wszystkie wykonane czynności podjęte w celu usunięcia zgłoszonych Awarii wymagają dokumentacji w formie pisemnej potwierdzonej przez Zamawiającego. Pracownik Wykonawcy wykonujący prace związane z usuwaniem Awarii jest zobowiązany w dniu wykonania czynności do sporządzenia dokumentu potwierdzającego wykonanie czynności serwisowej, zawierającego co najmniej: dane jednoznacznie identyfikujące serwisowany egzemplarz Urządzenia lub Oprogramowania, dane osób bezpośrednio uczestniczących w serwisowaniu, wykonywane czynności, numery seryjne wymienianych elementów Platformy, wersje Oprogramowania. Dokument musi zostać podpisany (data, godzina i podpis) przez Koordynatora Umowy ze strony Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną, co będzie równoznaczne z potwierdzeniem przez Zamawiającego zamknięcie zgłoszenia Awarii.

[Utrzymywanie Platformy, monitorowanie luk oraz aktualizacje]

13. Wykonawca w trakcie obowiązywania Umowy zobowiązany jest do zaproponowania w ramach Wynagrodzenia minimum 2 (słownie: dwa) razy aktualizacji Platformy do nowych wersji oprogramowania/firmware, innych niż związanych z występowaniem luk tzn. aktualizacji wszystkich części Platformy udostępnionych przez ich producentów, oraz przeprowadzenia instalacji takich aktualizacji za zgodą Zamawiającego.
14. Propozycja aktualizacji, o której mowa w ust. 13 powinna uwzględniać dokonaną przez Wykonawcę analizę wpływu ewentualnego podniesienia wersji lub zastosowania poprawki na działanie Platformy oraz rekomendację odnośnie instalacji poprawek. W przypadku przekazanego przez Koordynatora Zamawiającego zlecenia instalacji nowej wersji lub zastosowania poprawki Oprogramowania, Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie zainstalować taką aktualizację.

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.31.2017**

15. Wykonawca w ramach Usługi zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Koordynatora Zamawiającego o zidentyfikowanych lukach bezpieczeństwa występujących w Oprogramowaniu oraz niezwłocznemu, tj. nie później niż w ciągu 1 Dnia Roboczego od przekazania lub opublikowania przez producenta Oprogramowania informacji o luce w Oprogramowaniu powiadamiania Zamawiającego o tym fakcie wraz z przedstawianiem propozycji działań zaradczych zmierzających do usunięcia luki lub też zminimalizowaniu jej zagrożenia,
16. Instalacja łat oraz wszelkich aktualizacji będzie dokonywana w terminach każdorazowo uzgadnianych przez Koordynatorów Stron.
17. Po zakończeniu instalacji aktualizacji/łaty Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu instrukcję obsługi Platformy lub aktualizację obecnej instrukcji wraz z aktualizacją Dokumentacji oraz Koncepcji Wdrożenia.
18. Wszelkie koszty dostarczenia, instalacji oraz wsparcia w zakresie instalacji nowych wersji Oprogramowania lub poprawek oraz aktualizacji niezbędnej Dokumentacji ponosi Wykonawca.

[Dokumentacja]

19. W ramach świadczenia Usługi Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poprawności i aktualności Dokumentacji Platformy.
20. Wraz z wgraniem aktualizacji, zmianami Oprogramowania lub zmianami konfiguracyjnymi Oprogramowania Wykonawca dostarczy zaktualizowaną Dokumentację,
21. Wykonawca co dwa miesiące dokona przeglądu całości Dokumentacji Platformy celem weryfikacji czy na bieżąco modyfikowana Dokumentacja pozostaje spójna oraz zgodna z aktualną wersją Platformy. W razie wystąpienia niezgodności Wykonawca dokona odpowiednich zmian.

[Help Desk]

22. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi Help desk, która obejmuje przyjmowanie przez Wykonawcę zgłoszeń oraz pytań dotyczących funkcjonowania i korzystania z Platformy.
23. Pytania dotyczące funkcjonowania oraz korzystania z Platformy mogą być składane przez użytkowników upoważnianych przez Zamawiającego za pośrednictwem wiadomości e-mail / telefonu / faxu / w godzinach od 8 do 16 w Dni Robocze na następujące adresy/numery:
 - 1) E-mail: _____,
 - 2) Nr telefonu: _____,
 - 3) Nr Faxu: _____.
24. Wykonawca jest zobowiązany do rejestrowania wszystkich zgłoszeń i pytań do Help desk, w sposób pozwalający na archiwizację danych o czasie i treści zgłoszenia.
25. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi na zgłoszenie lub pytanie zadane przez osoby wskazane przez Zamawiającego na bieżąco, nie później niż w ciągu 1 Dnia Roboczego.

§ 11

Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie Umowy oraz w ramach Wynagrodzenia przeniesie na

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

Zamawiającego majątkowe prawa autorskie lub zapewni udzielenie bądź udzieli mu licencji opisanych Umową, lub w inny sposób opisany Umową upoważni go do korzystania ze wszystkich dóbr własności intelektualnej wykonanych lub dostarczonych w ramach Umowy. Celem jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z Platformy w sposób i w celu opisanym w Umowie. Wszystkie oświadczenia Wykonawcy i zapisy Umowy należy interpretować zgodnie z powyższym celem Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego lub Ministerstwa Cyfryzacji w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający lub Ministerstwo Cyfryzacji, jeżeli powyższe zapewnienia nie okażą się prawdziwe
3. Jakikolwiek postanowienie Umowy, w tym załączników do niej, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego lub Ministerstwa Cyfryzacji wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym z art. 75 ust. 1 do 3 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych
4. O ile Umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, w przypadku, w którym Wykonawca w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy dostarczy lub stworzy utwory, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym opracowania, instrukcje, opisy i inne materiały dla użytkowników, zbiory i informacje słownikowe lub materiały graficzne, Wykonawca z chwilą przekazania takich utworów Zamawiającemu przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do takich utworów na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie utworów w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie utworów dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;
 - 2) obrót utworami, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem utworów, a także rozpowszechnianie utworów w inny sposób, w tym ich publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiający ma prawo do dowolnej modyfikacji utworów, o których mowa w § 11 ust. 4 Umowy. Wykonawca z chwilą przekazania takich utworów przenosi na Zamawiającego również:
 - 1) prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań utworów (lub ich poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej;
 - 2) własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których zostały utrwalone utwory (lub ich poszczególne elementy) w celu ich przekazania Zamawiającemu, z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
6. Niezależnie od postanowień poprzednich punktów, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z wiedzy technicznej, organizacyjnej i innej, zawartej w przekazanych Zamawiającemu oprogramowaniu, Dokumentacji i innych utworach. Wiedza ta może być

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

wykorzystana w dowolny sposób przez Zamawiającego teraz i w przyszłości, w tym m.in. przekazana przez Zamawiającego osobom trzecim z nim współpracującym

§ 12

Kary umowne i odszkodowania

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:
 - 1) w przypadku opóźnienia, niezależnie od przyczyny takiego opóźnienia przez Wykonawcę w realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1) Umowy, w wysokości 0,5% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 2, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - 2) w przypadku opóźnienia, niezależnie od przyczyny takiego opóźnienia przez Wykonawcę w realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 2) Umowy, w wysokości 0,5% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia;
 - 3) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 4 Umowy, w wysokości 0,02% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 4) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy, w wysokości 5 000 (słownie: pięć tysięcy) złotych;
 - 5) w przypadku nieprzedstawienia w terminie dokumentów, o których mowa w §3 ust. 2 lub § 5 ust. 12 Umowy, w wysokości 0,02% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 6) w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1;
 - 7) w przypadku stwierdzenia, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, w wysokości 10% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 ;
 - 8) za każdy przypadek naruszenia zobowiązań dotyczących Informacji Poufnych, w wysokości 30% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1.
2. łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć górnej kwoty łącznego Wynagrodzenia netto, o którym mowa w §9 ust. 1.
3. Kara umowna będzie płatna na podstawie stosownej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu Wynagrodzenia.
5. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że w § 12 ust. 1 pkt 2), 3) i 5) Umowy kara umowna liczona będzie za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia w stosunku do terminu, w którym Wykonawca powinien wykonać swój obowiązek.

§ 13

Poufność i ochrona informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) nie ujawniać Informacji Poufnych innym podmiotom bez zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 2) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie do potrzeb realizacji Umowy;
 - 3) nie powielać Informacji Poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji Umowy;
 - 4) zabezpieczać otrzymane Informacje Poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, ale przynajmniej w takim samym stopniu, jak postępuje wobec własnej tajemnicy przedsiębiorstwa.
2. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że za Informacje Poufne nie są uważane informacje, które:
 - 1) Zamawiający jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów, w tym Prawa zamówień publicznych;
 - 2) są dostępne publicznie w momencie otrzymania, albo następnie stały się informacjami dostępnymi publicznie po ich ujawnieniu;
 - 3) są już w jej posiadaniu bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) zostały opracowane przez Stronę w sposób niezależny, bez dostępu do Informacji Poufnych;
 - 5) zostały ujawnione przez Stronę ujawniającą innej osobie bez obowiązku zachowania poufności.
3. Wykonawca może, jeżeli jest to potrzebne do realizacji Umowy, udostępnić Informacje Poufne personelowi Wykonawcy oraz doradcom prawnym, przy czym korzystanie z Informacji Poufnych przez takie podmioty nie może wykroczyć poza zakres, w jakim Wykonawca może z nich korzystać. Wykonawca zobowiąże te osoby do przestrzegania poufności. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenia spowodowane przez takie osoby i podmioty.
4. W przypadku rozwiązania Umowy (niezależnie od powodu rozwiązania) lub jej wygaśnięcia Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu w terminie 7 (słownie: siedmiu) Dni Roboczych materiałów zawierających Informacje Poufne, a Informacje Poufne przechowywane w wersji elektronicznej usunie ze swoich zasobów i nośników elektronicznych. Ten sam obowiązek będzie ciążył na osobach i podmiotach, o których mowa w § 13 ust. 3 Umowy.
5. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do niezwłocznego zniszczenia materiałów zawierających Informacje Poufne.
6. Jeżeli w związku z realizacją prac będących przedmiotem Umowy zaistnieje konieczność uzyskania przez Wykonawcę informacji niejawnych w rozumieniu Ustawy o Ochronie Informacji Niejawnych, Wykonawca zobowiązuje się spełnić wszystkie wymagania wynikające z przepisów niniejszej Ustawy i aktów wykonawczych do tejże ustawy, a także regulacji obowiązujących u Zamawiającego lub w Ministerstwie Cyfryzacji. Obowiązek, o którym w zdaniu poprzedzającym, stosuje się odpowiednio do Podwykonawców.
7. O ile w trakcie realizacji Umowy zaistnieje konieczność ujawnienia Wykonawcy danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego lub Ministerstwo Cyfryzacji, Zamawiający lub

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

Ministerstwo Cyfryzacji upoważni Wykonawcę do ich przetwarzania w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, a Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zobowiązując się do zapewnienia odpowiednich mechanizmów zabezpieczenia danych osobowych.

§ 14 **Zmiany Umowy**

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy PZP, w szczególności:
 - 1) Strony są uprawnione do dokonania zmian o łącznej wartości nieprzekraczającej 10% łącznego Wynagrodzenia, niezależnie od innych przypadków zmian dozwolonych przepisami Ustawy PZP. Zmiana dokonana zgodnie z niniejszym postanowieniem, niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru Umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu zamówienia innego rodzaju przedmiotem;
 - 2) Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Ustawy PZP;
2. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:
 - 1) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji Oprogramowania lub wycofania go z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę Oprogramowania;
 - 2) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - 3) w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego albo w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, Zamawiający dopuszcza zmiany terminu realizacji Umowy oraz przewiduje możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że w celu uwzględnienia powyżej

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

opisanych uwarunkowań leżących po stronie Zamawiającego musi ponieść koszty, których zawarcie w cenie oferty nie było możliwe w dniu jej składania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dopuszczalna jest w oparciu o niniejsze postanowienie wyłącznie do wysokości niezbędnej do pokrycia kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym skutkować będzie koniecznością podpisania aneksu do umowy.

- 4) w przypadku powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego Umowy, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy w sytuacjach przewidzianych Umową lub przepisami prawa.
3. Strony postanawiają, że w przypadku zmian:
- 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub
 - 3) wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

Strony wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednią do kwoty, o jaką skutek tych zmian zmianie ulegnie koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W celu wykazania wpływu powyżej wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Zamawiający niezwłocznie ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji.

4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z żądaniem zmiany Wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia szczegółowych kalkulacji oraz dowodów ich prawidłowości, niezwłocznie po otrzymaniu żądania Zamawiającego.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od momentu jej wprowadzenia przez Strony, przy czym jeżeli zmiana kosztów Wykonawcy nastąpiła przed dokonaniem zmiany Umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia będzie uwzględniała także zmianę wysokości kosztów ponoszonych po dacie zmiany odpowiednich przepisów prawa, a przed datą dokonania zmiany Umowy.
6. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

§ 15 **Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w następujących przypadkach:
 - 1) łączna suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego przekroczyła 50% Wynagrodzenia netto;
 - 2) czas usunięcia Awarii Krytycznej został przekroczony o 16 godzin;
 - 3) czas usunięcia Awarii Zwykłej został przekroczony o 3 Dni Robocze.

2. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących sytuacjach:
 - 1) opóźnienia Wykonawcy z rozpoczęciem świadczenia Usług, co do któregośkolwiek elementu Platformy wynoszącym 7 dni;
 - 2) łączna suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego przekroczyła 80% Wynagrodzenia netto;
 - 3) czas usunięcia Awarii Krytycznej został przekroczony o 24 godziny;
 - 4) czas usunięcia Awarii Zwykłej został przekroczony o 5 Dni Roboczych;
 - 5) w razie stwierdzenia, że wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, jeżeli Wykonawca nie zastąpił tego Podwykonawcy na podmiot niepodlegający wykluczeniu lub nie zrezygnował z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia;
 - 6) nieprzedstawienia przez Wykonawcę w terminie dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2 Umowy;
 - 7) utraty przez Wykonawcę statusu partnerstwa z producentem posiadanego przez Zamawiającego sprzętu oraz oprogramowania platformy wirtualizacyjnej HDS UCP Pro uprawniający do sprzedaży, wdrożenia i utrzymania.
 - 8) naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania w poufności Informacji Poufnych lub informacji niejawnych, o których mowa w Ustawie o Ochronie Informacji Niejawnych.

3. W przypadku wypowiedzenia Umowy, Wykonawca uprawniony jest do otrzymania Wynagrodzenia wyłącznie w zakresie w jakim Umowa została przez niego wykonana.

4. Wypowiedzenie Umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie mają zastosowania do uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na podstawie art. 145 Ustawy PZP lub rozwiązania Umowy na podstawie art. 145a Ustawy PZP.

§ 16 **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może zostać wniesione w jednej z form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy PZP. Zmiana formy zabezpieczenia należytego

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

- wykonania Umowy może nastąpić na jedną z form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy PZP, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- Wykonawca ustanowił zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% ceny zaofertowanej w Postępowaniu. Zabezpieczenie wniesione zostało w formie _____ *[do uzupełnienia forma, w jakiej wniesiono zabezpieczenie]*. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
 - Zamawiający dokona zwrotu 100% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane wszystkich świadczeń z Umowy. Poprzez uznanie przez Zamawiającego za należyte wykonane wszystkich świadczeń z Umowy rozumie się potwierdzenie wykonania wszystkich świadczeń w ramach Umowy, zgodnie z odpowiednimi postanowieniami Umowy.

§ 17

Koordynatorzy Umowy

- Koordynatorem Umowy ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków umownych jest: e-mail: tel.
- Koordynatorem Umowy ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji obowiązków umownych jest: e-mail: tel.
- Koordynatorzy Umowy odpowiedzialni są za nadzór nad prawidłowością i terminowością realizacji Umowy, w tym są uprawnieni do:
 - 1) prowadzenia bieżącej komunikacji, omawiania i rozwiązywania problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy;
 - 2) przyjmowania pism i oświadczeń składanych przez drugą Stronę;
 - 3) składania, przyjmowania i akceptowania protokołu, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy;
 - 4) składania i dokonywania akceptacji Raportów Wykonania Usług oraz prowadzenie korespondencji związanej z Raportami Wykonania Usług.
- Dla uniknięcia wątpliwości, zmiany w strukturze zarządzania realizacją Umowy tj. zmiany Koordynatorów Umowy Stron nie stanowią zmiany Umowy i nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej. Zawiadomienie takie powinno zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Strony.

§ 18

Postanowienia końcowe

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Wszelka korespondencja, zawiadomienia oraz inne oświadczenia, dla których w Umowie została

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

przewidziana forma pisemna, składane będą osobiście przez Stronę za pokwitowaniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres korespondencyjny Wykonawcy lub Zamawiającego, pod rygorem uznania za niedoręczoną. Wszelkie zmiany adresów Strony będą komunikować sobie niezwłocznie pod tym samym rygorem. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:

- 1) Wykonawca:
 - 2) Zamawiający: Centralny Ośrodek Informatyki, ul. Suwak 3, 02-676 Warszawa
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
 4. Spory wynikłe na tle wykonywania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W przypadku braku takiego porozumienia, spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
 6. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Oferta;
 - 2) Załącznik nr 2 - Szczegółowy wykaz urządzeń i oprogramowania;
 - 3) Załącznik nr 3 - OPZ ;
 - 4) Załącznik nr 4 - Wzór Raportu Wykonania Usług;
 - 5) Załącznik nr 5 - Wykaz osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy;
 - 6) Załącznik nr 6 - Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego;
 - 7) Załącznik nr 7 - Wzór protokołu odbioru oświadczenia

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.31.2017**

Załącznik nr 2

do Umowy nr COI/U/3201/ /2017 (COI-ZAK.3201.31.2017) z dnia ... r.

usługi wsparcia i serwisu urządzeń i oprogramowania platformy wirtualizacyjnej HDS UCP Pro

Szczegółowy wykaz Urządzeń i Oprogramowania

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość
1	1	2	3
1	Szafy Rack 19"		4
2	Hitachi CB 500 chassis type A1	Obudowy blade 323GG-RE3A1NBXR-Y00000189 323GG-RE3A1NBXR-Y0000020 323GG-RE3A1NBXR-Y00000188 323GG-RE3A1NBXR-Y00000200 323GG-RE3A1NBXR-Y00000185 323GG-RE3A1NBXR-Y00000190 323GG-RE3A1NBXR-Y00000219 323GG-RE3A1NBXR-Y00000202	8
3	Hitachi CB 500 Server	CB500 520H B2 Blade (WITH CNA)	64
4	Xeon E5-2680	procesor	128
5	16 GB Ram	Pamięć Ram	512
6	Hitachi 8Gb FC 2 port	karta FC	64
7	Hitachi 10Gb DCB switch	Przełącznik Ethernet	16
8	Hitachi 8Gb FC switch	Przełącznik FC	16
9	VSP Storage	macierz VSP	4
10	SFF 600GB 2,5"	dyski SSF	130
11	SFF 400 GB SLC SSD	dyski SSF	18
12	Primary Controller Chassis	Obudowa z kontrolerami macierzy	2
13	Storage Cache Memory 32GB	Cache macierzy	4
14	Brocade VDX 6720	przełącznik Ethernet	4
15	Brocade 6510	przełącznik FC	4

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.31.2017**

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość
X	1	2	3
16	Brocade FCX 648-i	przełącznik Ethernet	4
17	Hitachi CR 210H	serwery rack 19"	4
18	Hitachi UCP Software	Licencje	2
19	Hitachi Command Suite Software	Licencje	2
20	Hitachi VSP Software	Licencje	2
21	Hitachi CB 500 Server	CB500 520H B2 Blade (WITH CNA)	64
22	Szafy Rack 19"		2
23	Hitachi CB 500 chassis type A1	Obudowy blade 323GG-RE3A1NBXR-Y00000048 323GG-RE3A1NBXR-Y00001069 323GG-RE3A1NBXR-Y00000571 718GG-RE3A1NBXR-Y90000118 323GG-RE3A1NBXR-Y00001150 323GG-RE3A1NBXR-Y00001094 323GG-RE3A1NBXR-Y00001068 718GG-RE3A1NBXR-Y90000098	8
24	Hitachi CB 500 Server	Serwery Blade	64
25	Xeon E5-2650	Procesor	128
26	128GB RAM	Pamięć RAM	64
27	Hitachi 8Gb FC 2 port	Moduł FC	64
28	Hitachi 10Gb DCB switch	Moduł Ethernet	16
29	Hitachi 8Gb FC switch	Moduł FC	16
30	Brocade 6510	Przełącznik FC	4
31	Licencje Hitachi/Brocade	Licencje	
32	SFF 900GB Disk Drive 2,5"	dyski SSF	50
33	SFF 600GB 2,5"	dyski SSF	2
34	Storage Cache Memory 32GB	Cache macierzy	2
35	Memory 8GBx1, 1333MHz DDR3 LV RDIMM	Pamięć Ram	48

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

Załącznik nr 4

do Umowy nr COI/U/3201/ /2017 (COI-ZAK.3201.31.2017) z dnia ... r.

na świadczenie usług usługi wsparcia i serwisu urządzeń i oprogramowania platformy wirtualizacyjnej HDS UCP Pro

Wzór

Raport Wykonania Usług

za okres

Zgodnie z postanowieniami Umowy nr z dnia

Wykonawca zrealizował usługi wsparcia i serwisu urządzeń i oprogramowania platformy wirtualizacyjnej HDS UCP Pro

Lp.	Data zgłoszenia	Opis	Data realizacji	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

1. Decyzja o odbiorze

Zamawiający stwierdza, że Usługi:

- 1) wyszczególnione w poz. zostają odebrane*
- 2) wyszczególnione w poz. NIE zostają odebrane*

2. Przyczyny odrzucenia (w przypadku odrzucenia odbioru)

.....

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

.....

3. Dotrzymanie terminu

Usługi zostały wykonane w terminie*

Usługi **NIE** zostały wykonane w terminie*

4. Uwagi i postanowienia dodatkowe

.....

5. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

* niepotrzebne skreślić

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

Załącznik nr 5 do Umowy nr COI/U/3201/ /2017 (COI-ZAK.3201.31.2017) z dnia ... r.

WYKAZ OSÓB WYZNACZONYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY NR COI/U/3201/ /2017 (COI-ZAK.3201.31.2017) Z DNIA2017 r.

Lp.	Imię i nazwisko PESEL	Data i miejsce urodzenia	Imię Ojca	Dokument tożsamości.		Poświadczenie bezpieczeństwa				Adres zamieszkania lub pobytu	Zatrudniony na podstawie umowy o pracę na okres do.....
				Nazwa dokumentu	Seria i numer Dokumentu	Numer	Klauzula tajności	Data ważności	Organ wydający		
kol1	kol2	kol3	kol4	kol5	kol6	kol7	kol8	kol9	kol10	kol11	Kol12
1											
2											
3											
4											
5											
6											
n											
n+1											

Wykonawca

.....
(pieczęćka imienna, podpis i data)

INSTRUKCJA
BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony wszelkich informacji niejawnych uzyskanych w trakcie realizacji Umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 Sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U, Nr 182, poz. 1228), zwanej dalej Ustawą, i niniejszą Instrukcją Bezpieczeństwa Przemysłowego,
2. Realizacja Umowy wiąże się z przetwarzaniem informacji niejawnych oznaczonych klauzulą do „tajne” włącznie,
3. Wykonawca oświadcza, że posiada Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego PIERWSZEGO STOPNIA DO KLAUZULI TAJNE o numerze SBPK004013T potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, dostarczy podpisaną za zgodność z oryginałem kopię posiadanego świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego,
4. Wykonawca jest obowiązany każdorazowo zapewnić, aby realizacja zadań związanych z przetwarzaniem informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” lub „tajne” była powierzana wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do tych informacji niejawnych oraz aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych,
5. Wykonawca prześle Zamawiającemu przy podpisaniu Umowy wykaz osób biorących udział w realizacji Umowy, posiadających dostęp do informacji niejawnych,
6. Dostęp do materiałów niejawnych mogą mieć wyłącznie osoby wymienione w wykazie, o którym mowa w punkcie 5,
7. Wykaz osób, o którym mowa w punkcie 5, sporządzony w formie tabelarycznej wraz z kopiami poświadczeń bezpieczeństwa i zaświadczeń o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych, będzie zawierał następujące informacje:
 - i imię i nazwisko,
 - ii numer dokumentu tożsamości, na podstawie którego będzie następowała identyfikacja w

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

trakcie wykonywania prac,

iii numer poświadczenia bezpieczeństwa wraz z datą ważności i nazwą organu, który je wydał oraz klauzulą dostępu do informacji niejawnych,

iv numer oraz datę wydania aktualnego zaświadczenia o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych i nazwę organu, który je wydał,

v klauzulę informacji niejawnych przetwarzanych w ramach Wykonywania czynności związanych z realizacją Umowy oraz zakres zadań związany z realizacją umowy.

8. Wykonawca zapewnia, że udział w czynnościach wymagających dostępu do informacji niejawnych w trakcie realizacji Umowy, będą brały wyłącznie osoby ujęte w wykazie, o którym mowa w punkcie 5, zaakceptowanym przez Zamawiającego, Osoby ujęte w ww. wykazie, przed pierwszą czynnością związaną z dostępem do informacji niejawnych, okażą uprawnionemu przedstawicielowi COI oryginał poświadczenia bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie informacji niejawnych celem poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii załączonych do wykazu, o którym mowa w pkt 7.
9. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu na piśmie, z siedmiodniowym wyprzedzeniem, konieczność udziału w realizacji Umowy osób nieujętych w wykazie, o którym mowa w punkcie 5, wraz z danymi określonymi w punkcie 7, uzasadniając konieczność wprowadzenia zmian personalnych przy realizacji Umowy oraz przedłożyć: kopie poświadczeń bezpieczeństwa i zaświadczeń o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych. Postanowienie zdania drugiego z pkt 8 stosuje się.
10. Zamawiający wyznacza osobę odpowiedzialną za nadzorowanie, kontrolę i doradztwo w zakresie wykonywania przez Wykonawcę obowiązku ochrony informacji niejawnych:
Pana Romana Gibaszka, pracownika Centralnego Ośrodka Informatyki, (tel. 609 486 499).
11. Wykonawca wyznacza osobę do współpracy z przedstawicielami Zamawiającego, o których mowa w punkcie 10, odpowiedzialne za wykonywanie przez Wykonawcę obowiązku ochrony informacji niejawnych:
.....
12. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu, reprezentowanemu przez przedstawicieli, o których mowa w punkcie 10, możliwość nadzoru, kontroli i doradztwa w zakresie wykonywania przez Wykonawcę obowiązku ochrony informacji niejawnych o klauzuli do „tajne” włącznie.
13. Zmiana danych wskazanych w ust. 10 i 11 nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

14. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem, o:
 - i) potrzebie zawarcia umowy z podwykonawcą, dotyczącej realizacji zadań Umowy, które związane są z dostępem do informacji niejawnych,
 - ii) istotnych zmianach dotyczących zdolności do ochrony informacji niejawnych oraz zmianach w systemie ochrony informacji niejawnych Wykonawcy,
 - iii) wszelkich zmianach danych personalnych osób oraz zmianach ich uprawnień do pracy związanej z dostępem do informacji niejawnych podczas realizacji Umowy
15. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania odpowiednią Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego o zawarciu umowy z podwykonawcą, związanej z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub „tajne”, wypowiedzeniu tej umowy oraz zakończeniu jej wykonywania,
16. W stosunku do Podwykonawcy, którego zadania wykonywane przy realizacji Umowy Wiążą się z dostępem do informacji niejawnych, zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228)
17. Przekazywanie materiałów niejawnych o klauzuli „poufne” lub „tajne” pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie wyłącznie za pośrednictwem kancelarii tajnej wskazanej przez Zamawiającego.
18. Informacjom niejawnym, wytworzonym przez Wykonawcę lub podwykonawcę w związku z wykonaniem Umowy, odpowiednią klauzulę tajności nadaje osoba uprawniona do podpisania dokumentu lub oznaczenia innego niż dokument materiału.
19. Wykonywanie wszelkich kopii przekazanych przez COI materiałów chronionych jako informacje niejawne może nastąpić wyłącznie po udzieleniu pisemnej zgody Zamawiającego. Kopie te podlegają ewidencji i ochronie tak jak ich oryginały.
20. Wszelkie materiały chronione jako informacje niejawne przekazywane przez COI w ramach realizacji Umowy stanowią własność Zamawiającego i podlegają niezwłocznemu zwrotowi na każde żądanie Zamawiającego, w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami o ochronie informacji niejawnych. Niniejsze postanowienie stosuje się również do wykonanych przez Wykonawcę kopii dokumentów zawierających informacje niejawne,
21. W przypadku przetwarzania, w trakcie realizacji Umowy, informacji niejawnych o klauzuli

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

„zastrzeżone” zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U, Nr 182, poz. 1228),

22. W razie naruszenia przepisów wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228), Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego oraz Pełnomocnika Ochrony Informacji Niejawnych COI.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.31.2017

Załącznik nr 7 do Umowy r COI/U/3201/...../2017 (COI-ZAK.3201.31.2017)

WZÓR PROTOKÓŁ ODBIORU
do Umowy nr COI/U/3201/...../2017 (COI-ZAK.3201.31.2017)
z dnia ... r.

na świadczenie usług wsparcia i serwisu urządzeń oraz oprogramowania platformy wirtualizacyjnej
HDS UCP Pro

Wykonawca
.....

Zamawiający
Centralny Ośrodek Informatyki ul. Suwak 3, Warszawa (02-676)

1. Wyszczególnienie:

L.p.	Rodzaj
1	Oświadczenia producenta platformy potwierdzające objęcie wsparciem

2. Decyzja o odbiorze

Zamawiający stwierdza, że oświadczenie zostaje / NIE zostaje odebrane*

3. Przyczyny odrzucenia (w przypadku odrzucenia odbioru)

.....
.....

4. Dotrzymanie terminu

Dostawa oświadczenia została wykonana w terminie*
Dostawa oświadczenia **NIE** została wykonana w terminie*

5. Uwagi i postanowienia dodatkowe

.....

6. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

* niepotrzebne skreślić