

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: COI-ZAK.3201.2.2017

**Uwaga: Formy porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcami określono w pkt. 30 SIWZ**

**„Świadczenie usług serwisu pogwarancyjnego sprzętu oraz wsparcia dla Oprogramowania  
wchodzącego w skład Odrębnej Infrastruktury”**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)

POSTĘPOWANIE  
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚĆ KWOTY OKREŚLONEJ NA PODSTAWIE  
PRZEPISÓW WYDANYCH ZGODNIE Z ART. 11 UST 8 Ustawy

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 roku poz. 2164, z późn. zm.)

Warszawa dnia 10 lutego 2017 roku

**Zatwierdzam:**

**Dyrektor  
Centralnego Ośrodka Informatyki**

**Monika Jakubiak**

Spis treści:

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW .....	3
1. Nazwa i adres Zamawiającego .....	3
2. Oznaczenie Wykonawcy .....	3
3. Tryb udzielania zamówienia .....	3
4. Przedmiot zamówienia oraz zamówienia częściowe .....	3
5. Zamówienia uzupełniające .....	4
6. Informacja o ofercie wariantowej.....	4
7. Aukcja elektroniczna .....	4
8. Termin wykonania zamówienia .....	4
9. Warunki udziału w postępowaniu .....	4
10 Wykluczenie Wykonawcy .....	6
11 Dokumenty jakie składa wykonawca, celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia, potwierdzenia, że oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.....	7
12 Wymagania dotyczące wadium .....	10
13 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	12
14 Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	12
15 Opis sposobu przygotowania oferty .....	13
16 Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	15
17 Zebranie Wykonawców .....	16
18 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	16
19 Zmiany lub wycofanie złożonej oferty .....	17
20 Tryb otwarcia ofert .....	17
21 Zwrot oferty złożonej po terminie .....	18
22 Termin związania ofertą .....	18
23 Opis sposobu obliczenia ceny .....	18
24 Kryteria oceny ofert .....	18
25 Sposób oceny ofert .....	21
26 Odrzucenie oferty .....	22
27 Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania .....	22
28 Dokumenty, jakie musi dostarczyć Wykonawca Zamawiającemu przed podpisaniem umowy: ..	23
29 Środki ochrony prawnej.....	23
30 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami .....	24
31 Podwykonawstwo.....	24
32 Wykaz załączników do SIWZ .....	25
CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	26
CZĘŚĆ III-WZÓR UMOWY.....	31

## **CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

**Centralny Ośrodek Informatyki**  
**ul. Suwak 3**  
**02 – 676 Warszawa**

### **2. Oznaczenie Wykonawcy.**

- 2.1 Na potrzeby niniejszego postępowania **Wykonawcę** – należy rozumieć jako osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.2 **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia** ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2.2.1 Ilekroć w SIWZ znajdują się zapisy dotyczące Wykonawcy, stosuje się je odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2.2.2 Za Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uznaje się wspólników spółki cywilnej.
- 2.2.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.
- 2.2.4 Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub kserokopii, poświadczonej **notarialnie** za zgodność z oryginałem. Upoważnienie do złożenia oferty przez współlnika(ów) spółki cywilnej może wynikać również z załączonego do oferty oryginału umowy spółki lub kopii umowy spółki potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie albo przez wszystkich współlników upoważnionych do reprezentowania spółki.

### **3. Tryb udzielania zamówienia.**

#### **Przetarg nieograniczony**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej w dalszej części SIWZ „ustawą”.

### **4. Przedmiot zamówienia oraz zamówienia częściowe**

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

- 4.1 Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie usług serwisu pogwarancyjnego sprzętu i wsparcia technicznego dla Oprogramowania wchodzących w skład Odrębnej Infrastruktury wskazanej w tabeli nr 1 „Szczegółowy wykaz Sprzętu i Oprogramowania wchodzących w skład Odrębnej Infrastruktury” w okresie 12 m-cy od dnia zawarcia umowy.
- 4.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w:  
4.2.1. Część II – Opis Przedmiotu Zamówienia;  
4.2.2. Część III – Wzór umowy
- 4.3 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
**CPV:**  
**50000000 - 5 Usługi naprawcze i konserwacyjne**  
**50312000 - 5 Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu komputerowego**  
**72250000 - 2 Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów**  
**71356300 - 1 Usługi wsparcia technicznego**
- 4.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

#### **5. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **6. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

#### **7. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **8. Termin wykonania zamówienia.**

Termin Realizacji przedmiotu zamówienia: przez okres 12 miesięcy liczony od dnia zawarcia umowy. Szczegóły dotyczące terminów oraz sposób realizacji poszczególnych obowiązków Wykonawcy, składających się na przedmiot zamówienia został określony w Części II-Opis Przedmiotu zamówienia oraz Część III-Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **9. Warunki udziału w postępowaniu**

##### **9.1 Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne winien spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ustawy:**

- 9.1.1** posiadać kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj:
- 9.1.2** znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej potwierdzającej zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, przejawiającą się następującym minimalnym poziomem zdolności tj:
- 9.1.3** dysponować zdolnością techniczną lub zawodową potwierdzającą zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, przejawiającą się następującym minimalnym poziomem zdolności tj:

9.1.3.1. Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej 2 usługi serwisu pogwarancyjnego środowiska sprzętowego złożonego co najmniej z serwerów klasy „Power” oraz macierzy, o wartości co najmniej 250 000,00 złotych brutto każda (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Przez jedną usługę Zamawiający rozumie usługę świadczoną w ramach jednej umowy.

9.1.3.2. Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 2 osobami skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za świadczenie usług, posiadającymi aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej TAJNE, które odbyły stosowne szkolenie w przedmiotowym zakresie zakończone wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.

Zamawiający wymaga realizacji usługi przez osoby wskazane w wykazie osób.

- 9.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dla potwierdzenia spełniania warunków opisanych w pkt 9.1.1 – 9.1.3 SIWZ, Zamawiający będzie oceniał łącznie ich kompetencje lub uprawnienia, zdolność ekonomiczną lub finansową, zdolność techniczną lub zawodową.
- 9.3 Wykonawca na podstawie art. 22a ustawy może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. **W tym celu wykonawca wraz z ofertą przedstawia Zamawiającemu oryginał zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 9.4 Zamawiający oceni czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający zbada również czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 22a ustawy nie zachodzą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy oraz w pkt. 10 SIWZ.
- 9.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 9.3 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający wezwie Wykonawcę do:
- 9.5.1 zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 9.5.2 zobowiązania się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.3 SIWZ
- 9.6 W przypadku postępowań na usługi lub roboty budowlane podmiot, który udostępnia na

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

podstawie art. 22a ustawy zasoby takie jak wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie zobowiązany jest do realizacji usług lub robót budowlanych w zakresie jakim udostępnia wykonawcy zdolności, o których mowa powyżej.

- 9.7 Wykonawca który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

## **10 Wykluczenie Wykonawcy.**

- 10.1 Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawców, wobec których zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust 1 ustawy
- 10.2 Zamawiający wykluczy również wykonawcę spełniającego następujące przesłanki określone w art. 24 ust 5 ustawy:
- 10.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.poz.978, z późn. Zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. Zm.)
- 10.2.2 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

10.2.3 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt powyżej;

10.2.4 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

10.3 Zamawiający podejmując decyzję o wykluczeniu wykonawcy z udziału w postępowaniu, uwzględni będzie okoliczności wymienione w art. 24 ust 7 – ust 11 ustawy

10.4 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**11 Dokumenty jakie składa wykonawca, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia, potwierdzenia, że oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.**

11.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego w pkt. 9 i 10 SIWZ wykonawca załącza do oferty, aktualne na dzień składania ofert:

11.1.1 **Oświadczenie** - o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy sporządzone na podstawie załącznika nr 2 i 3 do SIWZ

- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania wobec nich braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza w oświadczeniu, informacje o tych podmiotach.
- Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcy realizację części zamówienia zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie oddzielnie dla każdego z nich
- Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1.1 SIWZ winno zawierać wszystkie informacje :
- Konieczne do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- Konieczne do wykazania braku podstaw do wykluczenia

11.1.2 **wykaz osób określonych w pkt. 9.1.3.2 SIWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ. Zamawiający wymaga złożenia niniejszego dokumentu wraz z oferta na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy.

11.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału, oraz braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego w pkt. 9 i 10 SIWZ wykonawca na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust 2 ustawy składa aktualne na dzień złożenia oświadczenia i dokumenty:

11.2.1 W celu oceny spełnienia warunków opisanych w pkt. 9.1.3 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

**11.2.1.1 wykaz wykonanych/wykonywanych usług** określonych w pkt. 9.1.3.1 SIWZ w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.

**11.2.1.2 dowody**, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w tym:

a) **referencje** wydane przez odbiorcę usług wskazanych w wykazie o którym mowa w pkt. 11.2.1.1 SIWZ, w przypadku usług o charakterze okresowym lub ciągłym, które na dzień upływu terminu składania ofert są nadal wykonywane poświadczenie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) **oświadczenie Wykonawcy składającego ofertę** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji, o którym mowa w pkt. 11.2.1.2 lit. a) SIWZ

*Uwaga!! Zamawiający nie uzna jako dowodu faktur itp. dokumentów, z uwagi na fakt, iż ich treść nie potwierdza należytego wykonania zamówienia.*

**11.2.1.3** W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz oświadczenia lub inne dokumenty o których mowa w pkt. 11.2.1.1 i 11.2.1.2 SIWZ będą budziły wątpliwości, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienie było wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**11.2.2** W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

**11.2.2.1** aktualną **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. **24 ust. 1 pkt 13, 14** ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy**, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

**11.2.2.2** aktualną **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym



Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

**11.2.2.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**11.2.2.4 aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

**11.2.2.5 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

- **w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone ww. dokumenty dla każdego z nich oddzielnie.**

**11.2.2.6** Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 9.1.2 – 9.1.3 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, **zamawiający żąda od Wykonawcy** przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w 11.2.2.1 – 11.2.2.5 SIWZ.

**11.2.3** W terminie 3 od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy wykonawca przekazuje Zamawiającemu

**11.2.3.1 oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**

*w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z*

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

*oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.*

- **UWAGA!!! Dokument z pkt 11.2.3.1 należy złożyć w siedzibie Zamawiającego z dochowaniem formy pisemnej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy**

11.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

**11.3.1** 11.2.2.1 – 11.2.2.2. - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

**11.3.2** - pkt. 11.2.2.3 – 11.2.2.5 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

**11.3.2.1** nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

**11.3.2.2** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

11.4 Dokument, o którym mowa w pkt. 11.3.1. i 11.3.2.2 SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. 11.3.2.1 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11.5 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 11.3 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 11.4 SIWZ stosuje się odpowiednio.

## 12 Wymagania dotyczące wadium

12.2 Wysokość wadium.

**12.2.1** Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:



Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

rachunek Zamawiającego:

**Bank Gospodarstwa Krajowego**  
**numer rachunku: 73 1130 1017 0020 1468 8790 0001**

**Na dowodzie wpłaty należy zamieścić adnotację**  
**„wadium: COI-ZAK.3201.2.2017”**

**12.5.2** Dowód wniesienia wadium należy złożyć wraz z ofertą (odrębnie dla każdej części zamówienia).

**12.5.3** Jeśli wadium zostało wniesione w pieniądzu, to wymagany jest oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium (dokonania przelewu bankowego) załączona do oferty.

**12.5.4** Jeśli wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, to do oferty należy załączyć oryginał dowodu wniesienia wadium.

**12.5.5** W powyższym przypadku w spisie treści oferty należy wyszczególnić zarówno oryginał jak i kserokopię dowodu wniesienia wadium.

**12.6** Termin wniesienia wadium.

**12.6.1** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej termin wniesienia wadium jest terminem uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

**12.7** Zatrzymanie i zwrot wadium.

**12.8** Zamawiający zatrzyma wadium, lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art. 46 ustawy.

**13** **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**14** **Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w złotych polskich

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

## **15**    **Opis sposobu przygotowania oferty.**

### 15.1    Wymagania podstawowe.

15.1.1    Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.1.2    Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w SIWZ.

15.1.3    Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

15.1.4    Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

15.1.5    Zaleca się, by wzory dokumentów dołączonych do SIWZ były wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę, w zgodnej z SIWZ formie.

15.1.6    Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15.1.7    Oferta musi być sporządzona w języku polskim i mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

### 15.2    Forma oferty.

15.2.1    Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

15.2.2    Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

15.2.3    Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

15.2.4    Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące)

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

- ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 15.2.5 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 15.2.6 W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust 3 ustawy **Wykonawca zobowiązany jest wskazać i odpowiednio oznaczyć (zaleca się wydzielenie stron zawierających zastrzeżone informacje oraz oznaczenie ich adnotacją „tajemnica przedsiębiorstwa”)** w ofercie informacje, które nie mogą zostać ujawnione, a także wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 15.2.7 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii – z zastrzeżeniem punktów 2.2.4 i 15.1.4 SIWZ. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 15.2.8 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
- 15.2.9 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 15.2.10 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 15.3 Zawartość oferty:
- 15.3.1 wypełniony Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

- Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 15.3.2 Załączniki nr 2 i 3 do SIWZ obejmujące oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy;
  - 15.3.3 Na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy Załącznik nr 5 do SIWZ – obejmujący wykaz osób,
  - 15.3.4 Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z art. 22a, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 15.3.5 stosowne Pełnomocnictwo(a) w formie opisanej w pkt 15.1.4 SIWZ - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu; o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w formie opisanej w pkt 2.2.4. SIWZ;
  - 15.3.6 w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 8 ust 3 ustawy Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
  - 15.3.7 dowód wniesienia wadium
- 15.4 Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem liczby stron wchodzących w skład oferty.
- 15.5 Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza składa na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 11.2 SIWZ, następujące dokumenty, w tym:
- 15.5.1 Załącznik nr 4 do SIWZ – obejmujący wykaz usług;
  - 15.5.2 pozostałe dokumenty wymienione w pkt 11 SIWZ z wyłączeniem Załącznika nr 6 do SIWZ
- 15.6 W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert Wykonawca składa:
- 15.6.1 Załącznik nr 6 do SIWZ - obejmujący listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo braku przynależności do grupy kapitałowej;
- 16 Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ**
- 16.1 Wyjaśnianie treści SIWZ.
    - 16.1.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni**

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym, upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

16.1.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

16.1.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania w/w wniosku.

16.1.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdip.bip.gov.pl/> i [www.coi.gov.pl](http://www.coi.gov.pl)

16.2 Zmiany w treści SIWZ.

16.2.1 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdip.bip.gov.pl/> i [www.coi.gov.pl](http://www.coi.gov.pl)

16.2.2 Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

## 17 **Zebranie Wykonawców.**

17.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdip.bip.gov.pl/> i [www.coi.gov.pl](http://www.coi.gov.pl)

17.2 Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ, oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdip.bip.gov.pl/> i [www.coi.gov.pl](http://www.coi.gov.pl)

## 18 **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

18.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie **Centralnego Ośrodka Informatyki, ul. Suwak 3, 02 - 676 Warszawa (repcja)** w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>21.02.2017 r.</b>	do godz.	<b>11:45</b>
---------	----------------------	----------	--------------

18.2 Zaleca się złożenie oferty w dwóch nieprzezroczystych, zabezpieczonych przed otwarciem kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać następująco:

**Centralny Ośrodek Informatyki**



Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

**Oferta w postępowaniu na „Świadczenie usług serwisu pogwarancyjnego sprzętu oraz wsparcia dla Oprogramowania wchodzącego w skład Odrębnej Infrastruktury”**

nr ref: COI-ZAK.3201.2.2017

**Nie otwierać przed dniem 21.02.2017 r. godz. 12:00”**

18.3 Na kopercie(paczce) wewnętrznej oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

18.4 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

18.4.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,

18.4.2 złożenie oferty w innym niż określonym w pkt 18.1 miejscu,

18.4.3 złożenie oferty nie opisanej w sposób określony w pkt 18.2 – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania którego dotyczy.

18.5 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Centralnego Ośrodka Informatyki, ul. Suwak 3, 02-676 Warszawa, sala konferencyjna.**

W dniu	<b>21.02.2017 r.</b>	o godz.	<b>12:00</b>
--------	----------------------	---------	--------------

**19 Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

19.1 Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

19.2 Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

19.3 Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

**20 Tryb otwarcia ofert**

20.1 W trakcie otwarcia ofert Zamawiający otworzy zewnętrzne koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE" celem weryfikacji tożsamości Wykonawcy który złożył oświadczenie o wycofaniu oferty.

Następnie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania wewnętrznej koperty.

20.2 Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

- 20.3 Oferty będą otwierane w kolejności wpływu.
- 20.4 W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3-4 ustawy.
- 20.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://coi.ssdiip.bip.gov.pl/> i [www.coi.gov.pl](http://www.coi.gov.pl) informacje z otwarcia ofert podając informacje o których mowa w art. 86 ust 5 ustawy

## **21 Zwrot oferty złożonej po terminie.**

Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

## **22 Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **23 Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 23.1 Cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ust 2 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915)
- 23.2 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **złotych polskich**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 23.3 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
- 23.4 **Zamawiający zastrzega, że cena za realizację przedmiotu zamówienia wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, a także żadna cena jednostkowa nie może mieć wartości 0,00 złotych.**
- 23.5 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w części III SIWZ (wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 23.6 Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z Art. 106 e ust 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Dz. U. 2011 nr 177 poz. 054 t. j. z późn. zm.

## **24 Kryteria oceny ofert.**

- 24.1 Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 24.2 Ocenie punktowej zostaną poddane oferty wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu, a ich oferty nie zostały odrzucone
- 24.3 W niniejszym postępowaniu Zamawiający oceniać będzie oferty na podstawie

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

następujących kryteriów i przyznanej im wagi:

<b>Cena</b>	<b>- 60%</b>
<b>Termin płatności faktur</b>	<b>- 10%</b>
<b>Ilość pracowników oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia</b>	<b>- 20%</b>
<b>Termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta Oprogramowania potwierdzającego objęcie wsparciem Oprogramowania</b>	<b>- 10%</b>

24.4 Oferty będą oceniane według powyższych kryteriów w skali od 0 do 100 pkt.

24.5 Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

24.5.1 W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikających z działania:

$$P_i(C) = C(\min) / C(i) \times 60$$

gdzie:

$P_i(C)$  = liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena" (C)

$C(\min)$  = najniższa cena za spośród wszystkich ważnych ofert

$C(i)$  = cena oferty badanej

60 = oznacza wagę

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 60 pkt.

24.6 Zasady oceny kryterium „Termin płatności faktur” (TF)

24.6.1 W przypadku kryterium „Termin płatności faktur” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikających z działania:

$$P_i(TF) = TF(i) / TF(\max) \times 10$$

gdzie:

$P_i(TF)$  = liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Termin płatności faktur” (TF)

$TF(i)$  = termin płatności faktur w ofercie badanej

$TF(\max)$  = najdłuższy termin płatności faktur spośród wszystkich ważnych ofert

10 = oznacza wagę

*Uwaga!* Zamawiający zastrzega, iż najkrótszy termin płatności jaki może zostać zaoferowany wynosi 15 dni. Najdłuższy termin płatności nie może przekroczyć 30 dni zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013r. poz. 403).

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 10 pkt.

24.7 Zasady oceny kryterium „Ilość pracowników oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia” (P)

24.7.1 W przypadku kryterium „Ilość pracowników oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia” oferta otrzyma punkty za każdą kolejną osobę, skierowaną do realizacji zamówienia publicznego, spełniającą wymagania

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

określone w pkt. 9.1.3.2.

Uwaga! Osoby wykazane na potwierdzenie spełnianie warunku udziału w postępowaniu nie będą oceniane w niniejszym kryterium oceny ofert. Zamawiający oceni niniejsze kryterium na podstawie wykazu osób znajdującego się na formularzu oferty. Zamawiający zastrzega, że osoby wskazane w wykazie stanowiącym część formularza ofertowego (będącym podstawą oceny kryterium) nie mogą się pokrywać z osobami wskazanymi w wykazie osób potwierdzającym spełnianie warunku udziału w postępowaniu, wymaganym na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy. Jeżeli osoby wykazane w wykazie osób, o którym mowa w pkt. 11.1.2 SIWZ załącznik nr 5 do SIWZ, celem potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu nie będą potwierdzały spełniania warunku opisanego w pkt. 9.1.3.2 SIWZ Zamawiający wezwie do uzupełnienia niniejszego wykazu. Wykonawca może wykazać nowe osoby, nie wskazane w wykazie osób stanowiącym formularz oferty ani w wykazie osób załączonym do oferty na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy załącznik nr 5 do SIWZ. Wykonawca może też wykazać osoby wskazane w wykazie osób, stanowiącym część formularza ofertowego, składanym w celu oceny niniejszego kryterium, z zastrzeżeniem że w takim wypadku Zamawiający nie przyzna za te osoby punktów w kryterium oceny ofert „Ilość pracowników oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia”.

**24.7.2** Wykonawca otrzyma w tym kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikających z działania:

$$P_i(P) = P(i) / P(\max) \times 20$$

gdzie:

$P_i(P)$  = liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Ilość pracowników oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia” (P)

$P(i)$  = ilość pracowników oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia w ofercie badanej

$P(\max)$  = największa ilość pracowników oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ważnych ofert

20 = oznacza wagę

Uwaga! Wykonawca może zaoferować w kryterium maksymalnie 3 pracowników oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia. Jeśli Wykonawca zaoferuje większą ilość pracowników Zamawiający uzna, że zaoferował maksymalną ilość tj. 3 osoby.

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 20 pkt.

**24.8 Zasady oceny kryterium „Termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta Oprogramowania potwierdzającego objęcie wsparciem Oprogramowania” (TO)**

**24.8.1** W przypadku kryterium „Termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta Oprogramowania potwierdzającego objęcie wsparciem Oprogramowania” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikających z działania:

$$P_i(TO) = TO(\min) / TO(i) \times 10$$

gdzie:

$P_i(TO)$  = liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta Oprogramowania potwierdzającego objęcie wsparciem Oprogramowania” (TO)

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

TO(min) = Najkrótszy termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta Oprogramowania potwierdzającego objęcie wsparciem Oprogramowania

TO(i) = termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta Oprogramowania potwierdzającego objęcie wsparciem Oprogramowania w ofercie badanej  
10 = oznacza wagę

Uwaga! Zamawiający zastrzega, że najkrótszy termin to 1 dzień, a najdłuższy to 7 dni.

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 10 pkt.

24.9 Obliczenie łącznej liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę (spośród ofert podlegających ocenie) na podstawie sumy uzyskanych punktów w kryterium „cena”, kryterium „termin płatności faktur”, kryterium „ilość pracowników oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia”, kryterium „termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta Oprogramowania potwierdzającego objęcie wsparciem Oprogramowania” zgodnie ze wzorem:

$$R = C + TF + P + TO$$

gdzie

**C** – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „cena”

**TF** – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „termin płatności faktur”

**P** – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „ilość pracowników oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia”

**TO** – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „termin dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia producenta Oprogramowania potwierdzającego objęcie wsparciem Oprogramowania”

**R** – łączna liczba punktów (suma) przyznanych Wykonawcy w ramach wszystkich kryteriów

24.10 Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej,

24.11 Jeżeli nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ (otrzymały taką samą ilość punktów), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie tych wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych

24.12 Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 25 **Sposób oceny ofert.**

25.1 Ocena złożonych ofert odbędzie się wyłącznie na podstawie wymaganych w treści SIWZ oświadczeń i dokumentów.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

- 25.2 Zamawiający dokona weryfikacji ofert, badając czy oferty:
- nie podlegają odrzuceniu
  - zawierają rażąco niską cenę
- 25.3 Zamawiający dokona wstępnej oceny braku podstaw do wykluczenia.
- 25.4 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy oraz wykazu osób.
- 25.5 Sporządzi wstępny ranking ofert przyznając punkty w kryteriach określonych w SIWZ
- 25.6 Następnie do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza Zamawiający skieruje wezwanie do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt 11 SIWZ** mających potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia, spełnianie przez oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane wymagań zamawiającego określonych w treści SIWZ.
- 25.7 W przypadku potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia oraz spełniania przez oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane wymagań Zamawiającego określonych w treści SIWZ Zamawiający przestąpi do wyboru oferty najkorzystniejszej
- 25.8 W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę do którego Zamawiający skieruje wezwanie, o którym mowa w pkt. 25.6 SIWZ spełniania warunków udziału w postępowaniu, spełnieniu którejkolwiek z przesłanek wykluczenia, nie wykazaniu, że oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ Zamawiający powtórzy procedurę opisaną w pkt 25.6 SIWZ, kierując wezwanie do wykonawcy, który uzyskał kolejny wynik w rankingu ofert.
- 25.9 Zamawiający działając odpowiednio dla każdego etapu postępowania, mając na uwadze jego prawidłowy przebieg prowadził będzie czynności mające na celu wyjaśnienie lub uzupełnienie oferty, o ile wymagają tego przepisy ustawy.
- 25.10 W przypadku omyłek w obliczeniu ceny Zamawiający za podstawę poprawy przyjmie liczbę jednostek miary i wskazaną przez Wykonawcę cenę jednostkową.

## **26 Odrzucenie oferty**

- 26.1 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.
- 26.2 Zamawiający podejmując decyzję o odrzuceniu oferty, uwzględni będzie okoliczności wymienione w art. 89 ust 3 – ust 5 ustawy

## **27 Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

- 27.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w ustawie i SIWZ.
- 27.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

27.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

27.3.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

27.3.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ;

27.3.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

27.3.4 unieważnieniu postępowania

27.4 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt. 27.3.1. albo 27.3.4 również na stronie internetowej <http://coi.ssdip.bip.gov.pl/>. i [www.coi.gov.pl](http://www.coi.gov.pl), oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie w Warszawie przy ul. Suwak 3, 02 – 676 Warszawa.

27.5 Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

27.5.1 Zamawiający podpisze umowę ramową z Wykonawcami(a), których(ego) oferty(a) zostały(a) wyłoniana jako najkorzystniejsza. Zamawiający zawiadomi Wykonawców(ę) o miejscu i terminie zawarcia umowy.

## **28 Dokumenty, jakie musi dostarczyć Wykonawca Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:**

28.1 **Pełnomocnictwo** dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.

28.2 Uzupelniony załącznik nr 6 do umowy-Wykaz osób realizujących zamówienie.

## **29 Środki ochrony prawnej**

29.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

29.2 **Odwolanie** – przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy. Szczegółowo zasady i terminy

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

wnoszenia odwołań uregulowane zostały w art. 180-186 Ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 29.2.1 określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 29.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 29.2.3 odrzucenia oferty odwołującego;
  - 29.2.4 opisu przedmiotu zamówienia;
  - 29.2.5 wyboru najkorzystniejszej oferty;
- 29.3 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania **poinformować Zamawiającego** o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy
- 29.4 **Skarga do sądu** - przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g Ustawy.

### **30 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

- 30.1 Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- **Anna Juszcak** – Starszy Specjalista ds. zamówień publicznych – tel.: 22 250 28 83 (wew 143)
- 30.2 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwanymi dalej ogólnie „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują powołując się na nr referencyjny postępowania COI-ZAK.3201.2.2017
- **pisemnie** na adres:  
**Centralny Ośrodek Informatyki, ul. Suwak 3, 02 – 676 Warszawa** [sekretariat],
  - **drogą elektroniczną** na adres: [zamowienia.publiczne@coi.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@coi.gov.pl)  
**UWAGA! Załączniki do poczty elektronicznej mogą być w formatach obsługiwanych przez programy Word 2007, Excel 2007, Adobe Reader**
  - **faksem** na nr +48 22 250 29 87

### **31 Podwykonawstwo.**

- 31.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego ma nastąpić w Formularzu Oferty.
- 31.2 W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w



Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

31.3 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji (dotyczy usług lub robót budowlanych) Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawienia oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy

31.4 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

31.5 Pozostałe postanowienia dotyczące podwykonawców zostaną każdorazowo określone w cz. III SIWZ – wzór umowy (w zależności od rodzaju postępowania).

### 32 Wykaz załączników do SIWZ

Załącznikami do SIWZ są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu usług
5.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu osób
6.	Załącznik nr 6	Wzór listy podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej albo braku przynależności do grupy kapitałowej

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 15 SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

#### Podpisy:

Sporządził:

Przewodniczący Komisji:

Radca Prawny

.....

.....

.....

**ZATWIERDZAM**

## CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

*Załącznik nr 1*  
*do Umowy nr COI/U/3201/ / (COI-ZAK.3201.2.2017) z dnia ... r. na świadczenie usług serwisu*  
*pogwarancyjnego sprzętu i wsparcia technicznego dla oprogramowania wchodzących w skład*  
*Odrębnej Infrastruktury.*

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie usług serwisu pogwarancyjnego sprzętu i wsparcia technicznego dla oprogramowania wchodzących w skład Odrębnej Infrastruktury wskazanej w tabeli nr 1 „Szczegółowy wykaz Sprzętu i Oprogramowania wchodzących w skład Odrębnej Infrastruktury” w okresie 12 m-cy od dnia zawarcia umowy.

Odrębna infrastruktura znajduje się w pomieszczeniach o ograniczonym dostępie, tzn. możliwość wejścia dotyczy jedynie osób posiadających poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej TAJNE oraz odbyła stosowne szkolenie w przedmiotowym zakresie zakończone wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.

#### **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG**

1. Na potrzeby niniejszego dokumentu, określenia poniższe będą miały następujące znaczenie:
  - 1) Odrębna Infrastruktura – zespół komponentów, tj. Sprzętu i Oprogramowania wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy,
  - 2) Awaria – nieprawidłowe działanie Sprzętu, w tym:
    - a) Awaria Krytyczna – Awaria powodująca ograniczenie możliwości korzystania z podstawowych funkcji Sprzętu, wpływająca na działanie systemu zainstalowanego w Odrębnej Infrastrukturze.
    - b) Awaria Zwykła – Awaria powodująca ograniczenie możliwości korzystania z funkcji Sprzętu innych niż podstawowe lub niepowodująca ograniczenia korzystania ze Sprzętu.
  - 3) Dni robocze - wszystkie dni od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania Sprzętu w stanie przydatnym do używania zgodnie z ich przeznaczeniem przy zachowaniu parametrów technicznych zgodnych ze specyfikacją producenta przez okres obowiązywania Umowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy usuwanie Awarii:
  - 1) Krytycznych w terminie 4 godzin od chwili zgłoszenia Awarii (w tym dostawa części zapasowych po uprzednim zidentyfikowaniu uszkodzonych części)
  - 2) Zwykłych do końca następnego Dnia roboczego od chwili zgłoszenia Awarii.
4. W przypadku braku możliwości naprawy Sprzętu, w miejsce Sprzętu, który nie może być przez Wykonawcę naprawiony, Wykonawca zobowiązany jest, za pisemną zgodą Zamawiającego do dostarczenia i przekazania Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, innego Sprzętu, wolnego od wad, o parametrach technicznych nie gorszych od parametrów technicznych Sprzętu uszkodzonego oraz zapewniających nie gorszy poziom bezpieczeństwa. Wykonawca obejmuje wsparciem i serwisem niniejszy sprzęt przez okres obowiązywania Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nośnika danych (typu dysk twardy, pamięć RAM),

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

- będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy, wolny od wad, bez konieczności zwrotu uszkodzonego i dokonywania ekspertyzy poza miejscem używania.
6. W ramach wsparcia technicznego Oprogramowania Wykonawca zapewni Zamawiającemu:
    - 1) wsparcie techniczne świadczone telefonicznie oraz pocztą elektroniczną,
    - 2) dostęp do uaktualnień, poprawek i nowych wersji Oprogramowania oraz możliwość zgłoszenia zauważonych błędów.
    - 3) powiadomienia o lukach bezpieczeństwa Oprogramowania
    - 4) wsparcie techniczne świadczone będzie w języku polskim.
    - 5) godziny i dni tygodnia przyjmowania zgłoszeń: 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
  7. Wsparcie techniczne dla Oprogramowania do wirtualizacji będzie realizowane przez producenta Oprogramowania
  8. Serwis pogwarancyjny Sprzętu będzie świadczone na następujących warunkach:
    - 1) dostęp do nowych wersji zainstalowanego na Sprzęcie oprogramowania, sterowników i firmware'u w sposób nienaruszający praw twórców i właściciela praw autorskich oraz nieograniczający praw Zamawiającego i MC do korzystania z tego oprogramowania
    - 2) Serwis realizowany będzie każdorazowo w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w granicach miasta stołecznego Warszawy.
    - 3) Serwis świadczony będzie w języku polskim.
    - 4) Godziny i dni tygodnia przyjmowania zgłoszeń: 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
    - 5) Zgłoszenia będą przyjmowane telefonicznie, mailowo, faksem lub przez system informatyczny o którym mowa w pkt. 12
  9. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminów usunięcia Awarii Zamawiający ma prawo zlecić realizację naprawy stronie trzeciej, przy czym będzie ona realizowana w całości na koszt Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania dalszych działań związanych z obsługą zgłoszenia oraz przekaze informację o przekierowaniu zgłoszenia do firmy zewnętrznej.
  10. Minimum 2 razy w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zaproponuje sposób aktualizacji elementów wchodzących w skład Odrębnej Infrastruktury do nowych wersji Oprogramowania/firmware tzn. aktualizacji wszystkich części odrębnej infrastruktury udostępnionych przez ich producentów. Wykonawca przy współpracy z Zamawiającym wykona analizę, przetestuje w swoim środowisku laboratoryjnym oraz przedstawi rekomendacje dotyczące wgrania poprawek dla Sprzętu i Oprogramowania
  11. Wszystkie wykonane prace podjęte w celu usunięcia zgłoszonych Awarii wymagają potwierdzenia w formie pisemnej przez przedstawiciela Zamawiającego. Przedstawiciel Wykonawcy wykonujący prace serwisowe jest zobowiązany w dniu wykonania czynności serwisowej do sporządzenia protokołu usunięcia awarii, stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy. Dokument musi zostać podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.
  12. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania elektronicznego systemu rejestracji zgłoszeń serwisowych z możliwością weryfikacji przez personel Zamawiającego działań podejmowanych w ramach ich obsługi oraz weryfikacji historii obsługi zgłoszeń. W ramach elektronicznego systemu rejestracji zgłoszeń zostanie zapewniona możliwość zakładania kont dla pracowników Zamawiającego, oraz podgląd wszystkich zgłoszeń Zamawiającego wraz z możliwością sporządzania raportów ze zgłoszeń.
  13. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzania/ przesyłania informacji o obsłudze każdego

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

- zgłoszenia na adres poczty internetowej wskazanej przez Zamawiającego
14. Zamawiający wymaga aby usługa była świadczona przez co najmniej 2 osoby wskazane w wykazie osób
  15. Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy i podwykonawcy (jeśli dotyczy) wskazani w wykazie osób były przez okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
  16. Osobom o których mowa w pkt. 15 powyżej zostaną powierzone poniższe czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy:
    - 1) instalacja elementów zapasowych w Sprzętach,
    - 2) Dostarczenie, konfiguracja i uruchomienie sprzętu wymienionego,
  17. Pracownicy Wykonawcy i podwykonawcy (jeśli dotyczy) o których mowa powyżej będą dostępni w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w Dni robocze (z wyjątkiem konieczności usunięcia Awarii Krytycznej),
  18. Pracownicy o których mowa w pkt. 14 (co najmniej dwóch) powyżej posiadają:
    - 1) poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej TAJNE oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
    - 2) kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy
    - 3) niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

**Szczegółowy wykaz Urządzeń i Oprogramowania wchodzących w skład Odrębnej Infrastruktury**

Lp.	Typ	Podtyp	Liczba	Nr seryjny / rodzaj licencji
1.	adaptive security appliance	CISCO ASA5525-IPS-K9	2	SFGU74240VD SFGU74240VG
2.	biblioteka taśmowa	IBM TS3100 Tape Library Express, P/N: 3573-L2U	4	78AE626, 78AE609, 78AE589, 78AE642
3.	chassis	IBM Flex System Enterprise Chassis P/N: 8721-HC1	4	06WKGV1, 06WKG8T, 06WKG9T, 06WKG0V
4.	czytnik kart	CRYPTOTECH SCR3311	4	21121328201938, 21121328201932, 21121324203088, 21121324203079
5.	czytnik kart	UNICARD ASEDive IIIe v3	8	
6.	drukarka	BROTHER HL-2250DN, P/N: HL2250DNYJ1	3	E69341H3N336769, E69341H3N336708, E69341H3N336710
7.	drukarka	RICOH C240DN	4	T193P902058, T193P901596, T193P901820, T193P901199
8.	dvd	IBM Multi-media Enclosure - DVD-RAM USB Drive, P/N: 7226-1U3	4	68PA316, 68PA309, 68PA322, 68PA319
9.	komputer	DELL VOSTRO	2	3BPSP02 8HPSP02
10.	komputer	HPCOMPAQ Z420	8	CZC3470WNT, CZC3470WNV, CZC3470WNW, CZC3470WNS, CZC3470WPJ, C2C3470WPH, CZC3470WPK, C2C3470WPG
11.	komputer	Z230 TWR	1	CZC4263DC9

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

12.	konsola lcd	IBM Rack-Mounted Flat Panel Console Kit, P/N: 46M5213	4	MM28394, MM28390, MM28397, MM28399
13.	macierz	IBM Flex System V7000, P/N:4939-A49	4	06A4650, 06A4648, 06A4649, 06A4651
14.	mediakonwerter	MOXA IMC-101G	9	TACHE1001447, TACHE1001448, TACBB1005507, TACGB1033987, TACHE1001433, TACHE1001431, TACGB1033969, TACHE1001438 , TACHE1001449
15.	monitor	HPCOMPAQ E231 23-In LED BLMnt	8	6CM34015FD, 6CM3401649, 6CM34015CD, 6CM34015J2, 6CM340164D, 6CM34015FC, 6CM340167T, 6CM340167W
16.	monitor	HPCOMPAQ Z23i	1	3CQ4200N6Y
17.	monitor	PHILIPS 233V5L	2	UHBA1330017509 UHBA1341007763
18.	niszczarka	WALLNER JP 830C	1	13082201841
19.	oprogramowanie	ESET NOD32 OEM	6	
20.	oprogramowanie	IBM AIX 7.1 Express Edition	4	licencja na wszystkie aktywne rdzenie
21.	oprogramowanie	IBM Flex System Manager V1.1.0, 5765-FMX	1	
22.	oprogramowanie	IBM PowerVM Standard Edition, P/N: 5765-PVS	1	
23.	oprogramowanie	IBM Tivoli Storage Manager Express Edition	4	
24.	oprogramowanie	Redhat Enterprise Linux	15	bez limitu maszyn wirtualnych

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

25.	przełącznik monitorowy	ATEN CS-1758	1	A1C9Q161BKV0116
26.	serwer	DELL R210	1	G78MT02
27.	oprogramowanie	IBM Flex Server Manager	1	06D7CDB
28.	serwer	IBM System p260; P/N: 7895-23X	6	06D7CCB, 06D7CBB, 06D7D1B, 06D7CEB, 06D7D0B, 06D7CFB
29.	serwer	IBM System x240	15	06XEMX3, 06XEMW6, Q6XEMX4, 06XEMX6, Q6XEMX7, 06XEMX2, 06XEMXS, Q6XEMW4, 06XEMX8, 06XEMWS, 06XEMX0, 06XEMX1, 06XEMW7, 06XEMW8, 05XEMW9
30.	skaner	EPSON Perfection V37, P/N: B11B207303	9	RYYW039488, RYYW037892, RYYW039489, RYYW039487, RYYW039508, RYYW039491, RYYW039493, RYYW039542, RYYW039521
31.	switch	CISCO ME-3600X-24-FS-M	2	FOC1830Z0RW, FOC1830Z0RJ
32.	switch	CISCO SG200-26 SLIM2014-EU	1	DNI174805A7
33.	switch	EDGE-CORE NETWORKS EE-1428-F	2	EC1338000326, EC1338000337
34.	ups	DELL UPS1000W	1	7825JX1

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

35.	serwer portów USB	SILEX SX-3000GB EU	3	006233822, 006233821, 006234331
-----	-------------------	--------------------	---	---------------------------------------

**Pozostałe zasady realizacji niniejszego zamówienia określone zostały w części III SIWZ - wzorze umowy.**



Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

### CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY

**UMOWA NR COI/U/3201/ / (COI-ZAK.3201.2.2017)**  
**na świadczenie usług serwisu pogwarancyjnego sprzętu i wsparcia technicznego dla**  
**oprogramowania odrębnej infrastruktury,**

zwana dalej „Umową”, zawarta dnia ..... roku w Warszawie pomiędzy:

**Centralnym Ośrodkiem Informatyki** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Suwak 3, 02-676 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000372110, NIP 7252036863, REGON 100999489, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w ....., wpisany/a do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd ....., KRS ....., REGON ....., NIP ....., kapitał zakładowy w wysokości..... reprezentowany/ą przez:

.....

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,<sup>1</sup>

zwanymi także wspólnie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”

W związku z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego świadczenia usług serwisu pogwarancyjnego sprzętu oraz wsparcia technicznego dla oprogramowania odrębnej infrastruktury, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej równowartość kwoty 135 000 euro, prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), dalej „Pzp”, została zawarta Umowa o następującej treści:

#### §1

##### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług serwisu pogwarancyjnego sprzętu i wsparcia technicznego dla oprogramowania wchodzących w skład Odrębnej Infrastruktury (zwanymi dalej „Usługami”), zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy (zwaną dalej „Ofertą”).
2. Szczegółowy wykaz sprzętu objętego Usługami (zwanymi dalej „Sprzętem”) oraz oprogramowania (zwanego dalej „Oprogramowaniem”) stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Usługi będą świadczone przez okres 12-stu miesięcy od dnia zawarcia Umowy

---

<sup>1</sup> Komparycja Umowy w zakresie danych Wykonawcy zostanie dostosowana do formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

4. W terminie [ ] (słownie: [ ]) dni, licząc od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenia producenta Oprogramowania potwierdzające objęcie wsparciem Oprogramowania.
5. Usługi będą świadczone w miejscu zainstalowania Sprzętu i Oprogramowania, na terenie miasta stołecznego Warszawy (zwanym dalej „Lokalizacjami”).

## § 2

### Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu Umowy.
2. W celu umożliwienia Wykonawcy wywiązania się ze swoich zobowiązań, Zamawiający zobowiązuje się w zakresie wymaganym dla prawidłowej realizacji Umowy:
  - 1) współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy,
  - 2) umożliwić Wykonawcy dostęp do Lokalizacji, na czas wykonywania Usług oraz innych prac związanych z zapewnieniem świadczenia Usług, a także zezwalać na dokonywanie niezbędnych dla powyższych czynności prac, z zachowaniem zasad ochrony informacji w § 10 Umowy,
  - 3) zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
  - 1) wykonać przedmiot Umowy z najwyższą starannością, w sposób profesjonalny, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej, z uwzględnieniem najlepszych praktyk i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami,
  - 2) działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego,
  - 3) do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz ochronie informacji niejawnych,
  - 4) do wykonania Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Zamawiającego,
  - 5) udostępniać na każde żądanie Zamawiającego dokumentację związaną z realizacją przedmiotu Umowy,
  - 6) do oddelegowania dedykowanego zespołu osób do realizacji Umowy, w skład którego wchodzić będą osoby zatrudnione na umowę o pracę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli świadczonych Usług, w tym w zakresie bezpieczeństwa, bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy.

## § 3

### Warunki realizacji Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada prawo do zrealizowania przedmiotu Umowy,
  - 2) posiada zasoby, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy,
  - 3) osoby wskazane w wykazie osób stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy, realizujące Usługi będące przedmiotem Umowy, posiadają poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „TAJNE” oraz odbyły stosowne szkolenie w przedmiotowym zakresie zakończone wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

- 4) osoby realizujące Usługi będące przedmiotem Umowy, posiadają niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że w wyniku zawarcia Umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego lub Ministra Cyfryzacji i Ministerstwa Cyfryzacji (zwanym dalej łącznie: „MC”) przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający lub MC będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający lub MC z tego tytułu.
3. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień .
4. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy przez podwykonawcę, wymaga każdorazowo zawiadomienia Zamawiającego o zawarciu umowy w formie pisemnej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć Prace w ramach realizacji Umowy.
6. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie jednego Dnia roboczego od dokonania zmiany.
7. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu informacji.
8. Informacja o zamiarze powierzenia Prac nowemu podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 14 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji Prac.
9. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 1000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu informacji. Niezależnie od powyższego Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca zrezygnuje z posługiwania się podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, to jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że nowy podwykonawca spełnia warunki w postępowaniu lub kryteria w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z nowym podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy.
11. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, to jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacyjne w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego podwykonawcy i wykazania spełnienia przez

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

- niego tych warunków lub kryteriów, a opóźnienie w wykonywaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi opóźnienie Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykazaniu spełnienia warunków udziału lub kryteriów kwalifikacyjnych.
12. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za czynności wykonane przez podwykonawców oraz jego personel, jak za działania i zaniechania własne.
  13. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu Umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia podwykonawcy od realizacji przedmiotu Umowy w sposób stały lub czasowy.
  14. Zamawiający nie jest odpowiedzialny za zobowiązania Wykonawcy wobec osób trzecich.
  15. Realizacja Umowy musi być świadczona w taki sposób, aby nie zostały utracone gwarancje producenta na powiązane podzespoły Sprzętu, które pozostają na gwarancji w trakcie świadczenia Usługi.
  16. Wykonawca oświadcza, że:
    - 1) osoby realizujące czynności w ramach przedmiotu Umowy, wskazane w wykazie osób stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy, są zatrudnione na umowę o pracę przez Wykonawcę (lub podwykonawcę, jeżeli dotyczy);
    - 2) osobom, o których mowa w pkt. 1) powyżej zostaną powierzone poniższe czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy:
      - a) instalacja elementów zapasowych w Sprzęcie,
      - b) dostarczenie, konfiguracja i uruchomienie sprzętu wymienionego.
  17. W odniesieniu do osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, Zamawiający wymaga udokumentowania faktu ich zatrudnienia poprzez przedstawienie przez Wykonawcę, w terminie 3 od dnia zawarcia Umowy, oświadczenia potwierdzającego faktu zatrudnienia osób, przy pomocy których Wykonawca będzie realizował Umowę.
  18. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  19. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających fakt zatrudnienia osób wskazanych powyżej (w tym także dodatkowych dokumentów na żądanie Zamawiającego) albo jeżeli przedstawione dokumenty lub wyjaśnienia nie potwierdzają wymaganego zatrudnienia, Zamawiający jest uprawniony do:
    - 1) naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 4 Umowy za każdy przypadek niewykazania faktu zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę osoby, co do której przewidziany jest taki obowiązek;
    - 2) wypowiedzenia Umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę wszystkich osób, co do których przewidziany jest taki obowiązek i udokumentowania tego faktu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z zagrożeniem, że w razie bezskutecznego upływu tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
  20. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 6 do

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

Umowy, jak również do przedstawienia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3 oraz w ust. 17.

21. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania Umowy – osób wskazanych w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 6 do Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego nawiązanie stosunku pracy z nową osobą. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 5 dni od dokonania przedmiotowej zmiany. Osoby te muszą posiadać kwalifikacje wskazane w ust. 1 pkt 3 odnośnie warunku zdolności zawodowej.
22. Powyższe postanowienia mają na celu zapewnienie należytego wykonania Umowy i nie zmieniają charakteru Umowy.

#### **§ 4**

##### **Odbiór prac**

1. Wykonawca w ramach przysługującego mu wynagrodzenia podejmuje się realizacji przedmiotu Umowy na własny koszt i ryzyko.
2. Potwierdzeniem usunięcia Awarii będzie każdorazowo protokół z usunięcia awarii sporządzony w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron. Wzór protokołu z usunięcia awarii stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania kwartalnych raportów z wykonanych Usług. Wzór Raportu Wykonania Usług stanowi Załącznik nr 5 do Umowy (zwanym dalej: „Raportem Wykonania Usług”).
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu Raport Wykonania Usług w ostatnim dniu kwartału, w którym Usługi były świadczone.
5. Zamawiający w terminie 3 Dni roboczych od dnia przedstawienia Raportu Wykonania Usług przez Wykonawcę, dokona jego akceptacji, zgłosi uwagi lub go odrzuci.
6. W przypadku odrzucenia lub zgłoszenia uwag do Raportu Wykonania Usług Wykonawca dokona jego poprawy, zgodnie ze zgłoszonymi uwagami, w terminie uzgodnionym przez Strony.
7. Raport Wykonania Usług za dany kwartał świadczenia Usług, zaakceptowany przez Zamawiającego, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę za ten kwartał.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania sposobu wykonywania Usług oraz zgłaszania swoich uwag i zaleceń Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag i zaleceń zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.

#### **§ 5**

##### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Zgodnie z Ofertą całkowite łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty netto ..... (słownie.....) zł.
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, płatne będzie kwartalnie po upływie każdorazowo 3 miesięcy świadczenia Usług, w wysokości netto: ..... zł (słownie: .....) za jeden kwartał, na zasadach określonych w ust. 5 - 7 poniżej.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, powiększone będzie o należny podatek VAT, według obowiązujących stawek podatku VAT.
4. Kwota, o której mowa w ust. 1 określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy.

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, płatne będzie w terminie .... dni<sup>2</sup> od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Faktura VAT za dany kwartał świadczenia Usług może zostać wystawiona najwcześniej w dniu zaakceptowania przez Zamawiającego Raportu Wykonania Usług za ten okres, z zastrzeżeniem, że faktura za ostatni kwartał świadczenia Usług zostanie wystawiona do dnia 22 grudnia 2017 r. bez konieczności przedstawiania Raportu Wykonania Usług w tym terminie.
7. W przypadku gdy dany okres rozliczeniowy nie obejmuje pełnego kwartału, wówczas wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej za ten okres, ustala się proporcjonalnie, przyjmując, że jednemu dniu realizacji Umowy odpowiada 1/90 wynagrodzenia netto, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
8. Faktura VAT powinna zawierać oprócz wymaganych danych także numer Umowy, z której realizacją wiąże się wypłata wynagrodzenia.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności obejmuje koszty i opłaty związane ze wsparciem technicznym Oprogramowania i serwisem pogwarancyjnym Sprzętu, wynagrodzenie za udzielenie licencji na zasadach określonych w Umowie, a także wszelkie inne opłaty, koszty i nakłady Wykonawcy, niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Warunki świadczenia Usług**

1. Na potrzeby Umowy wprowadza się następujące pojęcia:
  - 1) Odrębna Infrastruktura – zespół komponentów, tj. Sprzętu i Oprogramowania wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy;
  - 2) Awaria – nieprawidłowe działanie Sprzętu, w tym:
    - a) Awaria Krytyczna – Awaria powodująca ograniczenie możliwości korzystania z podstawowych funkcji Sprzętu, wpływająca na działanie systemu zainstalowanego w Odrębnej Infrastrukturze;
    - b) Awaria Zwykła – Awaria powodująca ograniczenie możliwości korzystania z funkcji Sprzętu innych niż podstawowe lub niepowodująca ograniczenia korzystania ze Sprzętu;
  - 3) Dni robocze - wszystkie dni od poniedziałku do piątku w godz. 8-16, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy usuwanie Awarii:
  - 1) Krytycznych – w terminie 4 godzin od chwili zgłoszenia Awarii (w tym dostawa części zapasowych po uprzednim zidentyfikowaniu uszkodzonych części);
  - 2) Zwykłych – do końca następnego Dnia roboczego od chwili zgłoszenia Awarii.
3. W przypadku braku możliwości naprawy Sprzętu, w miejsce Sprzętu, który nie może być przez Wykonawcę naprawiony, Wykonawca zobowiązany jest za pisemną zgodą Zamawiającego do dostarczenia i przekazania Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, innego Sprzętu, wolnego od wad, o parametrach technicznych nie gorszych od

---

<sup>2</sup> Zostanie uzupełnione zgodnie z Deklaracją Wykonawcy w Ofercie.

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

- parametrów technicznych Sprzętu uszkodzonego oraz zapewniających nie gorszy poziom bezpieczeństwa, a następnie świadczenia Usługi w stosunku do tego Sprzętu przez okres obowiązywania Umowy.
4. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia nośnika danych (typu dysk twardy, pamięć RAM), będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy, wolny od wad, bez konieczności zwrotu uszkodzonego nośnika danych i dokonywania ekspertyzy poza miejscem używania.
  5. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca będzie utrzymywał Sprzęt w stanie przydatnym do używania zgodnie z jego przeznaczeniem przy zachowaniu jego parametrów technicznych, zgodnych ze specyfikacją producenta.
  6. Wsparcie techniczne Oprogramowania świadczone będzie w języku polskim, telefonicznie oraz pocztą elektroniczną, przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
  7. W ramach wsparcia technicznego Oprogramowania Wykonawca zapewni w szczególności:
    - 1) dostęp do uaktualnień, poprawek i nowych wersji Oprogramowania,
    - 2) możliwość zgłoszenia zauważonych błędów Oprogramowania,
    - 3) powiadomienia o lukach bezpieczeństwa Oprogramowania.
  8. Wsparcie techniczne dla Oprogramowania do wirtualizacji będzie realizowane przez producenta Oprogramowania.
  9. Serwis pogwarancyjny Sprzętu będzie świadczony na następujących warunkach:
    - 1) dostęp do nowych wersji zainstalowanego na Sprzęcie oprogramowania, sterowników i firmware'u nastąpi w sposób nienaruszający praw twórców i właściciela praw autorskich oraz nieograniczający praw Zamawiającego i MC do korzystania z tego oprogramowania;
    - 2) serwis realizowany będzie każdorazowo w Lokalizacjach;
    - 3) serwis świadczony będzie w języku polskim;
    - 4) godziny i dni tygodnia przyjmowania zgłoszeń: 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
  10. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminów usunięcia Awarii, o których mowa w ust. 2 Zamawiający ma prawo zlecić realizację naprawy stronie trzeciej, przy czym będzie ona realizowana w całości na koszt Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania dalszych działań związanych z obsługą zgłoszenia oraz przekaze informację o przekierowaniu zgłoszenia do firmy zewnętrznej. Przekazanie obsługi zgłoszenia do firmy zewnętrznej nie zwalnia Wykonawcy z zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 Umowy.
  11. Minimum 2 razy w trakcie obowiązywania Umowy Wykonawca zaproponuje sposób aktualizacji komponentów do nowych wersji Oprogramowania/firmware tzn. aktualizacji wszystkich części Odrębnej Infrastruktury udostępnionych przez ich producentów. Wykonawca przy współpracy z Zamawiającym wykona analizę, przetestuje w swoim środowisku laboratoryjnym oraz przedstawi rekomendacje dotyczące wgrania poprawek dla Sprzętu i Oprogramowania.
  12. Wszystkie wykonane prace podjęte w celu usunięcia zgłoszonych Awarii wymagają potwierdzenia w formie pisemnej przez przedstawiciela Zamawiającego. Przedstawiciel Wykonawcy wykonujący prace serwisowe jest zobowiązany w dniu wykonania czynności serwisowej do sporządzenia protokołu usunięcia awarii, stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy. Dokument musi zostać podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.
  13. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania elektronicznego systemu rejestracji zgłoszeń serwisowych z możliwością dostępu dla wskazanych pracowników Zamawiającego w celu weryfikacji działań podejmowanych w ramach ich obsługi oraz weryfikacji historii obsługi zgłoszeń. W ramach elektronicznego systemu rejestracji zgłoszeń zostanie zapewniona możliwość

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

zakładania kont dla pracowników Zamawiającego, oraz podgląd wszystkich zgłoszeń Zamawiającego wraz z możliwością sporządzania raportów ze zgłoszeń.

14. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzania/ przesyłania informacji o obsłudze każdego zgłoszenia na adres poczty internetowej: .....
15. Zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę przez 24 godziny na dobę w ciągu 7 dni w tygodniu na adres e-mail: ....., telefonicznie pod nr ..... lub faksem na nr ..... lub przez elektroniczny system rejestracji zgłoszeń serwisowych pod adresem:.....
16. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu możliwości korzystania z usług specjalistów pomocy technicznej telefonicznie pod nr ..... lub poprzez e-mail: .....
17. Zmiana danych wskazanych w ust. 14-16 powyżej nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej. Zawiadomienie takie powinno zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron.

## § 7

### Kary umowne i odszkodowania

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:
  - 1) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy w zakresie, o którym mowa w §1 ust. 4 Umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 2) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu Awarii Krytycznej w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 1) Umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
  - 3) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu Awarii Zwykłej w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 2) Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia,
  - 4) w przypadku nieprzedstawienia w terminie dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 17 i ust. 20 Umowy (w tym także dodatkowych dokumentów na żądanie Zamawiającego) – w wysokości 0,02% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 5) w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku nieuzasadnionego wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
  - 6) za każdy przypadek naruszenia zobowiązań dotyczących ochrony informacji zawartych w § 10 Umowy – w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Kara umowna będzie płatna na podstawie stosownej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy.

## § 8



Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

### Licencje

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że uaktualnienia, poprawki i nowe wersje Oprogramowania udostępniane przez producenta Oprogramowania (zwane: „aktualizacjami Oprogramowania”) oraz inne utwory przekazane Zamawiającemu w trakcie realizacji Umowy, ani korzystanie z nich przez Zamawiającego lub MC lub inne osoby zgodnie z Umową nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż Zamawiający i MC w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, uzyskują prawo do korzystania z aktualizacji Oprogramowania na podstawie niewyłącznych, rozciągających się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nieograniczonych czasowo licencji, udzielonych przez producenta Oprogramowania lub podmiot przez niego upoważniony, których warunki producent lub podmiot przez niego upoważniony dołączył do aktualizacji Oprogramowania.
3. Licencje, o których mowa w Umowie udzielone zostaną na warunkach producenta Oprogramowania, o ile Umowa nie stanowi inaczej, w szczególności warunki te nie mogą być sprzeczne z ust. 2 powyżej.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że uzyskał zgodę producenta Oprogramowania lub podmiotu upoważnionego przez producenta na korzystanie z aktualizacji Oprogramowania na zasadach określonych w Umowie, w tym na przekazywanie dokumentów zawierających warunki licencji.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencje na aktualizacje Oprogramowania nie zostaną wypowiedziane, za wyjątkiem przypadku istotnego naruszenia przez Zamawiającego lub MC warunków licencji. W przypadku wypowiedzenia licencji na aktualizacje Oprogramowania pomimo braku istotnego naruszenia warunków licencji przez Zamawiającego lub MC, Wykonawca odpowiadać będzie za wynikłą z tego tytułu szkodę oraz w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy dostarczy odpowiednie licencje odpowiadające warunkom zawartym w Umowie.
6. Udzielenie Zamawiającemu i MC licencji na korzystanie z danej aktualizacji Oprogramowania następuje nie później niż w momencie zainstalowania aktualizacji.
7. Z chwilą przekazania aktualizacji Oprogramowania własność nośników, na których utrwalono daną aktualizację przechodzi na Zamawiającego.
8. Jeżeli Zamawiający lub MC poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego lub MC w związku z aktualizacjami Oprogramowania, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i będzie zobowiązany naprawić każdą szkodę, za którą Zamawiający lub MC może stać się odpowiedzialny, lub do której naprawienia może zostać Zamawiający lub MC zobowiązany oraz poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań.

### § 9

#### Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, z ważnych powodów, w szczególności wymienionych poniżej, tj. w przypadku:
  - 1) bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania Umowy, w przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał prace lub świadczył usługi w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową;

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

- 2) jeżeli suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy przekroczy wartość wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 3) jeśli Wykonawca zaprzestał wykonywać przedmiot Umowy przez okres kolejno następujących po sobie 3 dni;
  - 4) gdy opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy przekroczy 10 dni;
  - 5) Wykonawca lub jego podwykonawca naruszy zasady ochrony informacji określone w Umowie;
  - 6) gdy podmiot pełniący funkcję organu założycielskiego Zamawiającego podjął decyzje wpływające bezpośrednio na realizację Umowy lub sposób finansowania realizacji Umowy.
2. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. Rozwiązanie Umowy nie wpływa na obowiązek Wykonawcy do zachowania poufności informacji na zasadach określonych w Umowie.
  4. Wykonawca, niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu Umowy, powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu Umowy oraz dokona protokolarnej inwentaryzacji prac w toku z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, według stanu na dzień rozwiązania Umowy.
  5. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia do wypowiedzenia Umowy nie rodzi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
  6. Niezależnie od postanowień Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy na podstawie art. 145 Pzp lub jej rozwiązania na podstawie art. 145a Pzp.
  7. Strony zastrzegają dla oświadczenia o odstąpieniu od Umowy formę pisemną pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

### **Ochrona informacji**

1. Wszelkie informacje przekazane przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy będą wykorzystywane przez Wykonawcę wyłącznie w celach przewidzianych Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że nie ujawni, w trakcie obowiązywania Umowy jak i po jej wygaśnięciu, osobom trzecim wszelkich informacji i danych, jakie uzyskał w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy, oraz informacji, co do których może powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami albo danymi lub są jako takie traktowane przez Zamawiającego, zwanych dalej „Informacjami Poufnymi”. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do traktowania wszystkich dokumentów i innych nośników informacji zawierających dane: techniczne, technologiczne, handlowe, ekonomiczno – finansowe i organizacyjne jako Informacji Poufnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności Informacji Poufnych, w szczególności:
  - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie Informacji Poufnych w jakiegokolwiek formie w całości lub w części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
  - 2) zapewnienia prawidłowej ochrony Informacji Poufnych przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem,

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

- zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji;
- 3) przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę Informacji Poufnych uzyskanych w czasie wykonywania Umowy w sposób naruszający jej postanowienia;
  - 4) niewykorzystywania Informacji Poufnych do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca może ujawniać Informacje Poufne wyłącznie osobom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja Umowy, w tym pracownikom i podwykonawcom, pod rygorem pociągnięcia Wykonawcy do odpowiedzialności za naruszenie poufności. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje te osoby zarówno w trakcie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej, w czasie zatrudnienia/współpracy tych osób, jak i po ustaniu zatrudnienia/współpracy tych osób.
  5. Wykonawca zobowiązany jest dołożyć najwyższej staranności w celu przestrzegania postanowień Umowy przez osoby i upoważnionych przedstawicieli, których obowiązkiem jest realizacja Umowy, w tym pracowników, podwykonawców oraz w szczególności zapewnia, że osobom, którym Informacje Poufne zostaną udostępnione nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiegokolwiek formie w całości lub w części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
  6. Informacje Poufne nie będą obejmowały informacji:
    - 1) w których posiadanie Wykonawca wszedł przed datą obowiązywania Umowy;
    - 2) które stanowią lub będą stanowić informacje publiczne.
  7. Ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę na zgodny z obowiązującymi przepisami prawa nakaz sądu, prokuratury, innych organów władzy lub administracji państwowej, nie będzie stanowiło naruszenia Umowy. W przypadku zaistnienia takiej konieczności Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego poinformowania o tym fakcie, o ile będzie to prawnie możliwe.
  8. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
    - 1) przetwarzania danych w miejscach, na urządzeniach technicznych w sposób gwarantujący zabezpieczenie tych danych, w szczególności zabezpieczenie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
    - 2) przestrzegania wytycznych Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa ochrony informacji .
  7. Pracownicy Wykonawcy lub podwykonawcy (jeżeli dotyczy) są zobowiązani spełnić wymagania wynikające z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1167) w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, jak również przepisów powszechnie obowiązujących w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy i wprowadzonych na ich podstawie regulacji obowiązujących w Lokalizacjach.
  8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy w taki sposób, aby mienie, dokumenty, wszelkiego rodzaju nośniki informacji znajdujące się w pomieszczeniach objętych przedmiotem Umowy nie uległy zniszczeniu lub przemieszczeniu.
  9. Wszelkie materiały, dokumenty, nośniki danych, będące własnością Zamawiającego, przekazane Wykonawcy w celu umożliwienia mu prawidłowej realizacji Umowy, pozostają wyłączną własnością Zamawiającego.
  10. Wykonawca nie może udostępniać materiałów, dokumentów, nośników danych, o których mowa w ust. 9 osobom trzecim, nie może także ich powielać w całości ani w części za wyjątkiem

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji Umowy i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

## § 11

### Zmiany postanowień zawartej Umowy

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Pzp, w szczególności:
  - 1) Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Pzp;
  - 2) stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:
    - a) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa,
    - b) w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego albo w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, Zamawiający dopuszcza zmiany terminu realizacji Umowy oraz przewiduje możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że w celu uwzględnienia powyżej opisanych uwarunkowań leżących po stronie Zamawiającego musi ponieść koszty, których zawarcie w cenie Oferty nie było możliwe w dniu jej składania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dopuszczalna jest w oparciu o niniejsze postanowienie wyłącznie do wysokości niezbędnej do pokrycia kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym,
    - c) w przypadku powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego Umowy, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy w sytuacjach przewidzianych Umową lub przepisami prawa,
    - d) w zakresie sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy w przypadku uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy lub terminu realizacji Umowy:
    - e) w zakresie sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej.
2. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6 ust. 17 Umowy, § 12 ust. 4 Umowy i § 13 ust. 1 Umowy.

## § 12

### Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków umownych jest:  
.....

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

- mail:  
tel.
2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji obowiązków umownych jest:  
.....  
e-mail:  
tel.
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 odpowiedzialne są merytorycznie za nadzór nad prawidłowością i terminowością realizacji Umowy oraz upoważnione są do podpisywania kwartalnych Raportów Wykonania Usług.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 lub ust. 2 powyżej oraz ich danych kontaktowych nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej. Zawiadomienie takie powinno zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelka korespondencja, zawiadomienia oraz inne oświadczenia, dla których w Umowie została przewidziana forma pisemna, składane będą osobiście przez Stronę za pokwitowaniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres korespondencyjny Wykonawcy lub Zamawiającego, pod rygorem uznania za niedoręczoną. Wszelkie zmiany adresów Strony będą komunikować sobie niezwłocznie pod tym samym rygorem. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:
  - 1) Wykonawca: .....
  - 2) Zamawiający: Centralny Ośrodek Informatyki, ul. Suwak 3, 02-676 Warszawa.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Pzp.
3. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W przypadku braku takiego porozumienia, spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - OPZ;
  - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy;
  - 3) Załącznik nr 3 - Szczegółowy wykaz Sprzętu i Oprogramowania;
  - 4) Załącznik nr 4 - Wzór protokołu usunięcia awarii;
  - 5) Załącznik nr 5 - Wzór Raportu Wykonania Usług;
  - 6) Załącznik nr 6 - Wykaz osób realizujących Umowę.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

**Załącznik nr 3**

*do Umowy nr COI/U/3201/ / (COI-ZAK.3201.2.2017) z dnia ... r. na świadczenie usług serwisu  
pogwarancyjnego sprzętu i wsparcia technicznego dla Oprogramowania wchodzących w skład  
Odrębnej Infrastruktury.*

**Szczegółowy wykaz Sprzętu i Oprogramowania**

Lp.	Typ	Podtyp	Liczba	Nr seryjny / rodzaj licencji
1.	adaptive security appliance	CISCO ASA5525-IPS-K9	2	SFGU74240VD SFGU74240VG
2.	biblioteka taśmowa	IBM TS3100 Tape Library Express, P/N: 3573-L2U	4	78AE626, 78AE609, 78AE589, 78AE642
3.	chassis	IBM Flex System Enterprise Chassis P/N: 8721-HC1	4	06WKGV1, 06WKGT8, 06WKGT9, 06WKGV0
4.	czytnik kart	CRYPTOTECH SCR3311	4	21121328201938, 21121328201932, 21121324203088, 21121324203079
5.	czytnik kart	UNICARD ASEDive IIIe v3	8	
6.	drukarka	BROTHER HL-2250DN, P/N: HL2250DNYJ1	3	E69341H3N336769, E69341H3N336708, E69341H3N336710
7.	drukarka	RICOH C240DN	4	T193P902058, T193P901596, T193P901820, T193P901199
8.	dvd	IBM Multi-media Enclosure - DVD-RAM USB Drive, P/N: 7226-1U3	4	68PA316, 68PA309, 68PA322, 68PA319
9.	komputer	DELL VOSTRO	2	3BPSP02 8HPSP02

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

10.	komputer	HPCOMPAQ Z420	8	CZC3470WNT, CZC3470WNV, CZC3470WNW, CZC3470WNS, CZC3470WPJ, C2C3470WPH, CZC3470WPK, C2C3470WPG
11.	komputer	Z230 TWR	1	CZC4263DC9
12.	konsola lcd	IBM Rack-Mounted Flat Panel Console Kit, P/N: 46M5213	4	MM28394, MM28390, MM28397, MM28399
13.	macierz	IBM Flex System V7000, P/N:4939-A49	4	06A4650, 06A4648, 06A4649, 06A4651
14.	mediakonwerter	MOXA IMC-101G	9	TACHE1001447, TACHE1001448, TACBB1005507, TACGB1033987, TACHE1001433, TACHE1001431, TACGB1033969, TACHE1001438 , TACHE1001449
15.	monitor	HPCOMPAQ E231 23-In LED BLMnt	8	6CM34015FD, 6CM3401649, 6CM34015CD, 6CM34015J2, 6CM340164D, 6CM34015FC, 6CM340167T, 6CM340167W
16.	monitor	HPCOMPAQ Z23i	1	3CQ4200N6Y
17.	monitor	PHILIPS 233V5L	2	UHBA1330017509 UHBA1341007763
18.	niszczarka	WALLNER JP 830C	1	13082201841
19.	oprogramowanie	ESET NOD32 OEM	6	

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

20.	oprogramowanie	IBM AIX 7.1 Express Edition	4	licencja na wszystkie aktywne rdzenie
21.	oprogramowanie	IBM Flex System Manager V1.1.0, 5765-FMX	1	
22.	oprogramowanie	IBM PowerVM Standard Edition, P/N: 5765-PVS	1	
23.	oprogramowanie	IBM Tivoli Storage Manager Express Edition	4	
24.	oprogramowanie	Redhat Enterprise Linux	15	bez limitu maszyn wirtualnych
25.	przełącznik monitorowy	ATEN CS-1758	1	A1C9Q161BKV0116
26.	serwer	DELL R210	1	G78MT02
27.	oprogramowanie	IBM Flex Server Manager	1	06D7CDB
28.	serwer	IBM System p260; P/N: 7895-23X	6	06D7CCB, 06D7CBB, 06D7D1B, 06D7CEB, 06D7D0B, 06D7CFB
29.	serwer	IBM System x240	15	06XEMX3, 06XEMW6, Q6XEMX4, 06XEMX6, Q6XEMX7, 06XEMX2, 06XEMXS, Q6XEMW4, 06XEMX8, 06XEMWS, 06XEMX0, 06XEMX1, 06XEMW7, 06XEMW8, 05XEMW9



Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

30.	skaner	EPSON Perfection V37, P/N: B11B207303	9	RYYW039488, RYYW037892, RYYW039489, RYYW039487, RYYW039508, RYYW039491, RYYW039493, RYYW039542, RYYW039521
31.	switch	CISCO ME-3600X-24-FS-M	2	FOC1830Z0RW, FOC1830Z0RJ
32.	switch	CISCO SG200-26 SLIM2014-EU	1	DNI174805A7
33.	switch	EDGE-CORE NETWORKS EE- 1428-F	2	EC1338000326, EC1338000337
34.	ups	DELL UPS1000W	1	7825JX1
35.	serwer portów USB	SILEX SX-3000GB EU	3	006233822, 006233821, 006234331

Nr referencyjny: **COI-ZAK.3201.2.2017**

Załącznik nr 4

do Umowy nr COI/U/3201/ / (COI-ZAK.3201.2.2017) z dnia ... r.  
na świadczenie usług serwisu pogwarancyjnego sprzętu i wsparcia technicznego dla Oprogramowania  
wchodzących w skład Odrębnej Infrastruktury.

**Wzór**  
**Protokołu usunięcia awarii**  
**sporządzony w dniu.....**

Lp.	Data i godzina zgłoszenia	Opis	Data i godzina usunięcia awarii	Uwagi
1.				

**1. Decyzja o odbiorze**

Zamawiający stwierdza, że Usługi:

- 1) wyszczególnione w poz. .... zostają odebrane\*
- 2) wyszczególnione w poz. .... NIE zostają odebrane\*

**2. Przyczyny odrzucenia (w przypadku odrzucenia odbioru)**

.....  
.....

**3. Dotrzymanie terminu**

Usługi zostały wykonane w terminie\*  
Usługi **NIE** zostały wykonane w terminie\*

**4. Uwagi i postanowienia dodatkowe**

.....

**5. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.**

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

\* niepotrzebne skreślić

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

Załącznik nr 5

do Umowy nr COI/U/3201/ / (COI-ZAK.3201.2.2017) z dnia ... r.  
na świadczenie usług serwisu pogwarancyjnego sprzętu i wsparcia technicznego dla Oprogramowania  
wchodzących w skład Odrębnej Infrastruktury.

**Wzór**  
**Raport Wykonania Usług**  
za okres .....

**Zgodnie z postanowieniami Umowy nr ..... z dnia .....**  
**Wykonawca zrealizował usługi serwisu i wsparcia technicznego odrębnej infrastruktury**

Lp.	Data zgłoszenia	Opis	Data realizacji	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

**1. Decyzja o odbiorze**

Zamawiający stwierdza, że Usługi:

- 1) wyszczególnione w poz. .... zostają odebrane\*
- 2) wyszczególnione w poz. .... NIE zostają odebrane\*

**2. Przyczyny odrzucenia (w przypadku odrzucenia odbioru)**

.....  
.....

**3. Dotrzymanie terminu**

wyszczególnione w poz. .... Usługi zostały zrealizowane w terminie\*  
wyszczególnione w poz. .... Usługi **NIE** zostały zrealizowane w terminie\*

**4. Uwagi i postanowienia dodatkowe**

.....

**5. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.**

Wykonawca

Zamawiający

.....  
\* niepotrzebne skreślić

.....





Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017

Nr referencyjny: COI-ZAK.3201.2.2017