

- Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: COI-ZAK.3201.15.2016

Uwaga: Formy porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcami określono w pkt. 30 SIWZ

„Dostawa systemu backupu”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)

POSTĘPOWANIE
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚĆ KWOTY OKREŚLONEJ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW
WYDANYCH ZGODNIE Z ART. 11 UST 8 USTAWY

przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku poz. 2164, z późn. zm.)

Warszawa dnia 12 grudnia 2016 roku

Zatwierdzam:

**Z upoważnienia Dyrektora
Centralnego Ośrodka Informatyki**

Katarzyna Wasilewska

Krzysztof Biniek

Spis treści:

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Nazwa i adres Zamawiającego	3
2. Oznaczenie Wykonawcy	3
3. Tryb udzielania zamówienia	3
4. Przedmiot zamówienia oraz zamówienia częściowe	3
5. Zamówienia uzupełniające	4
6. Informacja o ofercie wariantowej.....	4
7. Aukcja elektroniczna	4
8. Termin wykonania zamówienia	4
9. Warunki udziału w postępowaniu	4
10. Wykluczenie Wykonawcy	5
11. Dokumenty jakie składa wykonawca, celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia, potwierdzenia, że oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.....	6
12. Wymagania dotyczące wadium	
13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	12
14. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	12
15. Opis sposobu przygotowania oferty	12
16. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	15
17. Zebranie Wykonawców	15
18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	16
19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	16
20. Tryb otwarcia ofert	17
21. Zwrot oferty złożonej po terminie	17
22. Termin związania ofertą	17
23. Opis sposobu obliczenia ceny	17
24. Kryteria oceny ofert	18
25. Sposób oceny ofert	20
26. Odrzucenie oferty	21
27. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	21
28. Dokumenty, jakie musi dostarczyć Wykonawca Zamawiającemu przed podpisaniem umowy: ..	22
29. Środki ochrony prawnej.....	22
30. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	22
31. Podwykonawstwo.....	23
32. Wykaz załączników do SIWZ	23
CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	25
CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY	30

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Centralny Ośrodek Informatyki
ul. Suwak 3
02 – 676 Warszawa

2. Oznaczenie Wykonawcy.

- 2.1 Na potrzeby niniejszego postępowania **Wykonawcę** – należy rozumieć jako osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.2 **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia** ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2.2.1 Ilekroć w SIWZ znajdują się zapisy dotyczące Wykonawcy, stosuje się je odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2.2.2 Za Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uznaje się wspólników spółki cywilnej.
 - 2.2.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.
 - 2.2.4 Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub kserokopii, poświadczonej **notarialnie** za zgodność z oryginałem. Upoważnienie do złożenia oferty przez wspólnika(ów) spółki cywilnej może wynikać również z załączonego do oferty oryginału umowy spółki lub kopii umowy spółki potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie albo przez wszystkich wspólników upoważnionych do reprezentowania spółki.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) zwanej w dalszej części SIWZ „ustawą”.

4. Przedmiot zamówienia oraz zamówienia częściowe

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest:
Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie dwóch urządzeń do deduplikacji wraz z oprogramowaniem do backupu danych.

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.15.2016**

4.2 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV:

48710000-8 - Pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania

48820000-2 - Serwery

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

4.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

6. Informacja o ofercie wariantowej.

6.1 Zamawiający dopuszcza złożenie oferty obejmującej swoją treścią wyłącznie jeden z dwóch wariantów oprogramowania:

6.1.1 Dostawa licencji na oprogramowanie do backupu danych spełniających wymagania opisane w OPZ.

6.1.2 Konwersja posiadanych licencji na oprogramowanie IBM Spectrum Protect (Tivoli Storage Manager) do modelu pojemnościowego. Zamawiający posiada obecnie następujące licencje:

Nazwa licencji	Metryka	Ilość	Data końca wsparcia	Obecny PN
IBM Spectrum Protect per 10 PVU	10 PVU	1 176	31.12.2019	EOLVGLL

6.2 Każdy z wariantów opisanych w pkt. 6.1 SIWZ będzie odpowiednio punktowany przez Zamawiającego w kryterium oceny ofert pt. „wariant oprogramowania”.

7. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: termin dostawy do 28 dni od dnia zawarcia umowy (termin dostawy stanowi kryterium oceny ofert), termin wdrożenia do 30 dni od daty dostawy.

9. Warunki udziału w postępowaniu

9.1 **Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne winien spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ustawy:**

9.1.1 posiadać kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

9.1.2 znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej potwierdzającej zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, przejawiającą się następującym minimalnym poziomem zdolności

9.1.3 dysponować zdolnością techniczną lub zawodową potwierdzającą zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, przejawiającą się następującym minimalnym poziomem zdolności tj: Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał/uje co najmniej jedną dostawę systemu backupu składającego się ze sprzętu i oprogramowania do backupu o wartości co najmniej 1 000 000 zł brutto (jeden milion złotych).

Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości dostaw w celu potwierdzenia spełnienia

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

powyższego warunku.

W przypadku gdy w ramach realizacji wskazanej w ofercie dostawy, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego, były wykonywane również inne świadczenia (np. szkolenia, serwis, dodatkowy sprzęt itp.), wykazana musi zostać wartość dotycząca wyłącznie tej części dostawy, która obejmowała dostawę urządzeń i oprogramowania do backupu.

- 9.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dla potwierdzenia spełniania warunków opisanych w pkt 9.1.1 – 9.1.3 SIWZ, Zamawiający będzie oceniał łącznie ich kompetencje lub uprawnienia, zdolność ekonomiczną lub finansową, zdolność techniczną lub zawodową.
- 9.3 Wykonawca na podstawie art. 22a ustawy może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. **W tym celu wykonawca wraz z ofertą przedstawia Zamawiającemu oryginał zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 9.4 Zamawiający oceni czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający zbada również czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 22a ustawy nie zachodzą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy oraz w pkt. 10 SIWZ.
- 9.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 9.3 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający wezwie Wykonawcę do:
- 9.5.1** zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem lub podmiotami lub
- 9.5.2** zobowiązania się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.3 SIWZ
- 9.6 W przypadku postępowań na usługi lub roboty budowlane podmiot, który udostępnia, na podstawie art. 22a ustawy, zasoby takie jak wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie zobowiązany jest do realizacji usług lub robót budowlanych w zakresie jakim udostępnia wykonawcy zdolności, o których mowa powyżej.
- 9.7 Wykonawca który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10 Wykluczenie Wykonawcy.

- 10.1 Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę, wobec którego zachodzi, co

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust 1 ustawy

10.2 Zamawiający wykluczy również wykonawcę spełniającego następujące przesłanki określone w art. 24 ust 5 ustawy:

10.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.poz.978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.).

10.2.2 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

10.2.3 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

10.2.4 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt powyżej

10.3 Zamawiający podejmując decyzję o wykluczeniu wykonawcy z udziału w postępowaniu, uwzględnił będzie okoliczności wymienione w art. 24 ust 7 – ust 11 ustawy

10.4 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

11 Dokumenty jakie składa wykonawca, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia, potwierdzenia, że oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

11.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego w pkt. 9 i 10 SIWZ wykonawca załącza do oferty, aktualne na dzień składania ofert:

11.1.1 **Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dalej**

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

jako „JEDZ” - o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy sporządzone na podstawie załącznika nr 2 do SIWZ

- W części IV Kryteria kwalifikacji Wykonawca wypełnia tylko sekcję α.
- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania wobec nich braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dla każdego z tych podmiotów.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają JEDZ oddzielnie dla każdego z nich (w zakresie warunków określonych w art. 22 ustawy, wykonawcy wykazują swój łączny potencjał, a brak podstaw do wykluczenia z art. 24 ust 1 i ust 5 ustawy każdy z wykonawców oddzielnie)

Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1.1 SIWZ winno:

- zostać wypełnione przez Wykonawcę stosując postanowienia instrukcji Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod niżej wskazanym adresem internetowym: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- zostać wypełnione w narzędziu znajdującym się pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>

Uwaga!! Celem realizacji powyższego Wykonawca pobiera JEDZ w formacie .xml zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego, wypełnia w narzędziu, o którym mowa powyżej, następnie drukuje, podpisuje i załącza do oferty w formie pisemnej.

- zawierać informacje konieczne do potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- zawierać informacje konieczne do wykazania braku podstaw do wykluczenia

11.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, oraz braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego w pkt. 9 i 10 SIWZ wykonawca na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust 1 ustawy składa aktualne na dzień złożenia oświadczenia i dokumenty:

11.2.1 W celu oceny spełniania warunków opisanych w pkt. 9.1.3 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

11.2.1.1 wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw z uwzględnieniem dostaw określonych w pkt. 9.1.3 SIWZ w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

11.2.1.2 dowody, że dostawy wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w tym:

- a) **referencje** bądź inne dokumenty wydane przez odbiorcę dostaw wskazanych w wykazie o którym mowa w pkt. 11.2.1.1 SIWZ, w przypadku dostaw o charakterze okresowym lub ciągłym, które na dzień upływu terminu składania ofert są nadal wykonywane referencje powinny być wydane nie wcześniej niż

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- b) **oświadczenie Wykonawcy składającego ofertę** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji, o których mowa w pkt. 11.2.1.2 lit. a) SIWZ

Uwaga!! Zamawiający nie uzna jako dowodu faktur itp. dokumentów, z uwagi na fakt, iż ich treść nie potwierdza należytego wykonania zamówienia.

11.2.1.3 W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz oświadczenia lub inne dokumenty o których mowa w pkt. 11.2.1.1 i 11.2.1.2 SIWZ będą budziły wątpliwości, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienie było wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

11.2.1.4 W przypadku przedłożenia dokumentu o wartości wyrażonej w walucie innej niż Złote polskie Zamawiający dokona stosownego przeliczenia stosując średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeśli, w dniu publikacji ogłoszenia Narodowy Bank Polski nie ogłosi kursu średniego, Zamawiający dokona przeliczenia stosując średni kurs z najbliższego dnia następującego po dniu publikacji, w którym średni kurs został ogłoszony.

11.2.2 W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

11.2.2.2 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy, oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

11.2.2.3 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

11.2.2.4 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

11.2.2.5 aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

11.2.2.6 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

- w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ww. dokumenty muszą być złożone dla każdego z nich oddzielnie.

11.2.2.7 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 9.1.2 – 9.1.3 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 11.2.2.1 – 11.2.2.5 SIWZ.

11.2.3 W terminie 3 od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy wykonawcy przekazują Zamawiającemu:

11.2.3.1 oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór stanowi załącznik nr 4),

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- **UWAGA!!! Dokument z pkt 11.2.3.1 należy złożyć w siedzibie Zamawiającego z dochowaniem formy pisemnej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy**

11.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

11.3.1 Pkt. 11.2.2.2 – 11.2.2.3 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

11.3.2 Pkt. 11.2.2.4 – 11.2.2.6 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

11.3.2.1 nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 11.3.2.2** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 11.3.3 Dokument, o którym mowa w pkt. 11.3.1. i 11.3.2.2 SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. 11.3.2.1 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 11.3.4 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.3 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 11.3.3 SIWZ stosuje się odpowiednio.

12 Wadium

12.1 Wysokość wadium.

12.1.1 Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

46 000,00 zł [czterdzieści sześć tysięcy złotych]

12.1.2 Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

12.2 Forma wadium.

12.2.2 Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 12.2.2.1** pieniądzu;
- 12.2.2.2** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy
- 12.2.2.3** oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 12.2.2.4** gwarancjach bankowych;
- 12.2.2.5** gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 12.2.2.6** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

12.3 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy

12.3.1 **nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego, oraz jednostki prowadzącej postępowanie), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib**

12.3.2 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

12.3.3 kwotę gwarancji,

12.3.4 termin ważności gwarancji,

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

12.3.5 zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacji gdy Wykonawca:

12.3.5.1 w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12.3.5.2 którego ofertę wybrano: odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

12.4 Miejsce i sposób wniesienia wadium.

12.4.1 **Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:**

**Bank Gospodarstwa Krajowego
numer rachunku: 73 1130 1017 0020 1468 8790 0001**

**Na dowodzie wpłaty należy zamieścić adnotację
„wadium: COI - ZAK.3201.15.2016”**

12.4.2 Dowód wniesienia wadium należy złożyć wraz z ofertą.

12.4.3 **Jeśli wadium zostało wniesione w pieniądzu**, to wymagany jest oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium (dokonania przelewu bankowego) załączona do oferty.

12.4.4 **Jeśli wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu**, to do oferty należy załączyć oryginał dowodu wniesienia wadium.

12.4.5 Jeśli Wykonawca po upływie terminu związania ofertą będzie żądał zwrotu oryginału dowodu wniesienia wadium, do oferty należy załączyć kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, natomiast oryginał należy załączyć do oferty w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty – oryginał nie może być na trwałe zespolony z ofertą. W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy.

12.4.6 W powyższym przypadku w spisie treści oferty należy wyszczególnić zarówno oryginał jak i kserokopię dowodu wniesienia wadium.

12.5 Termin wniesienia wadium.

12.5.1 **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. W**

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej termin wniesienia wadium jest terminem uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

12.6 Zatrzymanie i zwrot wadium.

12.6.1 Zamawiający zatrzyma wadium, lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art. 46 ustawy.

13 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14 Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w złotych polskich

15 Opis sposobu przygotowania oferty.

15.1 Wymagania podstawowe.

15.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.1.2 Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w SIWZ.

15.1.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

15.1.4 Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

- 15.1.5 Zaleca się, by wzory dokumentów dołączonych do SIWZ były wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę, w zgodnej z SIWZ formie.
- 15.1.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15.1.7 Oferta musi być sporządzona w języku polskim i mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 15.2 Forma oferty.
 - 15.2.1 Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
 - 15.2.2 Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
 - 15.2.3 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 15.2.4 Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 - 15.2.5 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
 - 15.2.6 W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust 3 ustawy **Wykonawca zobowiązany jest wskazać i odpowiednio oznaczyć (zaleca się wydzielenie stron zawierających zastrzeżone informacje oraz oznaczenie ich adnotacją „tajemnica przedsiębiorstwa”)** w ofercie informacje, które nie mogą zostać ujawnione, a także wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 15.2.7 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii – z zastrzeżeniem punktów 2.2.4 i 15.1.4 SIWZ. Oświadczenia, w tym sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny być złożone w formie pisemnej. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

15.2.8 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

15.2.9 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

15.2.10 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

15.3 Zawartość oferty:

15.3.1 wypełniony Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ obejmujący m.in. Cenę oraz Oświadczenie, iż oferowane rozwiązanie wycenione i opisane w formularzu oferty, spełnia łącznie wymienione wymagania SIWZ oraz funkcjonalności dodatkowe o ile zostały zaoferowane.

15.3.2 Załącznik nr 2 do SIWZ obejmujący oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy w formie JEDZ;

15.3.3 Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z art. 22a, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

15.3.4 stosowne Pełnomocnictwo(a) w formie opisanej w pkt 15.1.4 SIWZ - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu; o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w formie opisanej w pkt 2.2.4. SIWZ;

15.3.5 w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust 3 ustawy Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

- 15.3.6 dowód wniesienia wadium
- 15.4 Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem liczby stron wchodzących w skład oferty.
- 15.5 Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza składa na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 11.2 SIWZ, następujące dokumenty, w tym:
 - 15.5.1 Załącznik nr 3 do SIWZ – obejmujący wykaz dostaw;
 - 15.5.2 pozostałe dokumenty wymienione w pkt 11 SIWZ z wyłączeniem Załącznika nr 4 do SIWZ
- 15.6 W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert Wykonawca składa
 - 15.6.1 Załącznik nr 4 do SIWZ - obejmujący listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo braku przynależności do grupy kapitałowej.
- 16 Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ**
 - 16.1 Wyjaśnianie treści SIWZ.
 - 16.1.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym, upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 16.1.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 16.1.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania w/w wniosku.
 - 16.1.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdip.bip.gov.pl/>. i www.coi.gov.pl
 - 16.2 Zmiany w treści SIWZ.
 - 16.2.1 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdip.bip.gov.pl/>. i www.coi.gov.pl
 - 16.2.2 Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 17 Zebranie Wykonawców.**
 - 17.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.15.2016**

zebrania Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdip.bip.gov.pl/>. i www.coi.gov.pl

17.2 Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ, oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdip.bip.gov.pl/>. i www.coi.gov.pl

18 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

18.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie **Centralnego Ośrodka Informatyki, ul. Suwak 3, 02 - 676 Warszawa (repcja)** w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	03.02.2017 r.	do godz.	11:45
---------	----------------------	----------	--------------

18.2 Zaleca się złożenie oferty w dwóch nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać następująco:

Centralny Ośrodek Informatyki
Oferta w postępowaniu na „Dostawa systemu backupu”
nr ref: COI-ZAK.3201.15.2016

Nie otwierać przed dniem 03.02.2017 r. godz. 12:00”

18.3 Na kopercie(paczce) wewnętrznej oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

18.4 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- 18.4.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
- 18.4.2 złożenie oferty w innym niż określonym w pkt 18.1 miejscu,
- 18.4.3 złożenie oferty nie opisanej w sposób określony w pkt 18.2 – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania którego dotyczy.

18.5 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Centralnego Ośrodka Informatyki, ul. Suwak 3, 02–676 Warszawa, sala konferencyjna.**

W dniu	03.02.2017 r.	o godz.	12:00
--------	----------------------	---------	--------------

19 Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

19.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

19.2 Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

19.3 Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

20 Tryb otwarcia ofert

20.1 W trakcie otwarcia ofert Zamawiający otworzy zewnętrzne koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE" celem weryfikacji tożsamości Wykonawcy który złożył oświadczenie o wycofaniu oferty.

Następnie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania wewnętrznej koperty.

20.2 Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

20.3 Oferty będą otwierane w kolejności wpływu.

20.4 W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3-4 ustawy.

20.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdip.bip.gov.pl/>. i www.coi.gov.pl informacje z otwarcia ofert podając informacje o których mowa w art. 86 ust 5 ustawy

21 Zwrot oferty złożonej po terminie.

Zamawiający zwróci ofertę, która została złożona po terminie, niezwłocznie po upływie terminu na wniesienie odwołania.

22 Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23 Opis sposobu obliczenia ceny.

23.1 Cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ust 2 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz.915)

23.2 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **złotych polskich**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

23.3 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

23.4 **Zamawiający zastrzega, że cena za realizację przedmiotu zamówienia wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, a także żadna cena jednostkowa nie może mieć wartości 0,00 złotych.**

23.5 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w części III SIWZ (wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego).

23.6 Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.15.2016**

cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z Art. 106 e ust 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Dz. U. 2011 nr 177 poz. 054 t. j. z późn. zm.

24 Kryteria oceny ofert.

24.1 Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

24.2 Ocenie punktowej zostaną poddane oferty wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu, a ich oferty nie zostały odrzucone

24.3 W niniejszym postępowaniu Zamawiający oceniać będzie oferty na podstawie następujących kryteriów i przyznanej im wagi:

Cena	- 50%
Dodatkowe funkcjonalności	- 24%
Wariant oprogramowania	- 10%
Termin dostawy	- 16%

24.4 Oferty będą oceniane według powyższych kryteriów w skali od 0 do 100 pkt.

24.5 Zasady oceny kryterium "**Cena**" (C).

24.5.1 W przypadku kryterium "**Cena**" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikających z działania:

$$P_i(C) = C(\min) / C(i) \times 50$$

gdzie:

P_i(C) = liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena" (C)

C (min) = najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert

C(i) = cena oferty badanej

50 = oznacza wagę

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 50 pkt.

24.6 Zasady oceny kryterium „**Dodatkowe funkcjonalności**” (DF)

24.6.1 W przypadku kryterium „**Dodatkowe funkcjonalności**” oferta otrzyma punkty za zaferowanie każdej dodatkowej funkcjonalności zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Opis funkcjonalności	Liczba punktów do zdobycia
1.	Dostarczenie licencji zapewniających funkcjonalność: WORM (blokada skasowania danych) w obrębie maksymalnej wymaganej pojemności urzędnika. Blokada skasowania danych musi chronić plik w zdefiniowanym czasie przed usunięciem bądź modyfikacją. Blokada skasowania danych musi działać w dwóch trybach (do wyboru przez administratora): - umożliwiającym zdjęciu blokady przed upływem ważności danych - nieumożliwiającym zdjęciu blokady przed upływem ważności danych (compliance).	8 pkt.
2.	Integracja z VDP - umożliwiająca zwiększenie przestrzeni obsługiwanej/adresowanej przez VDP z 8TB do min. 50TB przy zachowaniu deduplikacji na źródle.	4 pkt.

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.15.2016**

3.	Urządzenie umożliwia realizację backup'ów typu SERVER FREE w obrębie danych przechowywanych na aktualnie eksploatowanych przez Zamawiającego macierzach EMC VMAX 3, Hitachi VSP. Zabezpieczone dane powinny być w takim wypadku przesyłane bezpośrednio z w/w macierzy dyskowej na oferowane urządzenie, bez pośrednictwa innych elementów.	8 pkt.
4.	Urządzenie weryfikuje wszystkie zabezpieczone dane podczas procesu zapisu (nie chodzi o ew. weryfikację danych indeksowych generowanych przez urządzenie ale o weryfikację wszystkich zabezpieczanych danych backup'owych). Każda zapisana na dyskach porcja danych musi być odczytana i porównana z danymi otrzymanymi przez urządzenie. Opisana funkcjonalność powinna być częścią procesu zapisywania danych co oznacza, że weryfikacja realizowana jest podczas produkcyjnego dostępu do danych (w trakcie procesu RESTORE) a nie podczas procesu zapisu danych na urządzeniu (takie rozwiązanie nie spełnia wymagań opisanych w niniejszym kryterium). Powyższa weryfikacja musi odbywać się w locie, czyli przed usunięciem z pamięci oryginalnych danych (otrzymanych z aplikacji backupowej) oraz musi być realizowana w trybie ciągłym (a nie ad-hoc). Wymagane parametry wydajnościowe oferowanego urządzenia muszą uwzględniać tę funkcjonalność. Zamawiający wymaga potwierdzenia opisanej funkcjonalności w oficjalnej ogólnodostępnej dokumentacji producenta oferowanego urządzenia (należy załączyć niniejszą dokumentację lub umieścić do niej link w 4 kolumnie tabeli).	4 pkt.

Zamawiający oceni niniejsze kryterium na podstawie tabeli zadeklarowanych (w formularzu ofertowym) dodatkowych funkcjonalności oferowanego rozwiązania.

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 24 pkt.

24.7 Zasady oceny kryterium „Wariant oprogramowania” (WO)

24.7.1 W przypadku kryterium „Wariant oprogramowania” oferta otrzyma następującą ilość punktów:

5 pkt. – Dostawa licencji na oprogramowanie do backupu danych spełniających wymagania opisane w OPZ.

10 pkt. – Konwersja, posiadanych przez Zamawiającego, licencji na oprogramowanie IBM Spectrum Protect (Tivoli Storage Manager) do modelu pojemnościowego.

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 10 pkt.

24.8 Zasady oceny kryterium „Termin dostawy” (TD)

24.8.1 W przypadku kryterium „Termin dostawy” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikających z działania:

$$P_i(TD) = TD(\min) / TD(i) \times 16$$

gdzie:

$P_i(TD)$ = liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Termin dostawy" (TD)

$TD(\min)$ = najkrótszy termin dostawy spośród wszystkich ważnych ofert

$TD(i)$ = termin dostawy w ofercie badanej

16 = oznacza wagę

Uwaga! Maksymalny termin dostawy rozwiązania wynosi 28 dni od dnia zawarcia umowy.

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 16 pkt.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

24.9 Obliczenie łącznej liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę (spośród ofert podlegających ocenie) zostanie obliczona na podstawie sumy uzyskanych punktów w kryterium „cena”, kryterium „dodatkowe funkcjonaności”, kryterium „wariant oprogramowania” i kryterium „termin dostawy” zgodnie ze wzorem:

$$R = C + DF + WO + TD$$

gdzie

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „cena”

DF – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „dodatkowe funkcjonalności”

WO - liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „wariant oprogramowania”

TD - liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „termin dostawy”

R – łączna liczba punktów (suma) przyznanych Wykonawcy w ramach wszystkich kryteriów

24.10 Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej,

24.11 Jeżeli nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ (otrzymały taką samą ilość punktów), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwnie tych wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

24.12 Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

25 **Sposób oceny ofert.**

25.1 Ocena złożonych ofert odbędzie się wyłącznie na podstawie wymaganych w treści SIWZ oświadczeń i dokumentów.

25.2 Zamawiający dokona weryfikacji ofert, badając czy oferty:

- a. nie podlegają odrzuceniu
- b. zawierają rażąco niską cenę

25.3 Zamawiający dokona wstępnej oceny braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy

25.4 Sporządzi wstępny ranking ofert przyznając punkty w kryteriach określonych w SIWZ

25.5 Następnie do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza Zamawiający skieruje wezwanie do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni, **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt 11 SIWZ** mających potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia, spełnianie przez oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane wymagań zamawiającego określonych w treści SIWZ.

25.6 W przypadku potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia oraz spełniania przez oferowane

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

- dostawy lub usługi lub roboty budowlane wymagań Zamawiającego określonych w treści SIWZ Zamawiający przestąpi do wyboru oferty najkorzystniejszej
- 25.7 W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę do którego Zamawiający skieruje wezwanie, o którym mowa w pkt. 25.5 SIWZ spełnienia warunków udziału w postępowaniu, spełnieniu którejkolwiek z przesłanek wykluczenia, nie wykazaniu, że oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ Zamawiający powtórzy procedurę opisaną w pkt 25.5 SIWZ, kierując wezwanie do wykonawcy, który uzyskał kolejny wynik w rankingu ofert.
- 25.8 Zamawiający działając odpowiednio dla każdego etapu postępowania, mając na uwadze jego prawidłowy przebieg prowadził będzie czynności mające na celu wyjaśnienie lub uzupełnienie oferty, o ile wymagają tego przepisy ustawy.
- 25.9 W przypadku omyłek w obliczeniu ceny Zamawiający za podstawę poprawy przyjmie liczbę jednostek miary i wskazaną przez Wykonawcę cenę jednostkową.

26 Odrzucenie oferty

- 26.1 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.
- 26.2 Zamawiający podejmując decyzję o odrzuceniu oferty, uwzględnił będzie okoliczności wymienione w art. 89 ust 3 – ust 5 ustawy.

27 Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

- 27.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w ustawie i SIWZ.
- 27.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 27.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 27.3.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 27.3.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ;
- 27.3.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 27.3.4 unieważnieniu postępowania
- 27.4 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt. 27.3.1. albo 27.3.4 również na stronie internetowej

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

<http://www.coi.gov.pl/> i <http://coi.ssdip.bip.gov.pl/> , oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie w Warszawie przy ul. Suwak 3, 02 – 676 Warszawa.

28 Dokumenty, jakie musi dostarczyć Wykonawca Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

Pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;

29 Środki ochrony prawnej

29.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

29.2 **Odwołanie** przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

29.3 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

29.4 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej <http://coi.ssdip.bip.gov.pl/> oraz www.coi.gov.pl/o-coi/przetargi;

29.5 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 29.3. - 29. 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

29.6 **Skarga do sądu** - przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g Ustawy.

30 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

30.1 Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- **Joanna Ołędzka-Kowalska** – Starszy Specjalista ds. zamówień publicznych – tel.: 22 250 28 83 (wew 141)

30.2 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwanymi dalej ogólnie „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują powołując się na nr referencyjny postępowania **COI - ZAK.3201.15.2016:**

- **pisemnie** na adres:

Centralny Ośrodek Informatyki, ul. Suwak 3, 02 – 676 Warszawa [sekretariat],

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

- **drogą elektroniczną** na adres: zamowienia.publiczne@coi.gov.pl
UWAGA! Załączniki do poczty elektronicznej mogą być w formatach obsługiwanych przez programy Word 2007, Excel 2007, Adobe Reader
- **faksem** na nr +48 22 250 29 87

31 Podwykonawstwo.

- 31.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego ma nastąpić w Formularzu Oferty.
- 31.2 W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 31.3 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji (dotyczy usług lub robót budowlanych) Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawienia JEDZ lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy
- 31.4 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 31.5 Pozostałe postanowienia dotyczące podwykonawców zostaną każdorazowo określone w cz. III SIWZ – wzór umowy (w zależności od rodzaju postępowania)

32 Wykaz załączników do SIWZ

Załącznikami do SIWZ są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy w formie JEDZ
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu dostaw
4.	Załącznik nr 4	Wzór listy podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej albo braku przynależności do grupy kapitałowej

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 15 SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Podpisy:

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

Sporządził:

Przewodniczący Komisji:

Radca Prawny

.....

.....

.....

ZATWIERDZAM

CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV:

48710000-8 - Pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania

48820000-2 - Serwery

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie dwóch urządzeń do deduplikacji wraz z oprogramowaniem do backupu danych, na zasadach wskazanych poniżej.**
2. Termin realizacji:
 - 1.2.1. Dostawa rozwiązania zostanie zrealizowana w terminie do 28 dni od dnia zawarcia umowy (termin stanowi kryterium oceny ofert).
 - 1.2.2. Wdrożenie dostarczonego rozwiązania (wszystkich niezbędnych do uruchomienia elementów sprzętowych oraz kompletu licencji na oprogramowanie) zostanie zrealizowana w terminie do 30 dni od daty dostawy.
3. W ramach zaoferowanego rozwiązania Wykonawca dostarczy urządzenia i licencje oraz wykona instalację i uruchomienie urządzeń w dwóch ośrodkach przetwarzania danych zlokalizowanych w granicach miasta stołecznego Warszawa (dokładne lokalizacje zostaną wskazane przez Zmawiającego po zawarciu umowy). W trakcie wdrożenia rozwiązania Wykonawca zapewni wsparcie merytoryczne obejmujące pomoc przy konfiguracji, wskazanie dobrych praktyk, wskazanie zagrożeń i błędów w konfiguracji.
4. Wymagania szczegółowe dotyczące sprzętu:
 - 4.1 Urządzenie musi być przeznaczone do de-duplikacji, dedykowane do przechowywania kopii zapasowych.
 - 4.2 Urządzenie musi oferować przestrzeń co najmniej 200TB netto (rozumiane jako całkowita przestrzeń dostępna do zapisania danymi po deduplikacji).
 - 4.3 Oferowane urządzenie musi posiadać minimum:
 - 4.3.1 4 porty Ethernet 10 Gb/s Optic – wymagana możliwość obsługi każdym z portów protokołów CIFS, NFS, de-duplikacja na źródle;
 - 4.3.2 4 porty FC 16Gb/s - możliwość obsługi każdym z portów protokołów VTL, de-duplikacja na źródle
 - 4.4 Urządzenie musi zapewniać jednoczesny dostęp wszystkimi poniższymi protokołami czyli dla Ethernet:
 - 4.4.1 CIFS, NFS
 - 4.4.2 VTL
 - 4.4.3 OST/BOOST/CATALYSTw obrębie oferowanej pojemności urządzenia.
 - 4.5 Wymaga się aby pojedyncze urządzenie dla maksymalnej pojemności osiągało zagregowaną wydajność w przypadku protokołów CIFS, NFS na poziomie co najmniej 20 TB/h (dane podawane przez producenta w ogólnie dostępnych dokumentach) oraz co najmniej 30 TB/h z wykorzystaniem de-duplikacji na źródle (dane podawane przez producenta w ogólnie dostępnych dokumentach).
 - 4.6 Prędkość odtwarzania backupu pojedynczego serwera lub bazy danych musi wynosić co najmniej 2 TB/h.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

- 4.7 Oferowane urządzenie musi mieć możliwość emulacji bibliotek taśmowych IBM 3500
 - 4.8 Oferowane urządzenie musi mieć możliwość emulacji napędów taśmowych LTO w wersji LTO-5 lub wyższej.
 - 4.9 Urządzenie musi umożliwiać jednoczesną emulację min. 300 napędów oraz 60 000 slotów w przypadku trybu VTL.
 - 4.10 Przestrzeń składowania zde-duplikowanych danych musi być wspólna dla wszystkich protokołów dostępowych.
 - 4.11 Proces de-duplikacji musi odbywać się in-line – w pamięci urządzenia, przed zapisem danych na nośnik dyskowy. Zapisowi na system dyskowy muszą podlegać tylko unikalne bloki danych nie znajdujące się jeszcze w systemie dyskowym urządzenia. Dotyczy to każdego fragmentu przychodzących do urządzenia danych.
 - 4.12 Proponowane rozwiązanie nie może w żadnej fazie korzystać (w całości lub częściowo) z dodatkowego bufora na składowanie danych w postaci oryginalnej (niezdeduplikowanej).
 - 4.13 Technologia de-duplikacji musi wykorzystywać algorytm bazujący na zmiennym, dynamicznym bloku. Algorytm ten musi samoczynnie i automatycznie dopasowywać się do otrzymywanego strumienia danych. Oznacza to, że urządzenie musi dzielić otrzymany pojedynczy strumień danych na bloki o różnej długości.
 - 4.14 Wszystkie unikalne bloki przed zapisaniem na dysk muszą być kompresowane.
 - 4.15 Producent oferowanego urządzenia musi wspierać co najmniej następujące aplikacje backupujące bezpośrednio na oferowane urządzenie: HP Data Protector, IBM TSM (Spectrum Protect), VERITAS NetBackup, EMC NetWorker, EMC Avamar, Oracle RMAN, IBM BRMS, IBM Data Studio, VMware VDP, Microsoft SQL Server Management Studio, Veeam Backup.
 - 4.16 W przypadku współpracy z każdą z poniższych aplikacji:
 - 4.16.1 RMAN (dla ORACLE)
 - 4.16.2 Microsoft SQL Server Management Studio (dla Microsoft SQL)
 - 4.16.3 HP Data Protector
 - 4.16.4 EMC NetWorker
 - 4.16.5 Veeam Backup
- Urządzenie musi umożliwiać de-duplikację na źródle (de-duplikację na zabezpieczanej maszynie) i przesłanie wyłącznie nowych, nie znajdujących się jeszcze na urządzeniu bloków poprzez sieci LAN i SAN.*
- 4.17 Możliwość szyfrowania komunikacji IP
 - 4.18 Urządzenie musi wspierać de-duplikację na źródle w sieci FC (SAN) minimum dla następujących systemów operacyjnych:
 - 4.18.1 Windows
 - 4.18.2 Linux (RedHat, SuSE)
 - 4.18.3 AIX
 - 4.19 Urządzenie powinno dopuszczać co najmniej 90% użycie powierzchni netto, bez widocznego spadku wydajności.
 - 4.20 Zdeduplikowane i skompresowane dane przechowywane w obrębie podsystemu dyskowego urządzenia muszą być chronione za pomocą technologii RAID, zabezpieczającej przed utratą danych w przypadku utraty dwóch dysków z grupy RAID.
 - 4.21 Dyski hot-spare muszą być globalne, możliwe do wykorzystania we wszystkich grupach RAID.
 - 4.22 Łącznie oferowane urządzenie musi posiadać zapasowe dyski typu hot-spare stanowiące minimum 4% powierzchni roboczej urządzenia.
 - 4.23 Wymagana jest formalne wsparcie producenta dla:

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.15.2016**

- 4.23.1 przechowywania na urządzeniu minimum 500 milionów plików
- 4.23.2 dziennego zasilenia urządzenia na poziomie minimum 500 tysięcy plików
- 4.24 Wymagana gotowość do pracy urządzenia tzn.: możliwość zapisu oraz odtwarzania danych (przy założeniu równoległego wykorzystania wszystkich wymaganych interfejsów) po niespodziewanym wyłączeniu prądu i ponownym uruchomieniu, w czasie nie dłuższym niż 60 minut od włączenia.
- 4.25 Urządzenie musi automatycznie usuwać przeterminowane dane (bloki danych nie należące do backupów o aktualnej retencji) w procesie czyszczenia.
- 4.26 Proces usuwania przeterminowanych danych (czyszczenia) nie może uniemożliwiać pracy procesów backupu / odtwarzania danych (zapisu / odczytu danych z zewnątrz do systemu), nie może wymagać (zgodnie z oficjalnymi zaleceniami producenta) definiowania BLACKOUT WINDOW czyli okna czasowego dedykowanego dla procesu czyszczenia podczas którego nie są realizowane procesy backupu / odtwarzania danych czy replikacji.
- 4.27 Wymagana możliwość zdefiniowania czasu w którym wykonywany jest proces usuwania przeterminowanych danych (czyszczenia).
- 4.28 *Urządzenie musi mieć możliwość zarządzania poprzez interfejs graficzny dostępny z przeglądarki internetowej oraz linię komend (CLI) dostępną z poziomu ssh (secure shell)*
- 4.29 Oprogramowanie do zarządzania musi rezydować na oferowanym urządzeniu deduplikacyjnym lub być zainstalowane na osobnym urządzeniu dostarczonym w ramach urządzenia do deduplikacji pod warunkiem, że zostanie umieszczone w tej samej szafie RACK.
- 4.30 Oferowane urządzenie musi mieć możliwość sprawdzenia pakietu upgrade'ującego firmware urządzenia (GUI lub CLI), to znaczy sprawdzenia czy nowa wersja systemu jest przeznaczona dla danego urządzenia.
- 4.31 Urządzenie musi być rozwiązaniem kompletnym, apłiancem sprzętowym pochodzącym od jednego producenta i posiadającym certyfikat CE dopuszczający do obrotu w UE. Zamawiający nie dopuszcza stosowania rozwiązań typu gateway. Urządzenie musi być oficjalnie dostępne w ofercie producenta przed ogłoszeniem niniejszego postępowania.
- 4.32 Zasilanie urządzenia musi być redundantne (lub nadmiarowe), a jego naprawa/wymiana nie może powodować wyłączenia/zablokowania zapisu/odczytu z urządzenia.
- 4.33 Wymiana nośników danych nie może powodować wyłączenia/zablokowania możliwości zapisu/odczytu z urządzenia.
- 5 Oprogramowanie do backupu danych
- 5.1 Wykonawca dostarczy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia niezbędne licencje oprogramowania do backupu danych.
- 5.2 Zamawiający dopuszcza wariantową możliwość konwersji posiadanych licencji na oprogramowanie IBM Spectrum Protect (Tivoli Storage Manager) do modelu pojemnościowego (kryterium oceny ofert).
- 5.3 Zamawiający posiada obecnie następujące licencje:

Nazwa licencji	Metryka	Ilość	Data końca wsparcia	Obecny PN
IBM Spectrum Protect per 10 PVU	10 PVU	1 176	31 gru 2019	E0LVGLL

- 5.4 Dostarczone licencje zostaną objęte wsparciem technicznym producenta świadczonym na następujących zasadach:
- 5.4.1 Wsparcie techniczne świadczone będzie przez okres 12 miesięcy od dnia dostawy w sposób nienaruszający praw twórców i właściciela praw autorskich oraz nieograniczający praw Zamawiającego oraz Ministerstwa Cyfryzacji do korzystania z tego oprogramowania.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

5.4.2 Wsparcie techniczne umożliwi Zamawiającemu:

- 5.4.2.1 Dostęp do nowych wersji dostarczonego oprogramowania
- 5.4.2.2 Dostęp do uaktualnień oprogramowania,
- 5.4.2.3 Dostęp do poprawek
- 5.4.2.4 Możliwość zgłoszenia zauważonych błędów oprogramowania.

5.5 Licencjonowanie oprogramowania musi być w modelu pojemnościowym (licencje na wszystkie komponenty/moduły oprogramowania muszą być zawarte w ramach dostarczonej licencji).

5.6 Licencje powinny umożliwiać:

- 5.6.1 wykonywanie kopii bezpieczeństwa i archiwizacji danych o łącznej pojemności co najmniej 110TB na FrontEnd (oryginalne dane przed zapisem do serwera backupu).
- 5.6.2 wykonywanie backupów z pominięciem sieci LAN (z wykorzystaniem sieci SAN)
- 5.6.3 pełną integrację ze środowiskami wirtualnymi (w szczególności VMware i HyperV)
- 5.6.4 restore pojedynczych plików z backupu maszyny wirtualnej (VMware i HyperV) bez konieczności odtwarzania całego serwera
- 5.6.5 backup online baz danych (w szczególności DB2 i Oracle, MSSQL)
- 5.6.6 współpracę ze sprzętowymi deduplikatorami
- 5.6.7 deduplikację na serwerze backupowym i na poszczególnych klientach (deduplikacja na źródle).
- 5.6.8 obsługę bibliotek taśmowych w standardach LTO5, LTO6 i nowszych.

6 W ramach wdrożenia dostarczonego rozwiązania Wykonawca przeprowadzi:

- 6.1 Ośmiogodzinny warsztat z obsługi, konfiguracji i zaawansowanej administracji i strojenia rozwiązania dla 2 pracowników Zamawiającego.
- 6.2 Ośmiogodzinny warsztat dla 10 administratorów Zamawiającego z integracji rozwiązania z technologiami: VMware i HyperV, DB2, Oracle

7 Wykonawca uruchomi dostarczone urządzenia oraz dokona ich konfiguracji polegającej na:

- 7.1 Montażu w szafie RACK wskazanej przez Zamawiającego
- 7.2 Uruchomieniu sprzętu
- 7.3 Aktualizacji oprogramowania systemowego do najnowszej, zalecanej wersji.
- 7.4 Utworzeniu logicznych urządzeń
- 7.5 Utworzeniu VTLa
- 7.6 Utworzeniu wirtualnych napędów LTO
- 7.7 Podłączeniu do systemu backupu
- 7.8 Wykonaniu próbnego backupu i odtworzenia przykładowej bazy danych DB2, Oracle, maszyny wirtualnej VMware i pojedynczych plików z maszyny wirtualnej VMware.

8 Serwis gwarancyjny:

8.1 Urządzenia dostarczone w ramach rozwiązania zostaną objęte 24 miesięcznym serwisem gwarancyjnym producenta, (który może być realizowany także przez podmiot autoryzowany przez producenta) na następujących zasadach:

- 8.1.1 Serwis gwarancyjny realizowany będzie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w granicach miasta stołecznego Warszawy.
- 8.1.2 Godziny i dni tygodnia przyjmowania zgłoszeń: 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
- 8.1.3 Serwis gwarancyjny ma być świadczony co najmniej w godzinach od 8.00 do 16.00 w dni robocze.
- 8.1.4 W ramach gwarancji Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naprawy lub wymiany uszkodzonych urządzeń.
- 8.1.5 W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nośnika danych będzie on wymieniony przez

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.15.2016

- Wykonawcę na nowy, wolny od wad, bez konieczności zwrotu uszkodzonego i dokonywania ekspertyzy poza miejscem użytkowania.
- 8.1.6 Wykonawca zapewni dostęp do nowych wersji dostarczonego oprogramowania w sposób nienaruszający praw twórców i właściciela praw autorskich oraz nieograniczający praw Zamawiającego do korzystania z tego oprogramowania.
 - 8.1.7 Wykonawca zapewni dostęp do uaktualnień oprogramowania, poprawek oraz możliwość zgłoszenia zauważonych błędów oprogramowania.
- 8.2 Na potrzeby niniejszego dokumentu, określenia poniższe będą miały następujące znaczenie:
- 8.2.1 Awaria krytyczna – należy przez to rozumieć awarie lub nieprawidłowe działanie Urzędnienia powodujące ograniczenie możliwości korzystania z jego podstawowych funkcji.
 - 8.2.2 Awaria zwykła – nieprawidłowe działanie Urzędnienia niepowodujące ograniczenia korzystania z Urzędnienia.
 - 8.2.3 Dni robocze - wszystkie dni od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
- 8.3 Do obowiązków Wykonawcy należy usuwanie Awarii:
- 8.3.1 Krytycznych w terminie 4 godzin od chwili zgłoszenia Awarii (w tym dostawa części zapasowych po uprzednim zidentyfikowaniu uszkodzonych części)
 - 8.3.2 Zwykłych do końca następnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia Awarii.

Pozostałe zasady realizacji niniejszego zamówienia określone zostały w części III SIWZ - wzorze umowy.

CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY

UMOWA NR COI/U/3201/...../2016 (COI-ZAK.3201.15.2016)
na dostawę i wdrożenie dwóch urządzeń do deduplikacji wraz z oprogramowaniem do backupu danych

zwana dalej „Umową”, zawarta dnia roku w Warszawie pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Informatyki z siedzibą w Warszawie, przy ul. Suwak 3, 02-676 Warszawa, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000372110, NIP 7252036863, Regon 100999489, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:.....

a

..... z siedzibą w, wpisanym/ą do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd, KRS, REGON, NIP, zwanym/ą dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowanym/ą przez:

.....

zwanymi także dalej wspólnie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”.

W związku z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego **dostawy i wdrożenia dwóch urządzeń do deduplikacji wraz z oprogramowaniem do backupu danych** na rzecz Centralnego Ośrodka Informatyki, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej równowartość kwoty 135 000 euro, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm) została zawarta Umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa i wdrożenie dwóch urządzeń do deduplikacji** (zwana dalej „Rozwiązaniem”) **wraz z oprogramowaniem do backupu danych** (zwane dalej „Oprogramowaniem”), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy, zwaną dalej „Ofertą”.
2. Rozwiązanie składające się z niezbędnych urządzeń i oprogramowania zostaną dostarczone do dwóch lokalizacji w Warszawie (po jednym dla każdej lokalizacji) wskazanego przez Zamawiającego po zawarciu umowy (dalej „Lokalizacje”) w terminie do [] dni licząc od daty zawarcia Umowy.
3. Wdrożenie dostarczonego Rozwiązania zostanie przeprowadzona, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, w terminie do 30 dni licząc od daty zrealizowania dostaw o których mowa w ust. 2.
4. Serwis gwarancyjny na dostarczone Rozwiązanie będzie realizowany na zasadach wskazanych w §7 Umowy.
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone elementy Rozwiązania będą fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od wad oraz w pełni zgodne z Ofertą Wykonawcy.

6. Wykonawca w ramach Rozwiązania dostarczy komplet wymaganych licencji, urządzenia i wszelkie elementy, które są wymagane do wykonania wdrożenia Rozwiązania, oraz niezbędne licencje oprogramowania do backupu danych. Zamawiający dopuszcza możliwość konwersji posiadanych licencji na oprogramowanie IBM Spectrum Protect (Tivoli Storage Manager) do modelu pojemnościowego.
7. W ramach wdrożenia dostarczonego Rozwiązania Wykonawca w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przeprowadzi
 - 1) maksymalnie 8. godzinny warsztat z obsługi, konfiguracji i administracji Rozwiązania dla 2 pracowników Zamawiającego,
 - 2) maksymalnie 8. godzinny warsztat dla 10 administratorów Zamawiającego z integracji rozwiązania z technologiami: VMware i HyperV, DB2, Oracle.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu Umowy.
2. W celu umożliwienia Wykonawcy wywiązania się ze swoich zobowiązań, Zamawiający zobowiązuje się w zakresie wymaganym dla prawidłowej realizacji Umowy:
 - 1) współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy,
 - 2) zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 - 3) umożliwić Wykonawcy dostęp do Lokalizacji w których będzie wdrożone rozwiązanie, a także zezwalać na dokonywanie niezbędnych dla powyższych czynności prac, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa określonych w § 4 Umowy,
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego.
 - 3) wykonać przedmiot Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Zamawiającego;

§ 3

Warunki realizacji Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem i personelem niezbędnym do należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować jakichkolwiek działań mogących naruszać dobra osobiste Zamawiającego, a w szczególności zobowiązuje się nie udostępniać osobom trzecim, tak w trakcie obowiązywania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu, jakichkolwiek informacji o treści i sposobie realizacji Umowy.
3. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać materiałów Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody w celach nie będących przedmiotem Umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że nie dokona cesji praw i zobowiązań wynikających z Umowy ani nie będzie zlecał działań opisanych w Umowie innemu podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie zobowiązania określone w Umowie z zachowaniem wynikających z niej wymogów z należytą starannością, zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słusznym interesów Zamawiającego.
6. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w granicach określonych prawem oraz Umową.
7. Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę na dalsze odpłatne lub nieodpłatne przeniesienie licencji oprogramowania wchodzących w skład dostarczonego Rozwiązania na organ założycielski

Zamawiającego.

8. Wykonawca zapewnia, że w wyniku zawarcia Umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego lub Ministerstwa Cyfryzacji (dalej „MC”) przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający lub MC będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.
9. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
10. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących Podwykonawców:
 - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____,
 - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____,
 - 3) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____.
11. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
12. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 5 dzień roboczy od zmiany danych.
13. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 dni roboczych przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
14. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 12 i 13, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych) Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
15. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest na [_____], zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
16. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest [_____], zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.

§4

Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji i danych, jakie uzyskał w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy, oraz informacji co do których może powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami albo danymi lub są jako takie traktowane przez Zamawiającego.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji lub danych, przed ich ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich danych i informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy, w szczególności dotyczących Zamawiającego oraz jego pracowników, współpracowników i podmiotów z Zamawiającym współpracujących, jakie Wykonawca uzyska w toku realizacji niniejszej Umowy.
4. Wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją prac będących przedmiotem Umowy mogą być wykorzystane tylko w celu wykonania tych prac.
5. Wykonawca obowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.
6. Obowiązki określone w tym paragrafie nie dotyczą:
 - 1) informacji publicznie dostępnych,
 - 2) informacji, które były znane Stronie przed otrzymaniem od drugiej Strony,
 - 3) obowiązku ujawnienia wynikającego z ustaw i rozporządzeń.
7. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy oraz w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu lub do zniszczenia za zgodą Zamawiającego wszelkich materiałów, jakie otrzymał w związku z wykonywaniem tej Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać, jakichkolwiek informacji, danych i materiałów, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji Umowy i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
10. Dane i informacje pozyskane w trakcie realizacji przedmiotu Umowy mogą być udostępniane na uprawnione żądanie sądu lub organu administracji po uprzednim pisemnym poinformowaniu COI o żądaniu ujawnienia.
11. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego z tytułu naruszenia poufności przekazanych Wykonawcy informacji, jak również dóbr osobistych, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
12. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, w tym zobowiązania wynikające udzielonej gwarancji, posiadają poświadczenie bezpieczeństwa osobowego uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej "poufne" lub aktualne zaświadczenie o niekaralności (informacja z KRK).
13. Wykonawca zobowiązuje się, że na każde żądanie Zamawiającego przedstawi oryginał dokumentów, o których mowa w ust. 12, do wglądu lub niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu kopię tych dokumentów poświadczoną za zgodność z oryginałem.

§ 5

Odbiór prac

1. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach realizacji przedmiotu Umowy, dostarczyć i świadczyć Zamawiającemu przedmiot Umowy na własny koszt i ryzyko.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy i wdrożenia w godzinach pracy Zamawiającego, z co najmniej 24-godzinnym wyprzedzeniem.
3. Odbiór prac może nastąpić w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od godz. 8.00 do godz. 16.00 w dniach od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Potwierdzeniem odbioru dostawy Rozwiązania i Oprogramowania, będzie podpisany przez zamawiającego bez zastrzeżeń Protokół odbioru częściowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, sporządzony przez Wykonawcę w trzech egzemplarzach (po podpisaniu jeden egzemplarz otrzyma Wykonawca, dwa Zamawiający).
5. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym przeprowadzi wdrożenie dostarczonego Rozwiązania w dwóch Lokalizacjach.
6. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu Umowy będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokół odbioru końcowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, sporządzony przez Wykonawcę w trzech egzemplarzach (po podpisaniu jeden egzemplarz otrzyma Wykonawca, dwa Zamawiający).

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zgodnie z Ofertą za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości zł netto (*słownie*).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1, powiększone będzie o należny podatek VAT, według obowiązujących stawek podatku VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w dwóch częściach:
 - a) po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru dostawy Rozwiązania i Oprogramowania w wysokości.....w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
 - b) po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru wdrożenia Rozwiązania w wysokości.....w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
4. Faktury VAT mogą zostać wystawione najwcześniej w dniu podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołów odbioru, o których mowa w § 5 Umowy.
5. Faktury VAT powinny zawierać oprócz wymaganych danych także numer Umowy, z której realizacją wiąże się wypłata wynagrodzenia.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, koszty transportu, gwarancji, wsparcia, a także wszelkie inne opłaty, koszty i nakłady Wykonawcy, niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 7

Gwarancja, wsparcie techniczne

1. Wykonawca zapewnia, że urządzenia i oprogramowanie dostarczone w ramach Rozwiązania zostanie objęte będą gwarancją producenta (może być realizowana także przez podmioty

- autoryzowane przez producenta), której bieg rozpocznie się od daty podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 6 Umowy.
2. Okres gwarancji na urządzenia dostarczone w ramach Rozwiązania, zwanej dalej „gwarancją”, o której mowa w ust. 1 powyżej, został ustalony na okres 24 miesiące.
 3. Na potrzeby niniejszej Umowy, określenia poniższe będą miały następujące znaczenie:
 - 1) Awaria Krytyczna – należy przez to rozumieć awarie lub nieprawidłowe działanie Platformy powodujące ograniczenie możliwości korzystania z jej podstawowych funkcji.
 - 2) Awaria zwykła – nieprawidłowe działanie Platformy niepowodujące ograniczenia korzystania z Platformy.
 - 3) Dni robocze - wszystkie dni od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
 4. Serwis gwarancyjny na dostarczone Rozwiązanie realizowany będzie na następujących zasadach:
 - 1) Serwis gwarancyjny realizowany będzie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w granicach miasta stołecznego Warszawy.
 - 2) Godziny i dni tygodnia przyjmowania zgłoszeń: 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
 - 3) Minimalny serwis gwarancyjny ma być świadczony w godzinach od 8.00 do 16.00 w dni robocze.
 - 4) W ramach gwarancji Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naprawy lub wymiany uszkodzonego urządzenia.
 - 5) Wykonawca zapewni dostęp do nowych wersji dostarczonego oprogramowania w sposób nienaruszający praw twórców i właściciela praw autorskich oraz nieograniczający praw Zamawiającego do korzystania z tego oprogramowania.
 - 6) Wykonawca zapewni dostęp do uaktualnień oprogramowania, poprawek oraz możliwość zgłoszenia zauważonych błędów oprogramowania.
 - 7) W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nośnika danych, będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy, wolny od wad, bez konieczności zwrotu uszkodzonego i dokonywania ekspertyzy poza miejscem użytkowania.
 5. Do obowiązków Wykonawcy należy usuwanie Awarii:
 - 1) Krytycznych w terminie 4 godzin od chwili zgłoszenia Awarii (w tym dostawa części zapasowych po uprzednim zidentyfikowaniu uszkodzonych części)
 - 2) Zwykłych do końca następnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia Awarii.
 6. Wykonawca zapewni całodobowy (7 dni w tygodniu) dostęp do wszelkich serwisów elektronicznych udostępnianych przez producenta Rozwiązania w tym: specyfikacje techniczne, fora dyskusyjne i bazy wiedzy producentów rozwiązania.
 7. Wsparcie techniczne Oprogramowania świadczone będzie przez okres 12 miesięcy od dnia dostawy w sposób nienaruszający praw twórców i właściciela praw autorskich oraz nieograniczający praw Zamawiającego oraz Ministerstwa Cyfryzacji do korzystania z tego oprogramowania.
 8. Wsparcie techniczne Oprogramowania umożliwi Zamawiającemu:
 - 1) Dostęp do nowych wersji dostarczonego oprogramowania
 - 2) Dostęp do uaktualnień oprogramowania,
 - 3) Dostęp do poprawek
 - 4) Możliwość zgłoszenia zauważonych błędów oprogramowania.
 9. Wykonawca zobowiązuje się podać Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania Protokołu odbioru częściowego, a także później przy każdej zmianie tych danych, wszelkie dane niezbędne do skorzystania przez Zamawiającego z zakresu gwarancji, w tym: numery telefoniczne i adresy e-mail podmiotów realizujących gwarancje producenta, dane dostępowe do serwisów elektronicznych o których mowa w ust. 7 oraz niezbędne dane do skorzystania z uprawnień wskazanych w ustępie powyżej.

§8

Kary umowne i odszkodowania

1. W zakresie kar umownych opisanych Umową, odpowiedzialność za opóźnienie oznacza przyjęcie przez Wykonawcę odpowiedzialności za przekroczenie terminu wskazanego w Umowie lub wyznaczonego zgodnie z postanowieniami Umowy na zasadzie ryzyka, od której może się uwolnić wyłącznie wykazując, że opóźnienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub było spowodowane przyczynami o charakterze siły wyższej.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:
 - 1) w przypadku opóźnienia w realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, po przekroczeniu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 2 lub ust. 3, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku opóźnienia przez Wykonawcę w realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7 ust. 5 pkt 1 Umowy - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) w przypadku opóźnienia przez Wykonawcę w realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7 ust. 5 pkt 2 Umowy - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
3. Kara umowna, o której mowa w ust. 2, należy się Zamawiającemu za każdy stwierdzony przypadek naruszenia, przy czym kary mogą podlegać sumowaniu.
4. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 2, nie wyłącza możliwości dochodzenia dodatkowego odszkodowania przez Zamawiającego w przypadku, gdy wysokość szkody lub utracone korzyści przekroczą kwotę wypłaconej kary. W sytuacji określonej w zdaniu pierwszym karę umowną zalicza się na poczet odszkodowania.
5. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy. Zamawiający prześle Wykonawcy wyliczenie kar umownych wraz z notą obciążeniową.
6. Kara umowna będzie płatna na podstawie stosownej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy.

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia) bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku, w którym opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy wyniesie co najmniej 21 dni.
2. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy, niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia). Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
3. Ilekroć Umowa zastrzega dla Zamawiającego umowne prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony do wykonania tego uprawnienia w terminie 1 miesiąca od daty, w której powziął wiadomość o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie (zawierać uzasadnienie) i niezwłocznie dostarczone drugiej Stronie Umowy.

5. Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy, powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu Umowy, dokona protokolarnej inwentaryzacji prac w toku z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, według stanu na dzień odstąpienia od umowy.
6. Odstąpienie od Umowy nie wpływa na obowiązek zachowania poufności informacji.
7. W razie wykonania przez Zamawiającego umownego prawa odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, oświadczenie o odstąpieniu ma skutek w stosunku do całej Umowy.
8. W takim przypadku:
 - 1) Zamawiający zwróci Wykonawcy lub usunie w sposób uniemożliwiający produkcyjne wykorzystanie wszelkie przekazane przez Wykonawcę produkty lub inne świadczenia, a Wykonawca zobowiązany będzie zwrócić otrzymane Wynagrodzenie w terminie 5 dni od daty otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy;
 - 2) Zamawiający w każdym przypadku będzie uprawniony do zatrzymania pojedynczych kopii produktów lub świadczeń, o których mowa powyżej, na potrzeby ewentualnego dochodzenia roszczeń przysługujących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy lub osób trzecich lub ochrony przed roszczeniami takich osób;
 - 3) z tytułu korzystania przez Zamawiającego z produktów, usług lub innych świadczeń w okresie od ich dostarczenia przez Wykonawcę, do dnia ich zwrotu lub zniszczenia Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie lub odszkodowanie.
9. Siła wyższa:
 - 1) Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy w stopniu, w jakim opóźnienie w jej działaniu lub inne niewykonanie jej zobowiązań jest wynikiem Siły Wyższej.
 - 2) Dla potrzeb umowy „Siła Wyższa” oznacza wydarzenie nadzwyczajne pozostające poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy przez obie Strony, przeszkadzające racjonalnemu wykonaniu przez tę Stronę jej obowiązków, nie obejmujące winy własnej lub nienależytej staranności tej Strony i nieprzewidywalne w dacie zawarcia Umowy.
 - 3) Jeżeli Siła Wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy:
 - a. Strona – o ile będzie to możliwe - zawiadomi w terminie 2 dni na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając stosowną dokumentację w tym zakresie,
 - b. Strona niezwłocznie przystąpi do dalszego wykonywania Umowy,
 - c. Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia oraz terminy wykonywania Umowy.
 - 4) Każda ze Stron dołoży najwyższej staranności w celu należytego wykonania zobowiązań z Umowy.
 - 5) Jeżeli Siła Wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy przez okres powyżej trzech (3) tygodni, Strony spotkają się i w dobrej wierze rozpatrzą celowość i warunki rozwiązania Umowy.

§10

Zmiany postanowień zawartej Umowy

1. Zmiana Umowy jest dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn zm), zwanej dalej „Pzp”, w szczególności:
 - 1) Strony są uprawnione do dokonania zmian o łącznej wartości nieprzekraczającej 10% łącznego wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1, niezależnie od innych przypadków zmian dozwolonych przepisami ustawy Zmiana dokonana zgodnie z niniejszym postanowieniem,

- niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu zamówienia innego rodzaju przedmiotem;
- 2) Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Pzp;
 - 3) stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:
 - a) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa,
 - b) w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego albo w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, Zamawiający dopuszcza zmiany terminu realizacji Umowy oraz przewiduje możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że w celu uwzględnienia powyżej opisanych uwarunkowań leżących po stronie Zamawiającego musi ponieść koszty, których zawarcie w cenie oferty nie było możliwe w dniu jej składania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dopuszczalna jest w oparciu o niniejsze postanowienie wyłącznie do wysokości niezbędnej do pokrycia kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
 - c) w przypadku powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego Umowy, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy w sytuacjach przewidzianych Umową lub przepisami prawa;
 - d) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego Oprogramowania Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SIWZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad;
2. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie Wykonawcy brutto przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (uleganie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług,
 3. Strony postanawiają, że w przypadku zmian:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub
 - 3) wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,Strony wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednią do kwoty, o jaką skutek tych zmian zmianie ulegnie koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W celu wykazania wpływu powyżej wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Zamawiający niezwłocznie ustosunkuje się

do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji.

4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z żądaniem zmiany wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia wskazanych w tym postanowieniu szczegółowych kalkulacji oraz dowodów ich prawidłowości, niezwłocznie po otrzymaniu żądania Zamawiającego.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od momentu jej wprowadzenia przez Strony, przy czym jeżeli zmiana kosztów Wykonawcy nastąpiła przed dokonaniem zmiany Umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia będzie uwzględniała także zmianę wysokości kosztów ponoszonych po dacie zmiany odpowiednich przepisów prawa, a przed datą dokonania zmiany Umowy.
6. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków umownych jest:
.....e-mail: tel.
2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji obowiązków umownych jest:
.....e-mail: tel.
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 odpowiedzialne są merytorycznie za nadzór nad prawidłowością i terminowością realizacji Umowy, w szczególności upoważnione są do monitorowania należytego wykonania Umowy, z zastrzeżeniem, że protokoły odbioru podpisywane będą przez osoby upoważnione zgodnie z procedurami wewnętrznymi Zamawiającego.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 lub ust. 2 nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej. Zawiadomienie takie powinno zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią praw lub obowiązków wynikających z Umowy, pod rygorem nieważności.
2. Wszelka korespondencja, zawiadomienia oraz inne oświadczenia, dla których w Umowie została przewidziana forma pisemna, składane będą osobiście przez Stronę za pokwitowaniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres korespondencyjny Wykonawcy lub Zamawiającego, pod rygorem uznania za niedoręczoną. Wszelkie zmiany adresów Strony będą komunikować sobie niezwłocznie pod rygorem uznania korespondencji za doręczoną pod dotychczasowym adresem. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:
Zamawiający: Centralny Ośrodek Informatyki, ul. Suwak 3, Warszawa (02-676)
Wykonawca:
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Spory wynikłe na tle wykonywania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W przypadku braku takiego porozumienia, spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy.

2) Załącznik nr 2 - Wzór Protokołu odbioru.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

WZÓR
PROTOKÓŁ ODBIORU
do umowy nr COI/U/3201/U/ /2017 (COI-ZAK.3201.15.2016)
na dostawę systemu backupu
sporządzony w dnia

Wykonawca
...

Zamawiający
Centralny Ośrodek Informatyki ul. Suwak 3, Warszawa (02-676)

1. Wyszczególnienie:

L.p.	Specyfikacja	Ilość	Uwagi	Gwarancja

2. Decyzja o odbiorze

Zamawiający stwierdza, że przedmiot Umowy:

- 1) wyszczególniony w poz. **zostaje odebrany***,
- 2) wyszczególniony w poz. **NIE zostaje odebrany***,

3. Przyczyny odrzucenia (w przypadku odrzucenia odbioru)

.....

4. Dostarczone dokumenty:

.....
.....

5. Dotrzymanie terminu

Przedmiot Umowy został dostarczony w terminie*.
Przedmiot Umowy **NIE** został dostarczony w terminie*.

6. Uwagi i postanowienia dodatkowe

.....

7. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Osoby dokonujące czynności przekazania i odbioru:

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

.....

.....

* niepotrzebne skreślić